

第 59/2000 號社會文化司司長批示

修改由六月二十八日第184/93/M號訓令核准的澳門理工學院商貿高等專科學位課程學術 - 教學編排和學習計劃的十月十四日第254/96/M號訓令已經公佈四年，現正適宜修訂，以配合目前勞動市場的需求。

因此，有必要修改上述學術 - 教學編排及學習計劃，以滿足該領域不斷增加的更高專業要求。

基於此：

在澳門理工學院建議下：

社會文化司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據經二月十日第8/92/M號法令修訂之二月四日第11/91/M號法令第十四條第三款，十二月二十日第6/1999號行政法規第五條第二款及二月二十八日第14/2000號行政命令第一款的規定，作出本批示。

一、核准由澳門理工學院管理科學高等學校開設的，專業為市場學和會計與財務的商貿高等專科學位課程學術 - 教學編排及學習計劃。該學術 - 教學編排及學習計劃分別載於本批示附件 I 及附件 II，並構成本批示組成部份。

二、上款所指學術 - 教學編排及學習計劃適用於在 2000/2001 學年開始修讀的學生，其餘學生應根據十月十四日第254/96/M號訓令核准的學術 - 教學編排及學習計劃完成有關課程。

二零零零年九月十四日

社會文化司司長 崔世安

附件 I**商貿高等專科學位課程
學術 - 教學編排****1. 會計、經濟及財務：**

- 會計學原理（一）
- 會計學原理（二）
- 中級會計（一）
- 中級會計（二）
- 成本會計
- 審計學
- 稅務學

**Despacho do Secretário para os Assuntos Sociais
e Cultura n.º 59/2000**

Decorridos quatro anos sobre a publicação da Portaria n.º 254/96/M, de 14 de Outubro, que alterou a organização científico-pedagógica e o respectivo plano de estudos do curso de bacharelato em Comércio do Instituto Politécnico de Macau, aprovado pela Portaria n.º 184/93/M, de 28 de Junho, verifica-se a conveniência em os adequar às necessidades actuais do mercado de trabalho.

Importa, assim, alterar a referida organização científico-pedagógica e o plano de estudos, por forma a satisfazer as crescentes exigências de uma maior especialização na respectiva área.

Nestes termos;

Sob proposta do Instituto Politécnico de Macau;

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau, e nos termos dos dispostos nos n.º 3 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 11/91/M, de 4 de Fevereiro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 8/92/M, de 10 de Fevereiro, n.º 2 do artigo 5.º do Regulamento Administrativo n.º 6/1999, de 20 de Dezembro e n.º 1 da Ordem Executiva n.º 14/2000, de 28 de Fevereiro, o Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura manda:

1. São aprovados a organização científico-pedagógica e o plano de estudos do curso de bacharelato em Comércio, variantes de «Marketing» e de Contabilidade e Finanças, ministrado na Escola Superior de Ciências Empresariais do Instituto Politécnico de Macau, constantes dos anexos I e II a este despacho e que dele fazem parte integrante.

2. A organização científico-pedagógica e o plano de estudos referidos no número anterior, aplicam-se aos alunos que iniciem a frequência do curso no ano lectivo 2000/2001, devendo os restantes alunos concluir o curso de acordo com o plano de estudos e a organização científico-pedagógica, aprovados pela Portaria n.º 254/96/M, de 14 de Outubro.

14 de Setembro de 2000.

O Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura, *Chui Sai On*.

ANEXO I**Organização científico-pedagógica do
curso de bacharelato em Comércio****1. Contabilidade, Economia e Finanças**

- Noções Fundamentais de Contabilidade I
- Noções Fundamentais de Contabilidade II
- Contabilidade de Nível Intermédio I
- Contabilidade de Nível Intermédio II
- Contabilidade Analítica
- Auditoria
- Fiscalidade

- | | |
|----------------|---|
| 微觀經濟學 | Microeconomia |
| 宏觀經濟學 | Macroeconomia |
| 宏觀經濟學（中級） | Macroeconomia (Nível Intermédio) |
| 貨幣與銀行學 | Moeda e Bancos |
| 投資組合分析 | Análise do <i>Portfolio</i> |
| 國際金融 | Finanças Internacionais |
| 財務分析 | Análise Financeira |
| 財務管理 | Gestão Financeira |
| 2. 社會科學、歷史及文化： | |
| 澳門基本法 | 2. <i>Ciências Sociais, História e Cultura</i> |
| 公共行政導論 | Lei Básica de Macau |
| 人類學 | Introdução à Administração Pública |
| 心理學 | Antropologia |
| 社會學 | Psicologia |
| 教育學 | Sociologia |
| 國際關係導論 | Ciências da Educação |
| 環境與地區研究 | Introdução às Relações Internacionais |
| 地區地理 | Estudos Regionais e Ambientais |
| 傳理與演說技巧 | Geografia Regional |
| 人際關係 | Comunicação e Técnicas de Apresentação em Público |
| 中國文學概況 | Relações Interpessoais |
| 中國文化史概況 | Noções da Literatura Chinesa |
| 澳門歷史 | Noções da História da Cultura Chinesa |
| 葡國文化歷史概況 | História de Macau |
| 哲學導論 | Noções da História da Cultura Portuguesa |
| 邏輯學概況 | Introdução à Filosofia |
| 3. 管理： | Noções de Lógica |
| 商業導論 | 3. <i>Gestão</i> |
| 管理學導論 | Introdução ao Comércio |
| 市場學 | Introdução à Gestão |
| 人力資源管理 | <i>Marketing</i> |
| 商業法 | Gestão de Recursos Humanos |
| 採購管理 | Direito Comercial |
| 市場管理 | Gestão de Compras |
| 消費者行為 | Gestão de <i>Marketing</i> |
| 廣告理論與實踐 | Comportamento do Consumidor |
| 銷售管理 | Teorias e Práticas da Publicidade |
| 零售管理 | Gestão de Vendas |
| 國際市場管理 | Gestão de Vendas a Retalho |
| 銷售預測 | Gestão de <i>Marketing</i> Internacional |
| 市場調查及研究 | Previsão de Vendas |
| 企業環保管理 | Metodologia de Pesquisa em <i>Marketing</i> |
| 企業道德 | Gestão Ambiental da Empresa |
| 旅遊業管理 | Ética Empresarial |
| 旅遊業分析 | Gestão da Indústria de Turismo |
| 4. 電腦及數學： | Análise da Indústria de Turismo |
| 商業軟件應用（一） | 4. <i>Informática e Matemáticas</i> |
| 商業軟件應用（二） | Aplicação de <i>Software</i> ao Comércio I |
| 互聯網技術（一） | Aplicação de <i>Software</i> ao Comércio II |
| 互聯網技術（二） | Tecnologia de <i>Internet</i> I |
| 數學 | Tecnologia de <i>Internet</i> II |
| 統計學 | Matemática |
| | Estatística |

5. 語言：

- 普通話（一）／外語（一）
- 普通話（二）／外語（二）
- 英語（一）
- 英語（二）
- 商業英語（一）
- 商業英語（二）
- 專業資訊英語（一）
- 專業資訊英語（二）

6 體育 / 藝術：

- 色彩學
- 平面及立體結構
- 藝術概論
- 書法字體藝術
- 體育及運動史
- 消閒體育
- 運動生理學

5. Línguas

- Mandarim I/Língua Estrangeira I
- Mandarim II/Língua Estrangeira II
- Inglês I
- Inglês II
- Inglês Comercial I
- Inglês Comercial II
- Inglês Técnico Aplicado à Informática I
- Inglês Técnico Aplicado à Informática II

6. Desportos /Artes

- Estudo da Cor
- Modelagem 2D e 3D
- Introdução às Artes
- Caligrafia Chinesa
- História da Educação Física e Desporto
- Desporto de Recreação
- Fisiologia do Desporto

附件 II

商貿高等專科學位課程
學習計劃

第一學年—第一學期

科目	種類	學分	每週學時
會計學原理（一）	學期	3	3
數學	"	3	3
微觀經濟學	"	3	3
商業導論	"	3	3
商業軟件應用（一）	"	3	3
普通話（一）/外語（一）	"	3	3
英語（一）	"	3	3

學期總學分：21

第一學年—第二學期

科目	種類	學分	每週學時
會計學原理（二）	學期	3	3
統計學	"	3	3
宏觀經濟學	"	3	3
管理學導論	"	3	3
商業軟件應用（二）	"	3	3
普通話（二）/外語（二）	"	3	3
英語（二）	"	3	3

學期總學分：21

學年總學分：42

ANEXO II

Plano de estudos do
curso de bacharelato em Comércio

1.º Ano — 1.º Semestre

Disciplina	Tipo	Unidades de crédito	Carga horária semanal
Noções Fundamentais de Contabilidade I	Semestral	3	3
Matemática	"	3	3
Microeconomia	"	3	3
Introdução ao Comércio	"	3	3
Aplicação de <i>Software</i> ao Comércio I	"	3	3
Mandarim I/Língua Estrangeira I	"	3	3
Inglês I	"	3	3

Total de Unidades de Crédito: 21

1.º Ano - 2.º Semestre

Disciplina	Tipo	Unidades de crédito	Carga horária semanal
Noções Fundamentais de Contabilidade II	Semestral	3	3
Estatística	"	3	3
Macroeconomia	"	3	3
Introdução à Gestão	"	3	3
Aplicação de <i>Software</i> ao Comércio II	"	3	3
Mandarim II/Língua Estrangeira II	"	3	3
Inglês II	"	3	3

Total de unidades de crédito: 21

Total de unidades de crédito do ano lectivo: 42

第二學年－第一學期

科目	種類	學分	每週學時
商業英語（一）	學期	3	3
互聯網技術（一）	"	3	3
財務分析	"	3	3
市場學	"	3	3
專業科目（一）**	"	3	3
專業科目（二）**	"	3	3
選修科*	"	3	3

學期總學分：21

第二學年－第二學期

科目	種類	學分	每週學時
商業英語（二）	學期	3	3
互聯網技術（二）	"	3	3
人力資源管理	"	3	3
商業法	"	3	3
專業科目（三）**	"	3	3
專業科目（四）**	"	3	3
選修科*	"	3	3

學期總學分：21

學年總學分：42

* 學生應選修表I內一個科目

** 表II所載之科目

第三學年－第一學期

科目	種類	學分	每週學時
專業資訊英語（一）	學期	3	3
專業科目（五）**	"	3	3
專業科目（六）**	"	3	3
專業科目（七）**	"	3	3
選修科*	"	3	3
選修科*	"	3	3
選修科*	"	3	3

學期總學分：21

2.º Ano - 1.º Semestre

Disciplina	Tipo	Unidades de crédito	Carga horária semanal
Inglês Comercial I	Semestral	3	3
Tecnologia de <i>Internet</i> I	"	3	3
Análise Financeira	"	3	3
<i>Marketing</i>	"	3	3
Disciplina de Especialização I **	"	3	3
Disciplina de Especialização II **	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3

Total de unidades de crédito: 21

2.º Ano - 2.º Semestre

Disciplina	Tipo	Unidades de crédito	Carga horária semanal
Inglês Comercial II	Semestral	3	3
Tecnologia de <i>Internet</i> II	"	3	3
Gestão de Recursos Humanos	"	3	3
Direito Comercial	"	3	3
Disciplina de Especialização III **	"	3	3
Disciplina de Especialização IV **	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3

Total de unidades de crédito: 21

Total de unidades de crédito do ano lectivo: 42

* O aluno deve escolher uma disciplina do quadro I.

** Disciplina constante do quadro II.

3.º Ano - 1.º Semestre

Disciplina	Tipo	Unidades de crédito	Carga horária semanal
Inglês Técnico Aplicado à Informática I	Semestral	3	3
Disciplina de Especialização V **	"	3	3
Disciplina de Especialização VI **	"	3	3
Disciplina de Especialização VII **	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3

Total de unidades de crédito: 21

第三學年—第二學期

3.º Ano - 2.º Semestre

科目	種類	學分	每週學時
專業資訊英語（二）	學期	3	3
專業科目（八）**	"	3	3
專業科目（九）**	"	3	3
專業科目（十）**	"	3	3
選修科*	"	3	3
選修科*	"	3	3
選修科*	"	3	3

學期總學分：21

學年總學分：42

* 學生應選修表 I 內一個科目

** 表 II 所載之科目

表 I

選修科目表

科目名稱
澳門基本法
色彩學
平面及立體結構
藝術概論
書法字體藝術
體育及運動史
消閒體育
運動生理學
公共行政導論
人類學
心理學
社會學
教育學
國際關係導論
旅遊業管理
旅遊業分析
環境與地區研究
地區地理
企業環保管理
企業道德
傳理與演說技巧
人際關係
中國文學概況
中國文化史概況
澳門歷史
葡國文化歷史概況
哲學導論
邏輯學概況

Disciplina	Tipo	Unidades de crédito	Carga horária semanal
Inglês Técnico Aplicado à Informática II	Semestral	3	3
Disciplina de Especialização VIII **	"	3	3
Disciplina de Especialização IX **	"	3	3
Disciplina de Especialização X **	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3
Disciplina de Opção*	"	3	3

Total de unidades de crédito: 21

Total de unidades de crédito do ano lectivo: 42

* O aluno deve escolher uma disciplina do quadro I.

** Disciplina constante do quadro II.

Quadro I

Disciplinas de Opção

Nome da Disciplina
Lei Básica de Macau
Estudo da Cor
Modelagem 2D e 3D
Introdução às Artes
Caligrafia Chinesa
História da Educação Física e Desporto
Desporto de Recreação
Fisiologia do Desporto
Introdução à Administração Pública
Antropologia
Psicologia
Sociologia
Ciências da Educação
Introdução às Relações Internacionais
Gestão da Indústria de Turismo
Análise da Indústria de Turismo
Estudos Regionais e Ambientais
Geografia Regional
Gestão Ambiental da Empresa
Ética Empresarial
Comunicação e Técnicas de Apresentação em Público
Relações Interpessoais
Noções da Literatura Chinesa
Noções da História da Cultura Chinesa
História de Macau
Noções de História da Cultura Portuguesa
Introdução à Filosofia
Noções de Lógica

表 II

專業科目

市場學 專業	會計暨財務 專業
I. 成本會計	I. 成本會計
II. 採購管理	II. 中級會計 (一)
III. 市場管理	III. 中級會計 (二)
IV. 消費者行為	IV. 貨幣與銀行學
V. 廣告理論與實踐	V. 審計學
VI. 銷售管理	VI. 投資組合分析
VII. 零售管理	VII. 宏觀經濟學 (中級)
VIII. 國際市場管理	VIII. 稅務學
IX. 銷售預測	IX. 國際金融
X. 市場調查及研究	X. 財務管理

Quadro II

Disciplinas de Especialização

MARKETING	CONTABILIDADE E FINANÇAS
I. Contabilidade Analítica	I. Contabilidade Analítica
II. Gestão de Compras	II. Contabilidade de Nível Intermédio I
III. Gestão de <i>Marketing</i>	III. Contabilidade de Nível Intermédio II
IV. Comportamento do Consumidor	IV. Moeda e Bancos
V. Teorias e Práticas da Publicidade	V. Auditoria
VI. Gestão de Vendas	VI. Análise do <i>Portfolio</i>
VII. Gestão de Vendas a Retalho	VII. Macroeconomia (Nível Intermédio)
VIII. Gestão de <i>Marketing</i> Internacional	VIII. Fiscalidade
IX. Previsão de Vendas	IX. Finanças Internacionais
X. Metodologia de Pesquisa em <i>Marketing</i>	X. Gestão Financeira

第 60/2000 號社會文化司司長批示

澳門特別行政區的不斷發展，需要相應而完善的現代化社會服務，祇有通過向從事社會服務工作的技術人員提供學術和專業進修的機會才能實現。

修改由六月二十八日第184/93/M號訓令核准澳門理工學院社會工作學高等專科學位課程的學術 — 教學編排和學習計劃的十月十四日第252/96/M號訓令公佈將近四年，因此，有必要開設社會工作學學士學位補充課程，以助該等專業人士的發展和優化其技術，使其更好地投入社會工作。

基於此：

在澳門理工學院建議下：

社會文化司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據經二月十日第8/92/M號法令修訂之二月四日第11/91/M號法令第十四條第三款，十二月二十日第6/1999號行政法規第五條第二款及二月二十八日第14/2000號行政命令第一款的規定，作出本批示。

一、在澳門理工學院公共行政高等學校開辦社會工作學學士學位補充課程。

Despacho do Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura n.º 60/2000

O crescente desenvolvimento da Região Administrativa Especial de Macau exige uma correspondente melhoria e modernização dos respectivos serviços sociais, o que apenas poderá ser alcançado se for proporcionando aos técnicos de serviço social oportunidades para evoluírem, quer académica, quer profissionalmente.

Assim sendo, e decorridos quase quatro anos sobre a publicação da Portaria n.º 252/96/M, de 14 de Outubro, que alterou a organização científico-pedagógica e o plano de estudos do curso de bacharelato em Serviço Social do Instituto Politécnico de Macau, aprovado pela Portaria n.º 184/93/M, de 28 de Junho, torna-se necessário proceder à criação de um curso complementar em Serviço Social, conferente do grau de licenciado, que vise contribuir para o desenvolvimento e a excelência técnica desses profissionais, bem como uma mais adequada integração no mercado de trabalho.

Nestes termos;

Sob proposta do Instituto Politécnico de Macau;

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau, e nos termos dos dispostos nos n.º 3 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 11/91/M, de 4 de Fevereiro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 8/92/M, de 10 de Fevereiro, n.º 2 do artigo 5.º do Regulamento Administrativo n.º 6/1999, de 20 de Dezembro, e n.º 1 da Ordem Executiva n.º 14/2000, de 28 de Fevereiro, o Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura manda:

1. É criado, na Escola Superior de Administração Pública do Instituto Politécnico de Macau, o curso complementar em Serviço Social, conferente do grau de licenciado.