

政府機關通告及公告 **AVISOS E ANÚNCIOS OFICIAIS**

檢察長辦公室

GABINETE DO PROCURADOR

通告

Aviso

第1/CGP/2022號批示

Despacho n.º 1/CGP/2022

根據第11/2019號檢察長批示第三款的规定，本人決定：

Nos termos do n.º 3 do Despacho do Procurador n.º 11/2019, determino:

一、修改經本人作出的第1/CGP/2020號轉授權批示的附表一所載的人員。

1. É alterado o pessoal, constante do anexo I do Despacho n.º 1/CGP/2020, mediante o qual subdeleguei determinadas competências.

二、本批示自公佈日起生效。

2. O presente despacho produz efeitos desde a data da sua publicação.

二零二二年五月四日於檢察長辦公室

Gabinete do Procurador, aos 4 de Maio de 2022.

辦公室主任 譚炳棠

O Chefe do Gabinete, *Tam Peng Tong*.

附表一

ANEXO I

關於第1/CGP/2020號批示第二點所指的領導、
主管及職務主管

Sobre a direcção, chefias e chefias funcionais referidas
no n.º 2 do Despacho n.º 1/CGP/2020

姓名	職務
趙浩明	律政廳職務主管

Nome	Cargo
Chio Hou Meng	Chefia funcional do Departamento de Assuntos Jurídicos

(是項刊登費用為 \$1,417.00)

(Custo desta publicação \$ 1 417,00)

勞工事務局

DIRECÇÃO DOS SERVIÇOS PARA OS ASSUNTOS LABORAIS

通告

Aviso

第01/dir/DSAL/2022號批示

Despacho n.º 01/dir/DSAL/2022

根據第15/2009號法律《領導及主管人員通則的基本規定》

Ao abrigo do artigo 10.º da Lei n.º 15/2009 (Disposições Fundamentais do Estatuto do Pessoal de Direcção e Chefia), dos artigos 22.º e 23.º do Regulamento Administrativo n.º 26/2009 (Disposições Complementares do Estatuto do Pessoal de Direcção e Chefia), da alínea 5) do artigo 4.º do Regulamento Administrativo n.º 12/2016 (Organização e funcionamento da Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais), e de acordo com o n.º 4 do Despacho do Secretário para a Economia e Finanças n.º 90/2019, publicado no *Boletim Oficial da Região*

第十條、第26/2009號行政法規《領導及主管人員通則的補充規定》第二十二條和第二十三條、第12/2016號行政法規《勞工事務局組織及運作》第四條(五)項，以及公佈於二零二零年一月

八日第二期《澳門特別行政區公報》第二組的第90/2019號經濟財政司司長批示第四款的規定，本人決定如下：

一、授予及轉授予行政財政處處長陳毅豐作出下列行為的權限：

(一) 簽署任用書；

(二) 簽署報到憑證；

(三) 簽署勞工事務局人員服務時間之計算與結算書及其法律職務狀況或報酬等證明文件；

(四) 簽發存檔於行政財政處的文件之證明及鑑證存於該處文件正本之影印本，但法律另有規定者除外；

(五) 按照法律規定，批准向有關人員發放經十二月二十一日第87/89/M號法令核准的《澳門公共行政工作人員通則》及第2/2011號法律《年資獎金、房屋津貼及家庭津貼制度》或合同規定的年資獎金及津貼，以及第8/2006號法律訂定的《公務人員公積金制度》所規定的供款時間獎金；

(六) 簽署及確認衛生護理證；

(七) 批准該處工作人員享受年假；

(八) 就該處工作人員因個人理由或工作需要的轉移年假申請作出決定；

(九) 決定該處工作人員缺勤屬合理或不合理；

(十) 許可該處工作人員、本局司機及勤雜人員在法律所定限度內之超時工作或輪班工作；

(十一) 簽署發給澳門特別行政區公共實體及私人實體的文書，但發給行政長官辦公室、各主要官員辦公室、立法會、檢察長辦公室及終審法院院長辦公室的文書除外；

(十二) 批閱及簽署由本局作出的開支或在公共會計規範範圍內應由局長批閱的其他開支的憑證和證明文件；

(十三) 簽署已獲預先許可的支付開支的申請；

(十四) 在不引致產生額外開支下，批准對供應日常消耗品、分配及分發動產、設備、設施和日用文具的申請；

Administrativa Especial de Macau n.º 2, II Série, de 8 de Janeiro de 2020, determino:

1. São delegadas e subdelegadas no chefe da Divisão Administrativa e Financeira, Chan Ngai Fong, as competências para praticar os seguintes actos:

1) Assinar os diplomas de provimento;

2) Assinar as guias de apresentação;

3) Assinar os diplomas de contagem e liquidação do tempo de serviço prestado pelo pessoal da Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais, bem como as declarações comprovativas da situação jurídico-funcional, ou remuneratória do mesmo pessoal;

4) Efectuar a passagem de certidões e reprodução autenticada dos documentos arquivados na Divisão Administrativa e Financeira, com exclusão dos excepcionados por lei;

5) Autorizar a atribuição dos prémios de antiguidade e de outros subsídios previstos no Estatuto dos Trabalhadores da Administração Pública de Macau, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 87/89/M, de 21 de Dezembro, na Lei n.º 2/2011 (Regime do prémio de antiguidade e dos subsídios de residência e de família) ou nos contratos e a atribuição do prémio de tempo de contribuição previsto no Regime de previdência dos trabalhadores dos serviços públicos, estabelecido pela Lei n.º 8/2006, aos respectivos trabalhadores, nos termos legais;

6) Assinar e autenticar os cartões de acesso aos cuidados de saúde;

7) Autorizar o gozo de férias dos trabalhadores afectos àquela Divisão;

8) Decidir sobre os pedidos de transferência de férias por motivos pessoais ou por conveniência de serviço dos trabalhadores afectos àquela Divisão;

9) Justificar ou injustificar as faltas dos trabalhadores afectos àquela Divisão;

10) Autorizar aos trabalhadores afectos àquela Divisão, aos motoristas e aos auxiliares destes Serviços, a prestação de serviço em regime de horas extraordinárias ou por turnos, até ao limite previsto por lei;

11) Assinar o expediente dirigido a entidades públicas e privadas da RAEM, com excepção do dirigido ao Gabinete do Chefe do Executivo, aos Gabinetes dos titulares dos principais cargos, à Assembleia Legislativa, ao Gabinete do Procurador e ao Gabinete do Presidente do Tribunal de Última Instância;

12) Visar e assinar guias e documentos justificativos de despesas efectuadas pelos Serviços ou outras que, no âmbito das normas reguladoras da contabilidade pública, devam ser visadas pelo director dos Serviços;

13) Assinar requisições de pagamento de despesas previamente autorizadas;

14) Autorizar os pedidos de requisição de bens de consumo corrente, a afectação e distribuição de mobiliário, equipamento, instalações e produtos de expediente corrente, desde que não envolvam realizações adicionais de despesas;

(十五) 批准作出載於澳門特別行政區預算表內關於勞工事務局之開支章節中，因部門正常運作所需的資產及勞務的開支，包括設備之維修及保養，但以一萬澳門元為限；

(十六) 批准工作人員及其家屬前往衛生局範圍內運作的健康檢查委員會作檢查。

二、本授權及轉授權不妨礙行使收回權和監管權。

三、可對行使現獲授權及轉授的權限而作出的行為提起必要訴願，但法律另有規定者除外。

四、廢止公佈於二零二零年五月十三日第二十期《澳門特別行政區公報》第二組的第06/dir/DSAL/2020號批示。

五、獲授權人自二零二二年三月十一日起在本授權及轉授權範圍內作出的行為，予以追認。

六、在不妨礙上款規定的情況下，本批示自公佈日起產生效力。

(由經濟財政司司長於二零二二年五月三日批示認可)

二零二二年五月五日於勞工事務局

局長 黃志雄

(是項刊登費用為 \$4,769.00)

15) Autorizar a realização de despesas com aquisição de bens e serviços, inscritas no capítulo da tabela de despesas do Orçamento do *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau*, relativo à Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais, necessárias ao funcionamento normal dos serviços, incluindo as despesas com reparação e manutenção de equipamento, até ao montante de 10 000 patacas;

16) Autorizar a apresentação de trabalhadores e seus familiares à Junta Médica, que funciona no âmbito dos Serviços de Saúde.

2. A presente delegação e subdelegação de competências é feita sem prejuízo dos poderes de avocação e de superintendência.

3. Dos actos praticados no uso das competências ora delegadas e subdelegadas cabe recurso hierárquico necessário, com exclusão dos excepcionados por lei.

4. É revogado o Despacho n.º 06/dir/DSAL/2020, publicado no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* n.º 20, II Série, de 13 de Maio de 2020.

5. São ratificados todos os actos praticados pelo delegado, no âmbito das competências ora delegadas e subdelegadas, desde 11 de Março de 2022.

6. Sem prejuízo do disposto no número anterior, o presente despacho produz efeitos desde a data da sua publicação.

(Homologado por despacho do Ex.º Senhor Secretário para a Economia e Finanças, de 3 de Maio de 2022).

Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais, aos 5 de Maio de 2022.

O Director dos Serviços, *Wong Chi Hong*.

(Custo desta publicação \$ 4 769,00)

澳門金融管理局

公告

提交辯護的公示通知

澳門金融管理局向黎鎮英[持中華人民共和國居民身份證，編號：XXXXXXXX97306073069]提起第009/2022號違法行為程序，因被訴人在未經許可下，於二零二一年四月十四日至十二月七日期間，以慣常及營利為目的，在澳門非法從事向第三人批給貸款的金融業務，故違反了七月五日第32/93/M號法令核准的《金融體系法律制度》第二條第一款、第十七條第一款b)項以及第十九條第一款，以及二月二十六日第15/83/M號法令第二條、第六條及第十三條的規定，現根據《金融體系法律制度》第

AUTORIDADE MONETÁRIA DE MACAU

Anúncios

Notificação edital para apresentação de defesa

Tendo sido instaurado o processo de infracção n.º 009/2022 pela Autoridade Monetária de Macau, a Li Zhenying, titular do Bilhete de Identidade de Residente da República Popular da China. n.º XXXXXXXX97306073069, por exercício ilegal, em Macau, de actividades financeiras que envolvem a concessão de crédito a terceiros, com carácter habitual e intuito lucrativo, no período compreendido entre 14 de Abril e 7 de Dezembro de 2021, sem para tal estar autorizado, o que constitui violação dos artigos 2.º, n.º 1, 17.º, n.º 1, alínea b), e 19.º, n.º 1, devidamente conjugados, todos do Regime Jurídico do Sistema Financeiro (RJSF), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 32/93/M, de 5 de Julho, bem como, entre outros, dos artigos 2.º, 6.º e 13.º todos do Decreto-Lei n.º 15/83/M, de 26 de Fevereiro, correm

一百三十一條的規定，自本告示於《澳門特別行政區公報》刊登之日起計三十日為通知期，通知被訴人於通知期告滿後三十日內提出書面辯護，並可附同或申請相關之取證方法。

同時，根據十月四日第52/99/M號法令核准的《訂定行政上之違法行為之一般制度及程序》第十八條第二款的規定，通知被訴人須在刊登本通知起的十日內，於辦公時間（星期一至五上午九時至下午一時及下午二時三十分至五時三十分），前往澳門士多鳥拜斯大馬路一號B東曦閣地下的澳門金融管理局出納處繳交澳門元一萬元的保證金。

此外，為著各效力，利害關係人可於辦公時間（星期一至四上午九時至下午一時及下午二時三十分至五時四十五分及星期五上午九時至下午一時及下午二時三十分至五時三十分）到澳門東望洋斜巷24及26號澳門金融管理局大樓參閱有關卷宗。

倘被訴人在法定期限內不呈交書面辯護，並不妨礙本局可向其科處《金融體系法律制度》第一百二十八條（澳門元一萬元至五百萬元的罰款）及第一百二十七條（公佈制裁）的處罰。

二零二二年四月二十一日於澳門金融管理局

行政管理委員會：

主席：陳守信

委員：劉杏娟

（是項刊登費用為 \$2,447.00）

提交辯護的公示通知

澳門金融管理局向黃清山〔持澳門特別行政區居民身份證，編號：XXX7261（2）〕提起第006/2022號違法行為程序，因被訴人在未經許可下，於二零二一年四月至六月期間，從事匯兌業務及在第三人於其位於澳門特區的“Global印尼商店”店舖內交付相關款項後，為第三人於境外交付款項，故違反了九月十五日第39/97/M號法令第三條j）項、第八條及第九條、五月五日第15/97/M號法令第六條及第十七條第二款的規定，現根據九月十五日第39/97/M號法令第十六條及五月五日第15/97/M號法令第二十二條規定明示準用的經七月五日第32/93/M號法令核准的《金融體系法律制度》第一百三十一條的規定，自本告示於《澳門特別行

éditos de 30 (trinta) dias contados da publicação do presente anúncio no *Boletim Oficial*, notificando o atuado para, no prazo de 30 (trinta) dias, depois de findo o dos éditos, deduzir, por escrito, a sua defesa, bem como para juntar ou requerer os meios de prova que entender, nos termos do artigo 131.º do RJSF.

Mais se notifica que o atuado, por força do disposto no artigo 18.º, n.º 2, do Regime geral das infracções administrativas e respectivo procedimento, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 52/99/M, de 4 de Outubro, deve prestar caução, no montante de 10 mil patacas, no prazo de dez dias a contar da data da publicação desta notificação, na tesouraria da AMCM, sita na Av. de Sidónio Pais, n.º 1 – B, Edifício Tung Hei Kok, r/c – Macau, de 2.ª feira a 6.ª feira entre as 9,00 e as 13,00 horas, e entre as 14,30 e as 17,30 horas.

Para os devidos efeitos, notifica-se, ainda, que o processo pode ser consultado pelos interessados, no Edifício-Sede desta Autoridade, sito na Calçada do Gaio, números 24-26, em Macau, de segunda-feira a quinta-feira, no período da manhã das 9,00 às 13,00 horas, e no período da tarde das 14,30 às 17,45 horas, e na sexta-feira, no período da manhã, das 9,00 às 13,00 horas e, no período da tarde, das 14,30 às 17,30 horas.

Caso o atuado não apresente a sua defesa escrita, no prazo fixado, tal não obsta a que sejam aplicadas as sanções a que aludem os artigos 128.º (multa a fixar entre 10 mil e 5 milhões de patacas) e 127.º (publicitação da multa aplicada), ambos do RJSF.

Autoridade Monetária de Macau, aos 21 de Abril de 2022.

Pel'O Conselho de Administração:

Presidente: Chan Sau San.

Administradora: Lau Hang Kun.

(Custo desta publicação \$ 2 447,00)

Notificação edital para apresentação de defesa

Tendo sido instaurado o processo de infracção n.º 006/2022 pela Autoridade Monetária de Macau, a Wong Cheng San, titular do Bilhete de Identidade de Residente da Região Administrativa Especial de Macau n.º xxx7261(2), por exercício de comércio de câmbios e prática de actividades de entrega de numerário no exterior, por ordem de terceiros, após a entrega por estes da respectiva contrapartida no seu estabelecimento «Loja Global Indonesia», na RAEM, no período compreendido entre Abril e Junho de 2021, sem para tal estar autorizado, o que constitui violação dos artigos 3.º, alínea j), 8.º e 9.º do Decreto-Lei n.º 39/97/M, de 15 de Setembro, e dos artigos 6.º e 17.º, n.º 2, do Decreto-Lei n.º 15/97/M, de 5 de Maio, correm éditos de 30 (trinta) dias contados da publicação do presente anúncio no *Boletim Oficial*, notificando o atuado para, no prazo de 20 (vinte) dias, depois de findo o dos éditos, deduzir, por escrito, a sua defesa, bem como para juntar ou requerer os meios de prova que entender, nos termos do artigo 131.º do Regime Jurídico do Sistema Financeiro (RJSF), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 32/93/M, de 5 de Julho, aplicado por remissão expressa do

政區公報》刊登之日起計三十日為通知期，通知被訴人於通知期告滿後二十日內提出書面辯護，並可附同或申請相關的取證方法。

此外，為著適當效力，利害關係人可於辦公時間（星期一至四上午九時至下午一時及下午二時三十分至五時四十五分及星期五上午九時至下午一時及下午二時三十分至五時三十分）到澳門東望洋斜巷24及26號澳門金融管理局大樓參閱有關卷宗。

倘被訴人在法定期限內不呈交書面辯護，不妨礙本局可向其科處《金融體系法律制度》第一百二十八條（澳門元一萬元至五百萬元的罰款）及第一百二十七條（公佈制裁）規定的處罰。

二零二二年四月二十一日於澳門金融管理局

行政管理委員會：

主席：陳守信

委員：劉杏娟

（是項刊登費用為 \$2,051.00）

artigo 16.º do Decreto-Lei n.º 39/97/M, de 15 de Setembro, e por remissão expressa do artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 15/97/M, de 5 de Maio, respectivamente.

Para os devidos efeitos, notifica-se, ainda, que o processo pode ser consultado pelos interessados, no Edifício-Sede desta Autoridade, sito na Calçada do Gaio, números 24-26, em Macau, de segunda-feira a quinta-feira, no período da manhã das 9,00 às 13,00 horas, e no período da tarde das 14,30 às 17,45 horas, e na sexta-feira, no período da manhã, das 9,00 às 13,00 horas e, no período da tarde, das 14,30 às 17,30 horas.

Caso o autuado não apresente a sua defesa escrita, no prazo fixado, tal não obsta a que sejam aplicadas as sanções a que aludem os artigos 128.º (multa a fixar entre 10 mil e 5 milhões de patacas) e 127.º (publicitação da multa aplicada), ambos do RJSF.

Autoridade Monetária de Macau, aos 21 de Abril de 2022.

Pe'l'O Conselho de Administração:

Presidente: Chan Sau San.

Administradora: Lau Hang Kun.

(Custo desta publicação \$ 2 051,00)

資產負債分析表

Sinopse dos valores activos e passivos

(於三月十一日第14/96/M號法令核准之澳門金融管理局通則第二十條第六款)

(Artigo 20.º, n.º 6, do Estatuto da AMCM, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 14/96/M, de 11 de Março)

於二零二二年三月三十一日

Em 31 de Março de 2022

澳門元
(Patacas)

資產帳戶 ACTIVO		負債帳戶 PASSIVO	
外匯儲備	Reservas cambiais	215,403,656,849.81	澳門幣負債 Responsabilidades em patacas 181,081,408,821.66
黃金及白銀	Ouro e prata	0.00	金融機構存款 Depósitos de instituições de crédito monetárias 35,038,913,045.99
銀行結存	Depósitos e contas correntes	158,677,872,656.90	特區政府存款 Depósitos do Governo da RAEM 55,200,529,167.86
海外債券	Títulos de crédito	56,713,593,995.31	負債證明書 Títulos de garantia da emissão fiduciária 24,437,530,747.86
外判投資	Investimentos sub-contratados	0.00	金融票據 Títulos de intervenção no mercado monetário 58,821,748,197.20
其他	Outras	12,190,197.60	其他 Outras responsabilidades 7,582,687,662.75
本地區放款及其它投資	Crédito interno e outras aplicações	7,110,341,811.78	外幣負債 Responsabilidades em moeda externa 0.00
輔幣	Moeda de troco	225,284,200.00	對本地居民或機構 Para com residentes na RAEM 0.00
紀念硬幣	Moeda metálica comemorativa	3,731,997.50	對外地位居民或機構 Para com residentes no exterior 0.00
非流通銀幣	Moeda de prata retirada da circulação	5,856,000.40	其他負債 Outros valores passivos 919,998,517.51
流通硬幣套裝	Conj. moedas circulação corrente	115,374.12	暫記帳項 Operações diversas a regularizar 919,998,517.51
其他澳門幣投資	Outras aplicações em patacas	170,074,765.65	其他帳項 Outras contas 0.00
外幣投資	Aplicações em moeda externa	6,705,279,474.11	資本儲備 Reservas patrimoniais 40,921,550,337.43
其他資產	Outros valores activos	408,959,015.01	資本滾存 Dotação patrimonial 35,447,517,947.57
			一般風險準備金 Provisões para riscos gerais 0.00

澳門元
(Patacas)

資產帳戶 ACTIVO	負債帳戶 PASSIVO
	一般儲備金 Reservas para riscos gerais 5,329,032,077.99
	盈餘 Resultado do exercício 145,000,311.87
資產總計 Total do activo	負債總計 Total do passivo
222,922,957,676.60	222,922,957,676.60

貨幣發行及財務廳

Departamento de Emissão Monetária e Financeiro

方慧敏

Fong Vai Man

行政管理委員會

Pel'O Conselho de Administração

陳守信

Chan Sau San

李可欣

Lei Ho Ian, Esther

黃立峰

Yong Lap Fong

劉杏娟

Lau Hang Kun

關美平

Veronica Kuan Evans

(是項刊登費用為 \$3,720.00)

(Custo desta publicação \$ 3 720,00)

司法警察局

POLÍCIA JUDICIÁRIA

名單

Lista

按照刊登於二零一九年八月二十八日第三十五期第二組《澳門特別行政區公報》之通告，有關以考核方式進行對外開考，取錄及格者就讀培訓課程和進行實習，以填補司法警察局編制內刑事偵查人員組別之第一職階二等刑事偵查員二十八缺，現公佈最後成績名單如下：

A) 合格的投考人：

編號	姓名	分
1.º	965 李肇賢	68.18
2.º	596 楊文賢	67.25
3.º	1623 黃偉健	67.17
4.º	712 郭泳盈	66.57
5.º	318 趙浩賢	66.52
6.º	1342 施美容	65.50
7.º	399 朱浩賢	65.12
8.º	479 何俊裕	64.90
9.º	19 歐陽小美	64.33
10.º	508 何思穎	64.02
11.º	401 朱嘉琪	63.85
12.º	1335 施朝雄	63.27
13.º	1341 施文杰	63.22
14.º	34 歐陽灼軒	62.78
15.º	199 周豪賢	62.68
16.º	816 林煒昇	62.40
17.º	1080 梁穎其	61.85
18.º	1394 孫振謙	61.75
19.º	1351 冼焯賢	61.68
20.º	1215 文銳麒	60.85
21.º	1599 黃敏智	60.60
22.º	1103 梁子洋	60.28
23.º	62 陳志成	60.22
24.º	1565 黃家俊	60.08
25.º	377 鍾詩敏	60.02
26.º	145 陳佩琪 XX34XXXX	59.60
27.º	670 高永康 XX41XXXX	59.55
28.º	1311 彭蘊瑜	58.02
29.º	1222 莫家杰	57.47
30.º	1211 麥偉強	56.08
31.º	315 趙芷婷	56.05

De classificação final dos candidatos ao concurso externo, de prestação de provas, para a admissão dos candidatos considerados aptos, com destino à frequência do curso de formação e respectivo estágio, com vista ao preenchimento de vinte e oito lugares de investigador criminal de 2.ª classe, 1.º escalão, do grupo de pessoal de investigação criminal do quadro da Polícia Judiciária, aberto por aviso publicado no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* n.º 35, II Série, de 28 de Agosto de 2019:

A) Candidatos aprovados:

N.º	Nome	valores
1.º	965 Lei Sio In	68,18
2.º	596 Ieong Man In	67,25
3.º	1623 Wong Wai Kin	67,17
4.º	712 Kuok Weng Ieng	66,57
5.º	318 Chio Hou In	66,52
6.º	1342 Si Mei Iong	65,50
7.º	399 Chu Hou In	65,12
8.º	479 Ho Chon U	64,90
9.º	19 Ao Ieong Sio Mei	64,33
10.º	508 Ho Si Weng	64,02
11.º	401 Chu Ka Kei	63,85
12.º	1335 Si Chio Hong	63,27
13.º	1341 Si Man Kit	63,22
14.º	34 Auyong Gerardo Armando	62,78
15.º	199 Chau Ho Yin	62,68
16.º	816 Lam Wai Seng	62,40
17.º	1080 Leong Weng Kei	61,85
18.º	1394 Suen Chan Him	61,75
19.º	1351 Sin Cheok In	61,68
20.º	1215 Man Ioi Kei	60,85
21.º	1599 Wong Man Chi	60,60
22.º	1103 Liang Ziyang	60,28
23.º	62 Chan Chi Seng	60,22
24.º	1565 Wong Ka Chon	60,08
25.º	377 Chong Si Man	60,02
26.º	145 Chan Pui Kei XX34XXXX	59,60
27.º	670 Kou Weng Hong XX41XXXX	59,55
28.º	1311 Pang Wan U	58,02
29.º	1222 Mok Ka Kit	57,47
30.º	1211 Mak Wai Keong	56,08
31.º	315 Chio Chi Teng	56,05

編號	姓名	分	N.º	Nome	valores
32.º	980 李煥成.....	55.93	32.º	Lei Wun Seng.....	55,93
33.º	668 高先禮.....	55.75	33.º	Kou Sin Lai	55,75
34.º	1333 岑栢濤.....	55.68	34.º	Shum Pak Tou.....	55,68
35.º	1260 吳嘉雯.....	55.50	35.º	Ng Ka Man	55,50
36.º	1614 黃森林.....	55.10	36.º	Wong Sam Lam	55,10
37.º	1130 羅國成.....	54.75	37.º	Lo Kuok Seng	54,75
38.º	939 李啓俊.....	54.52	38.º	Lei Kai Chon.....	54,52
39.º	83 陳豪.....	54.35	39.º	Chan Hou	54,35
40.º	826 劉化倫.....	54.25	40.º	Lao Fa Lon	54,25
41.º	1068 梁偉峯.....	53.98	41.º	Leong Wai Fong	53,98
42.º	1224 莫健文.....	53.30	42.º	Mok Kin Man	53,30
43.º	1274 伍靈傑.....	53.25 (a)	43.º	Ng Leng Kit.....	53,25 (a)
44.º	956 李美欣.....	53.25	44.º	Lei Mei Ian.....	53,25
45.º	1302 聶英強.....	52.48	45.º	Nip Ieng Keong.....	52,48
46.º	128 陳景成.....	52.45	46.º	Chan Keng Seng	52,45
47.º	1505 阮庭亮.....	51.95	47.º	Un Teng Leong.....	51,95
48.º	855 劉騰然.....	51.90	48.º	Lao Tang In.....	51,90
49.º	955 李雯潔.....	51.80	49.º	Lei Man Kit.....	51,80
50.º	1248 吳凱建.....	51.55	50.º	Ng Hoi Kin	51,55

備註：

(a) 得分相同，按第23/2017號行政法規修改的第14/2016號行政法規第三十四條的規定優先排序。

B) 被除名之投考人：1,626名

被除名之投考人名單已張貼於澳門友誼大馬路823號司法警察局大樓地下行政輔助中心，以供查閱。

根據第23/2017號行政法規修改的第14/2016號行政法規第三十六條的規定，投考人可自本名單公佈於《澳門特別行政區公報》翌日起計十個工作日內，就本名單向許可開考的實體提起上訴。

(經保安司司長於二零二二年五月四日的批示認可)

二零二二年四月二十二日於司法警察局

典試委員會：

主席：副局長 陳堅雄

委員：廳長 梁文照

處長 莫向堯

(是項刊登費用為 \$4,960.00)

Observação:

(a) Igualdade de classificação, preferência nos termos do artigo 34.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016, alterado pelo Regulamento Administrativo n.º 23/2017.

B) Candidatos excluídos: 1,626 pessoas.

A lista dos candidatos excluídos encontra-se afixada, para consulta, no Núcleo de Apoio Administrativo, no rés-do-chão do Edifício da Polícia Judiciária, sito na Avenida da Amizade, n.º 823, Macau.

Nos termos do artigo 36.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016, alterado pelo Regulamento Administrativo n.º 23/2017, os candidatos podem interpor recurso para a entidade que autorizou a abertura do concurso, no prazo de dez dias úteis, contados do dia seguinte à data da publicação da presente lista no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau*.

(Homologada por despacho do Ex.º Senhor Secretário para a Segurança, de 4 de Maio de 2022).

Polícia Judiciária, aos 22 de Abril de 2022.

O Júri:

Presidente: Chan Kin Hong, subdirector.

Vogais: Luis Leong, chefe de departamento; e

Mok Heong Io, chefe de divisão.

(Custo desta publicação \$ 4 960,00)

衛生局

SERVIÇOS DE SAÚDE

公告

Anúncios

(開考編號:A04/TSS/RAD/2022)

(Ref. do Concurso n.º A04/TSS/RAD/2022)

為填補衛生局以行政任用合同制度任用的高級衛生技術員職程第一職階一等高級衛生技術員(放射職務範疇)一缺,現根據經第18/2020號法律修改的第6/2010號法律《藥劑師及高級衛生技術員職程制度》、經第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》及經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》的規定,以考核方式進行限制性晉級開考,有關開考通告正張貼在若憲馬路衛生局人事處(位於仁伯爵綜合醫院內),並於本局網頁內公佈。報考應自有關公告公佈於《澳門特別行政區公報》之日緊接的首個工作日起計五個工作日內作出。

二零二二年五月四日於衛生局

局長 羅奕龍

(是項刊登費用為 \$1,417.00)

(開考編號:01321/04-TS)

茲公佈,為填補衛生局人員編制內冷凍及空調設備工程範疇高級技術員職程第一職階二等高級技術員一個職缺,以及填補開考有效期屆滿前出現的職缺,經二零二一年六月三十日第二十六期《澳門特別行政區公報》第二組刊登進行統一管理制度的專業或職務能力評估對外開考通告。現根據經第23/2017號行政法規修改的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十五條第三款規定,將衛生局專業或職務能力評估對外開考的投考人知識考試(筆試)成績名單張貼在澳門若憲馬路衛生局人事處(位於仁伯爵綜合醫院內)(查閱時間:週一至週四上午九時至下午五時四十五分;週五上午九時至下午五時三十分),並上載於衛生局網頁(<http://www.ssm.gov.mo>)及行政公職局網頁(<http://www.safp.gov.mo>)。

Torna-se público que se encontra afixado, na Divisão de Pessoal dos Serviços de Saúde, situada no Centro Hospitalar Conde de São Januário, na Estrada do Visconde de S. Januário, e publicado na página electrónica destes Serviços, o aviso referente à abertura do concurso de acesso, de prestação de provas, condicionado aos trabalhadores dos Serviços de Saúde, nos termos definidos na Lei n.º 6/2010 (Regime das carreiras de farmacêutico e de técnico superior de saúde), alterada pelas Leis n.ºs 18/2020, e Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), alterada pela Lei n.º 2/2021, e no Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021, para o preenchimento de um lugar de técnico superior de saúde de 1.ª classe, 1.º escalão, área funcional radiológica, da carreira de técnico superior de saúde, provido em regime de contrato administrativo de provimento dos Serviços de Saúde, com cinco dias úteis de prazo para a apresentação de candidaturas, a contar do primeiro dia útil imediato ao da publicação do presente anúncio no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau*.

Serviços de Saúde, aos 4 de Maio de 2022.

O Director dos Serviços, *Lo Iek Long*.

(Custo desta publicação \$ 1 417,00)

(Ref. do Concurso n.º 01321/04-TS)

Torna-se público que, nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 «Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos», alterado pelo Regulamento Administrativo n.º 23/2017, se encontra afixada na Divisão de Pessoal dos Serviços de Saúde, sita no Centro Hospitalar Conde de São Januário, na Estrada do Visconde de S. Januário, Macau, podendo ser consultada no local indicado, dentro do horário de expediente (segunda a quinta-feira das 9,00 às 17,45 horas e sexta-feira das 9,00 às 17,30 horas), e disponibilizada nas páginas electrónicas destes Serviços, em <http://www.ssm.gov.mo/> e dos SAFP, em <http://www.safp.gov.mo/>, a lista classificativa da prova de conhecimentos (prova escrita) dos candidatos ao concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais, externo, do regime de gestão uniformizada, para o preenchimento de um lugar vago de técnico superior de 2.ª classe, 1.º escalão, da carreira de técnico superior, área de engenharia de refrigeração e de ar condicionado, do quadro do pessoal dos Serviços de Saúde, e dos que vierem a verificar-se nestes Serviços até ao termo da validade do concurso, aberto por aviso publicado no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* n.º 26, II Série, de 30 de Junho de 2021.

二零二二年五月四日於衛生局

Serviços de Saúde, aos 4 de Maio de 2022.

局長 羅奕龍

O Director dos Serviços, *Lo Iek Long*.

(是項刊登費用為 \$1,337.00)

(Custo desta publicação \$ 1 337,00)

澳門大學

UNIVERSIDADE DE MACAU

通告

Aviso

根據《行政程序法典》第三十七條及刊登於二零一七年九月十三日第三十七期第二組《澳門特別行政區公報》澳門大學通告內澳門大學校董會核准之授權第三款之規定，澳門大學財務管理委員會於二零二二年四月六日會議決議，通過訂定以下事項：

Nos termos do artigo 37.º do Código do Procedimento Administrativo e do n.º 3 da delegação de poderes aprovada pelo Conselho da Universidade de Macau, que foi publicada no aviso da Universidade de Macau no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* n.º 37, II Série, de 13 de Setembro de 2017, a Comissão de Gestão Financeira da Universidade de Macau, na sua sessão realizada no dia 6 de Abril de 2022, deliberou fixar o seguinte:

一、《調整研究生宿舍暑期住宿費》

1. «Alterações às taxas de alojamento nas Residências de Estudantes de Pós-Graduação durante as férias de Verão»

費用	收費 (澳門元)
研究生宿舍正常暑期住宿期(6月1日至7月24日)住宿費	2,530 – 8,840
研究生宿舍延長暑期住宿期(7月25日至7月31日)住宿費	290 – 1,040

Despesa	Taxa (patacas)
Despesa de alojamento nas Residências de Estudantes de Pós-Graduação durante o período normal das férias de Verão (1 de Junho a 24 de Julho)	2,530 – 8,840
Despesa de alojamento nas Residências de Estudantes de Pós-Graduação durante o período prolongado das férias de Verão (25 a 31 de Julho)	290 – 1,040

二、《調整住宿式書院暑期住宿費》

2. «Alterações às taxas de alojamento nos Colégios Residenciais durante as férias de Verão»

費用	收費 (澳門元)
住宿式書院暑期住宿費(每晚)	47

Despesa	Taxa (patacas)
Despesa de alojamento nos Colégios Residenciais durante as férias de Verão (por noite)	47

二零二二年四月六日於澳門大學

Universidade de Macau, aos 6 de Abril de 2022.

財務管理委員會：

A Comissão de Gestão Financeira:

校長：宋永華教授

O Reitor, Professor Doutor Song Yonghua.

副校長：許敬文教授

O Vice-Reitor, Professor Doutor Hui King Man.

副校長：Rui Paulo da Silva Martins教授

O Vice-Reitor, Professor Doutor Rui Paulo da Silva Martins.

副校長：葛偉教授

O Vice-Reitor, Professor Doutor Ge Wei.

副校長：莫啓明教授

O Vice-Reitor, Professor Doutor Mok Kai Meng.

副校長：徐建博士

O Vice-Reitor, Doutora Xu Jian.

(是項刊登費用為 \$2,209.00)

(Custo desta publicação \$ 2 209,00)

澳門理工大學

UNIVERSIDADE POLITÉCNICA DE MACAU

通告

Aviso

第01/SG/2022號批示

Despacho n.º 01/SG/2022

根據刊登於二零一九年十月二十三日第四十三期《澳門特別行政區公報》第二組之第41/PRE/2019號批示第一款（八）項及第二款，以及刊登於二零一九年十月二十三日第四十三期《澳門特別行政區公報》第二組之第05D/CAD/2019號行政管理委員會決議第三款所賦予的職權，本人作出批示如下：

一、轉授予行政及財政部部長甄嘉瑩，在行政及財政部以及其下設的人事處及財務處的範圍內，依法作出下列行為的職權：

（一）簽署執行上級有關決定及組成程序和卷宗所需的函件；

（二）批准人員享受年假及決定其可否將假期轉移至翌年；

（三）批准喪失薪酬之缺勤；

（四）決定缺勤是否合理；

（五）規定不同於正常日間或夜間辦公時間的工作時間；

（六）批准發出澳門理工大學存檔文件的證明，但法律另有規定者除外；

（七）簽署上項所規定的證明。

二、還轉授予行政及財政部部長甄嘉瑩，作出下列行為的職權：

（一）收取澳門理工大學本身的收入及在具澳門特別行政區公庫出納職能的代理銀行存取該等款項；

（二）接受給予澳門理工大學的各項津貼；

（三）批准澳門理工大學本身預算內用於取得財貨和服務的開支，上限至\$15,000.00（澳門元壹萬伍仟元）；

（四）除上項所述開支外，亦批准為澳門理工大學運作所必需的每月固定開支，例如公積金供款、設施及動產的租賃開支、水電費、燃氣費、保安及清潔服務費、通訊費、管理費或其他同類開支；

Nos termos da alínea 8) do n.º 1 e do n.º 2 do Despacho n.º 41/PRE/2019, publicado no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* n.º 43, II Série, de 23 de Outubro de 2019, e tendo em consideração o disposto no n.º 3 da Deliberação do Conselho Administrativo n.º 05D/CAD/2019, publicada no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* n.º 43, II Série, de 23 de Outubro de 2019, determino o seguinte:

1. Subdelegar na chefe do Serviço de Administração e Finanças, Ian Ka Ieng, a competência para a prática, nos termos da lei, dos seguintes actos, no âmbito do Serviço de Administração e Finanças, da Divisão de Assuntos de Pessoal e da Divisão de Assuntos Financeiros:

(1) Assinar a correspondência de mero expediente, necessária à instrução e tramitação dos processos e à execução das demais decisões tomadas superiormente;

(2) Autorizar o gozo de férias do pessoal e decidir sobre a sua transferência para o ano seguinte;

(3) Autorizar faltas com perda de remuneração;

(4) Justificar faltas ou considerá-las injustificadas;

(5) Estabelecer horários diferenciados dos horários normais de trabalho diurno ou nocturno;

(6) Autorizar a emissão de certidões de documentos arquivados na Universidade Politécnica de Macau, com exclusão dos excepcionados por lei;

(7) Assinar as certidões mencionadas na alínea anterior.

2. E ainda subdelegar na chefe do Serviço de Administração e Finanças, Ian Ka Ieng, a competência para a prática dos seguintes actos:

(1) Arrecadar as receitas próprias da Universidade Politécnica de Macau e proceder ao seu levantamento e depósito nos bancos agentes da Caixa do Tesouro da Região Administrativa Especial de Macau;

(2) Aceitar os subsídios concedidos à Universidade Politécnica de Macau;

(3) Autorizar a realização de despesas com aquisição de bens e serviços inscritos no orçamento privativo da Universidade Politécnica de Macau, até ao montante de \$15 000,00 (quinze mil patacas);

(4) Autorizar, para além das despesas referidas na alínea anterior, as decorrentes de encargos mensais certos, necessários ao funcionamento da Universidade, como sejam as contribuições para o Fundo de Previdência, arrendamento de instalações e aluguer de bens móveis, pagamento de electricidade, água e gás, serviços de limpeza, segurança, telecomunicações, despesas de condomínio e outras da mesma natureza;

(五) 依法批准發放家庭津貼、房屋津貼、出生津貼、結婚津貼、死亡津貼、喪葬津貼及年資獎金；

(六) 批准日津貼及啟程津貼，以及所有與此性質相同的申請；

(七) 依法批准收回因病缺勤而喪失的在職薪俸；

(八) 依法管理及控制零用現金，該款項只限用於緊急和不可延遲的財貨和服務之取得，每次上限至\$2,000.00（澳門元貳仟元）；

(九) 依法批准返還學費及其他費用；

(十) 檢查支出的合法性並批准其支付；

(十一) 在符合合法性、預留撥款及有權限實體批准的前提下，執行載於澳門理工大學本身預算開支表內撥款的程序及結算；

(十二) 在符合法定前提下，批准發出澳門理工大學人員工作證及醫療護理證，以及簽署該等醫療護理證；

(十三) 簽署澳門理工大學人員向郵政儲金局申請借款的公函和表格；

(十四) 在符合法定前提下，批准出納活動款項的提取；

(十五) 依法批准退回保證金及以銀行擔保代替存款或按法例規定須繳交之保證金。

三、獲轉授權者認為有利於部門的良好運作時，可將上兩款所指的職權轉授予其轄下部門的負責人。

四、本轉授權不妨礙收回權和監管權的行使。

五、對行使現轉授予的職權而作出的行為，得提起必要訴願。

六、本批示自刊登於《澳門特別行政區公報》之日起產生效力。

七、獲轉授權者自二零二二年五月一日至本批示於《澳門特別行政區公報》刊登日期間，在本轉授權範圍內所作出的行為予以追認。

二零二二年五月三日於澳門理工大學

秘書長 李惠芳

(是項刊登費用為 \$4,960.00)

(5) Autorizar a atribuição de subsídio de família, subsídio de residência, subsídio de nascimento, subsídio de casamento, subsídio por morte, subsídio de funeral e prémio de antiguidade, nos termos da lei;

(6) Autorizar os pedidos de ajudas de custo diárias, de embarque e todos os pedidos com natureza idêntica;

(7) Autorizar a recuperação do vencimento de exercício perdido por motivo de doença, nos termos da lei;

(8) Proceder à gestão e controlo do fundo de maneiio, limitada a utilização dessas verbas à aquisição de bens e serviços urgentes e inadiáveis, cujo valor não exceda \$2 000,00 (duas mil patacas) por aquisição, nos termos da lei;

(9) Autorizar a restituição de propinas e outras taxas, nos termos da lei;

(10) Verificar a legalidade de despesas e aprovar o seu pagamento;

(11) Executar o processamento e a liquidação das despesas que tiverem de ser satisfeitas por conta de dotações inscritas no orçamento privado da Universidade Politécnica de Macau, verificados os pressupostos de legalidade, cabimentação e autorização prévia pela entidade competente;

(12) Autorizar a emissão dos cartões de identificação dos trabalhadores da Universidade Politécnica de Macau, bem como a emissão de cartões de acesso aos cuidados de saúde, e assinar esses cartões de acesso aos cuidados de saúde, verificados os pressupostos legais;

(13) Assinar ofícios e impressos referentes aos pedidos de empréstimo do pessoal da Universidade Politécnica de Macau à Caixa Económica Postal;

(14) Autorizar as saídas por operações de tesouraria, verificados os pressupostos legais;

(15) Autorizar a devolução de cauções e a substituição por garantia bancária dos depósitos ou da prestação de caução em dinheiro, quando prevista na legislação aplicável, nos termos da lei.

3. A subdelegada pode subdelegar nos responsáveis das respectivas divisões as competências dos dois números anteriormente mencionados neste despacho que julgue adequadas ao bom funcionamento dos serviços.

4. A presente subdelegação é feita sem prejuízo dos poderes de avocação e superintendência.

5. Dos actos praticados, ao abrigo da presente subdelegação de competências, cabe recurso hierárquico necessário.

6. O presente despacho produz efeitos a partir da data da sua publicação no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau*.

7. São ratificados os actos praticados pela subdelegada, no âmbito das competências ora subdelegadas, entre o dia 1 de Maio de 2022 e a data de publicação do presente despacho no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau*.

Universidade Politécnica de Macau, aos 3 de Maio de 2022.

A Secretária-Geral, *Lei Vai Fong*.

(Custo desta publicação \$ 4 960,00)

教育發展基金

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO EDUCATIVO

名單

Lista

為履行關於給予私人及私人機構的財政資助的九月一日第54/GM/97號批示，教育發展基金現公布二零二一年第四季度財政資助名單：

Em cumprimento do Despacho n.º 54/GM/97, de 1 de Setembro, referente aos apoios financeiros concedidos a particulares e a instituições particulares, vem o Fundo de Desenvolvimento Educativo publicar a listagem dos apoios concedidos no 4.º trimestre de 2021:

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
丞仔中葡學校家校協進會 Ass. para Colab. e Desenv. da Relação entre a Escola e os Pais e da Escola Luso-Chinesa da Taipa	31/12/2021	\$ 42,665.00	註Observações a
澳門濠江中學家長會 Associação de Pais da Escola Hou Kong de Macau	31/12/2021	\$ 2,521.80	
澳門勞工子弟學校家長會 Associação de Pais da Escola para Filhos e Irmãos dos Operários de Macau	31/12/2021	\$ 17,120.00	
	31/12/2021	\$ 33,690.00	
陳瑞祺永援中學家長教師會 Associação de Pais e Encarregados de Edu- cação da Escola Chan Sui Ki	31/12/2021	\$ 23,072.20	
聖善學校家長會 Associação de Pais e Encarregados de Edu- cação da Escola Dom João Paulino	31/12/2021	\$ 8,000.00	
	31/12/2021	\$ 2,300.00	
鄭觀應公立學校家長會 Associação de Pais e Encarregados de Edu- cação da Escola Oficial Zheng Guanying	31/12/2021	\$ 2,750.00	
何東中葡小學家長會 Associação de Pais e Encarregados de Edu- cação da Escola Primária Oficial L.C. «Sir Robert Ho Tung»	31/12/2021	\$ 17,360.00	
澳門東南學校家長會 Associação de Pais e Encarregados de Edu- cação da Escola Tong Nam de Macau	31/12/2021	\$ 8,178.00	
澳門聖若瑟教區中學第五校家長教師會 Associação de Pais e professores do Colégio Diocesano de São José (5.ª) de Macau	31/12/2021	\$ 3,880.00	
澳門粵華中學家長教師會 Associação de Pais e professores do Colégio Yuet Wah de Macau	31/12/2021	\$ 35,360.00	
	31/12/2021	\$ 7,200.00	
婦聯學校家長會 Associação dos Pais das Escolas Fu Lun	31/12/2021	\$ 11,360.80	

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖安東尼幼稚園 Centro de Educação Infantil Santo António	31/12/2021	\$ 621,963.50	註Observações b
	31/12/2021	\$ 21,909.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, a cooperação entre famílias e escolas, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
聖公會中學（澳門） Colégio Anglicano de Macau	31/12/2021	\$ 2,579,843.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 8,176.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 430,556.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、葡語課程、促進學生學習成功及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, os cursos de português, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
聖羅撒女子中學中文部 Colégio de Santa Rosa de Lima — Secção Chinesa	31/12/2021	\$ 10,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 3,681,426.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 320,886.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃、促進學生學習成功、校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
聖羅撒英文中學 Colégio de Santa Rosa de Lima — Secção Inglesa	31/12/2021	\$ 23,690.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 70,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,343,222.00	註Observações c

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖羅撒英文中學 Colégio de Santa Rosa de Lima — Secção Inglesa	31/12/2021	\$ 539,675.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃及科學實驗探究計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, o plano de experimentação e investigação científica.
聖若瑟教區中學第一校 Colégio Diocesano de São José (1)	31/12/2021	\$ 285,728.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括葡語課程、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、促進學生學習成功，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo os cursos de português, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,212,224.00	註Observações c
聖若瑟教區中學第二校 Colégio Diocesano de São José (2)	31/12/2021	\$ 844,915.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 231,292.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、葡語課程、促進學生學習成功、家校合作、校本語言學習及閱讀活動，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, os cursos de português, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a cooperação entre famílias e escolas, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖若瑟教區中學第三校 Colégio Diocesano de São José (3)	31/12/2021	\$ 396,114.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括葡語課程、特殊教育、家校合作、促進學生學習成功、校本語言學習及閱讀活動，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo os cursos de português, o ensino especial, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,349,457.00	註Observações c
聖若瑟教區中學第四校 Colégio Diocesano de São José (4)	31/12/2021	\$ 117,327.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括葡語課程、家校合作、校本語言學習及閱讀活動，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo os cursos de português, a cooperação entre famílias e escolas, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 871,264.50	註Observações c
聖若瑟教區中學第六校(中文部) Colégio Diocesano de São José (6) (Secção Chinesa)	31/12/2021	\$ 15,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,151,336.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 332,729.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、葡語課程、家校合作、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、校本語言學習及閱讀活動，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, os cursos de português, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖若瑟教區中學第六校 (英文部) Colégio Diocesano de São José (6) (Secção Inglesa)	31/12/2021	\$ 110,750.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括葡語課程、促進學生學習成功，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo os cursos de português, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 65,020.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置，以及學生潛能發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, e o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos.
聖若瑟教區中學第五校 (中文部) Colégio Diocesano de São José 5 (Secção Chinesa)	31/12/2021	\$ 7,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,995,183.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 468,295.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、“綜合應用技能教育”先導計劃、校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
聖若瑟教區中學第五校 (英文部) Colégio Diocesano de São José 5 (Secção Inglesa)	31/12/2021	\$ 15,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 7,800.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 296,930.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、促進學生學習成功、校本語言學習及閱讀活動，以及家校合作。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖若瑟教區中學第五校(英文部) Colégio Diocesano de São José 5 (Seccao Inglesa)	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, e a cooperação entre famílias e escolas.
	31/12/2021	\$ 483,987.00	註Observações c
陳瑞祺永援中學(分校) Colégio do Perpétuo Socorro Chan Sui Ki (Sucursal)	31/12/2021	\$ 1,037,335.50	註Observações b
	31/12/2021	\$ 32,761.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃、家校合作、按校本需要的項目，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
嘉諾撒聖心中學 Colégio do Sagrado Coração de Jesus	30/11/2021	\$ 1,939,487.00	資助校舍工程。 Subsídio para obras de edifícios escolares.
	31/12/2021	\$ 1,926,338.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 309,402.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、資訊科技教育發展計劃及促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino de tecnologias de informação e comunicação e a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
嘉諾撒聖心英文中學 Colégio do Sagrado Coração de Jesus — Secção Inglesa	31/12/2021	\$ 189,730.34	註Observações e
	31/12/2021	\$ 102,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,496,859.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 636,438.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、家校合作、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、促進學生全人發展計劃及高中畢業生升學輔導計劃。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
嘉諾撒聖心英文中學 Colégio do Sagrado Coração de Jesus — Secção Inglesa	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a cooperação entre famílias e escolas, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar.
嘉諾撒聖心中學(幼稚園) Colégio do Sagrado Coração de Jesus (Jar- dim de Infância)	31/12/2021	\$ 981,538.00	註Observações c
鮑思高粵華小學(中文部) Colégio Dom Bosco (Yuet Wah) (Secção Chinesa)	31/12/2021	\$ 2,472,304.50	註Observações b
	31/12/2021	\$ 501,126.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生學習成功、促進學生全人發展計劃、家校合作、按校本需要的項目，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
利瑪竇中學(中學部) Colégio Mateus Ricci (Secundário)	31/12/2021	\$ 12,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,087,905.00	註Observações b
	31/12/2021	\$ 426,314.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、家校合作及促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas e a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
陳瑞祺永援中學 Colégio Perpétuo Socorro Chan Sui Ki	31/12/2021	\$ 88,951.00	註Observações e

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
陳瑞祺永援中學 Colégio Perpétuo Socorro Chan Sui Ki	31/12/2021	\$ 215,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 514,657.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生學習成功、資訊科技教育發展計劃、促進學生全人發展計劃、按校本需要的項目，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
	31/12/2021	\$ 2,366,460.50	註Observações c
粵華中文中學 Colégio Yuet Wah (Secção Chinesa)	31/12/2021	\$ 22,652.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 37,903.59	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,062,130.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、開放校園設施、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、資訊科技教育發展計劃、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、按校本需要的項目，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a abertura das instalações escolares ao público, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 2,536,873.50	註Observações b
粵華英文中學 Colégio Yuet Wah (Secção Inglesa)	31/12/2021	\$ 132,500.00	註Observações d

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
勞校中學附屬小學 Escola Primária Anexa à Escola Lou Hau	31/12/2021	\$ 433,581.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、家校合作、促進學生學習成功，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,900,118.50	註Observações c
明愛學校 Escola Cáritas de Macau	31/12/2021	\$ 847,330.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員及學生潛能發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos.
	31/12/2021	\$ 188,762.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、開放校園設施及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, a abertura das instalações escolares ao público, a cooperação entre famílias e escolas.
澳門浸信中學 Escola Cham Son de Macau	30/11/2021	\$ 122,101.00	資助設備購置。 Subsídio para equipamentos.
	31/12/2021	\$ 25,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,010,532.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括職業技術教育、開放校園設施、特殊教育、“綜合應用技能教育”先導計劃、家校合作、校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、科學實驗探究計劃、按校本需要的項目、資訊科技教育發展計劃，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino técnico-profissional, a abertura das instalações

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門浸信中學 Escola Cham Son de Macau	31/12/2021		escolares ao público, o ensino especial, o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a cooperação entre famílias e escolas, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, o plano de experimentação e investigação científica, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, e o promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 3,475,550.50	註Observações c
菜農子弟學校 Escola Choi Nong Chi Tai	31/12/2021	\$ 551,349.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、促進學生學習成功、促進學生全人發展計劃、家校合作、校本語言學習及閱讀活動，以及資訊科技教育發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, e o ensino de tecnologias de informação e comunicação.
	31/12/2021	\$ 3,382,077.00	註Observações c
菜農子弟學校(灣景分校) Escola Choi Nong Chi Tai (Sucursal de Wan Keng)	31/12/2021	\$ 1,076,740.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 44,191.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas, e a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
菜農子弟學校(分校) Escola Choi Nong Chi Tai (Sucursal)	31/12/2021	\$ 35,724.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
菜農子弟學校(分校) Escola Choi Nong Chi Tai (Sucursal)	31/12/2021		ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas, e a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,010,608.00	註Observações c
澳門中德學校 Escola Chong Tak de Macau	31/12/2021	\$ 219,639.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、促進學生學習成功、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、促進學生全人發展計劃及科學實驗探究計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e o plano de experimentação e investigação científica.
	31/12/2021	\$ 1,276,667.50	註Observações c
協同特殊教育學校 Escola Concórdia para Ensino Especial	31/12/2021	\$ 1,029,131.00	註Observações b
	31/12/2021	\$ 159,053.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, a cooperação entre famílias e escolas, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
聖善學校 Escola Dom João Paulino	31/12/2021	\$ 839,407.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 158,941.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、資訊科技教育發展計劃、促進學生學習成功、家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a cooperação entre famílias e escolas e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
婦聯學校 Escola da Associação Geral das Mulheres de Macau	31/12/2021	\$ 976,180.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括開放校園設施、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、促進學生學習成功、資訊科技教育發展計劃、按校本需要的項目，以及科學實驗探究計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a abertura das instalações escolares ao público, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e o plano de experimentação e investigação científica.
	31/12/2021	\$ 1,997,855.50	註Observações c
聖家學校 Escola da Sagrada Família	31/12/2021	\$ 16,486.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,744,039.00	註Observações c
聯合國學校 Escola das Nações	31/12/2021	\$ 1,604,228.50	註Observações c
澳門大學附屬應用學校 Escola de Aplicação Anexa à Universidade de Macau	16/12/2021	\$ 5,197,800.00	資助校舍擴建工程。 Subsídio para obras de ampliação do edifício escolar.
	31/12/2021	\$ 21,995.65	註Observações d
	31/12/2021	\$ 135,520.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 672,995.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、按校本需要的項目，以及校本德育發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門大學附屬應用學校 Escola de Aplicação Anexa à Universidade de Macau	31/12/2021		entre famílias e escolas, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e o promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 3,410,057.00	註Observações c
聖瑪大肋納學校 Escola de Santa Madalena	31/12/2021	\$ 218,830.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a cooperação entre famílias e escolas e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 924,050.00	註Observações c
聖瑪大肋納學校(分校) Escola de Santa Madalena (Sucursal)	31/12/2021	\$ 829,840.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 134,850.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生學習成功及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
聖德蘭學校 Escola de Santa Teresa do Menino Jesus	31/12/2021	\$ 184,279.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、資訊科技教育發展計劃、促進學生學習成功、家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a cooperação entre famílias e escolas e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,492,149.00	註Observações c

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
九澳聖若瑟學校 Escola de São José de Ká Hó	30/11/2021	\$ 18,228.00	資助設備緊急維修。 Subsídio para obras de reparação urgente dos equipamentos.
	31/12/2021	\$ 699,455.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 104,632.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃、家校合作、促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
濠江中學附屬英才學校 Escola de Talentos Anexa à Escola Hou Kong	22/10/2021	\$ 2,000,000.00	資助校舍擴建工程。 Subsídio para obras de ampliação do edifício escolar.
	30/11/2021	\$ 1,985,171.00	資助工程及設備購置。 Subsídio para obras e equipamentos.
	31/12/2021	\$ 42,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,248,743.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、特殊教育、葡語課程、開放校園設施、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、資訊科技教育發展計劃、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、按校本需要的項目，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino especial, os cursos de português, a abertura das instalações escolares ao público, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
濠江中學附屬英才學校 Escola de Talentos Anexa à Escola Hou Kong	31/12/2021	\$ 6,081,140.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
雷鳴道主教紀念學校 Escola Dom Luís Versiglia	31/12/2021	\$ 1,747,272.00	資助2021/2022學年“促進學校發展津貼”額外資助（第一期）。 Subsídio adicional para a promoção do desenvolvimento da escola do ano lectivo de 2021/2022 (1.ª prestação).
澳門坊眾學校 Escola dos Moradores de Macau	31/12/2021	\$ 579,755.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、家校合作、資訊科技教育發展計劃、促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
	31/12/2021	\$ 1,909,354.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 441,822.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、資訊科技教育發展計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, o

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門坊眾學校 Escola dos Moradores de Macau	31/12/2021		ensino de tecnologias de informação e comunicação, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar.
	31/12/2021	\$ 1,732,526.50	註Observações c
沙梨頭坊眾學校 Escola dos Moradores do Bairro do Patane	31/12/2021	\$ 331,685.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、校本德育發展計劃、家校合作、促進學生學習成功、按校本需要的項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o plano do desenvolvimento da educação moral na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar.
	31/12/2021	\$ 1,497,727.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
海星中學 Escola Estrela do Mar	31/12/2021	\$ 1,286,627.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 51,936.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃、家校合作、促進學生學習成功，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
海星中學 Escola Estrela do Mar	31/12/2021	\$ 2,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,220,085.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 461,545.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括開放校園設施、特殊教育、促進學生全人發展計劃、家校合作、促進學生學習成功，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a abertura das instalações escolares ao público, o ensino especial, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
丞仔坊眾學校 Escola Fong Chong da Taipa	31/12/2021	\$ 1,678,092.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 200,587.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、促進學生全人發展計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar.
丞仔坊眾學校(分校) Escola Fong Chong da Taipa (Sucursal)	31/12/2021	\$ 603,412.50	註Observações b
下環浸會學校 Escola Ha Van Cham Vui	31/12/2021	\$ 45,001.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas, e a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 734,964.50	註Observações b
海暉學校 Escola Hoi Fai	31/12/2021	\$ 1,055,944.00	註Observações c

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
海暉學校 Escola Hoi Fai	31/12/2021	\$ 7,753.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas.
濠江中學附屬幼稚園 Escola Hou Kong (Pré-Primário)	31/12/2021	\$ 73,040.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、家校合作，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 669,382.00	註Observações c
濠江中學附屬小學 Escola Hou Kong (Primário)	31/12/2021	\$ 3,462,556.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
	31/12/2021	\$ 651,794.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括葡語課程、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、家校合作、資訊科技教育發展計劃，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo os cursos de português, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
濠江中學 Escola Hou Kong (Secundário)	31/12/2021	\$ 22,500.00	註Observações d

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
濠江中學 Escola Hou Kong (Secundário)	31/12/2021	\$ 1,105,168.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、特殊教育、葡語課程、開放校園設施、促進學生學習成功、促進學生全人發展計劃、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、科學實驗探究計劃、高中畢業生升學輔導計劃及資訊科技教育發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino especial, os cursos de português, a abertura das instalações escolares ao público, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, a cooperação entre famílias e escolas, o plano de experimentação e investigação científica, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, o ensino de tecnologias de informação e comunicação.
	31/12/2021	\$ 6,262,787.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
啟智學校 Escola Kai Chi	31/12/2021	\$ 799,304.50	註Observações c
教業中學 Escola Kao Yip	31/12/2021	\$ 727,975.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、葡語課程、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、家校合作、資訊科技教育發展計劃、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
教業中學 Escola Kao Yip	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, os cursos de português, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar.
	31/12/2021	\$ 2,064,988.00	註Observações c
教業中學附屬小學暨幼稚園分校 Escola Kao Yip (Primária e Pre-Primária) Sucursal	31/12/2021	\$ 734,107.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 110,847.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas.
教業中學(分校) Escola Kao Yip (Sucursal)	31/12/2021	\$ 1,483,520.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 336,571.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、家校合作、資訊科技教育發展計劃、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
鏡平學校 (小學部) Escola Keang Peng (Secção Primária)	31/12/2021	\$ 2,086,409.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
	31/12/2021	\$ 384,663.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、校本德育發展計劃、家校合作、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、按校本需要的項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o plano do desenvolvimento da educação moral na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar.
鏡平學校 (中學部) Escola Keang Peng (Secção Secundária)	31/12/2021	\$ 5,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,151,278.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
	31/12/2021	\$ 760,531.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、校本德育發展計劃、家校合作、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、按校本需要的項目。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
鏡平學校(中學部) Escola Keang Peng (Secção Secundária)	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o plano do desenvolvimento da educação moral na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar.
廣大中學 Escola Kwong Tai	31/12/2021	\$ 5,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,353,160.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
	31/12/2021	\$ 507,545.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、開放校園設施、校本語言學習及閱讀活動、校本德育發展計劃、家校合作、促進學生學習成功、按校本需要的項目、資訊科技教育發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a abertura das instalações escolares ao público, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o plano do desenvolvimento da educação moral na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, o ensino de tecnologias de informação e comunicação.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
廣大中學（分校） Escola Kwong Tai (Sucursal)	31/12/2021	\$ 241,373.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括開放校園設施、校本語言學習及閱讀活動、校本德育發展計劃、家校合作、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功、按校本需要的項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a abertura das instalações escolares ao público, as atividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o plano do desenvolvimento da educação moral na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar.
	31/12/2021	\$ 1,415,069.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
蓮峰普濟學校 Escola Lin Fong Pou Chai	31/12/2021	\$ 109,185.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃、家校合作、促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
	31/12/2021	\$ 1,390,414.00	註Observações c
嶺南中學 Escola Ling Nam	31/12/2021	\$ 204,728.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、促進學生全人發展計劃，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
嶺南中學 Escola Ling Nam	31/12/2021		ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, a promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
	31/12/2021	\$ 1,392,827.50	註Observações c
化地瑪聖母女子學校 Escola Nossa Senhora de Fátima	31/12/2021	\$ 6,307.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 12,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 579,010.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、開放校園設施、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、科學實驗探究計劃、促進學生學習成功及高中畢業生升學輔導計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a abertura das instalações escolares ao público, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, o plano de experimentação e investigação científica, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar.
	31/12/2021	\$ 2,850,254.00	註Observações c
澳門葡文學校 Escola Portuguesa de Macau	31/12/2021	\$ 52,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 2,185,545.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 139,955.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作、促進學生學習成功、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃，以及科學實驗探究計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門葡文學校 Escola Portuguesa de Macau	31/12/2021		sucesso dos alunos na aprendizagem, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e o plano de experimentação e investigação científica.
培道中學 Escola Pui Tou	31/12/2021	\$ 27,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 402,811.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生學習成功、資訊科技教育發展計劃、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、高中畢業生升學輔導計劃，以及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, e a cooperação entre famílias e escolas.
	31/12/2021	\$ 1,407,815.00	註Observações c
培道中學（南灣分校） Escola Pui Tou (Sucursal da Praia Grande)	31/12/2021	\$ 1,110,437.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 203,175.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃、家校合作、按校本需要的項目，以及促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
培道中學小學部分教處 Escola Pui Tou (Sucursal da Secção Primária)	31/12/2021	\$ 123,012.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、資訊科技教育發展計劃、促進學生學習成功、按校本需要的項目、家校合作、促進學生全人發展計劃，以及科學實驗探究計劃。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
培道中學小學部分教處 Escola Pui Tou (Sucursal da Secção Primária)	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as atividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, a cooperação entre famílias e escolas, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, e o plano de experimentação e investigação científica.
	31/12/2021	\$ 703,561.00	註Observações c
聖瑪沙利羅學校 Escola Santa Maria Mazzarello	31/12/2021	\$ 102,354.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃，以及按校本需要的項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e os itens necessários para o desenvolvimento escolar.
	31/12/2021	\$ 1,084,485.50	註Observações c
庇道學校 Escola São João de Brito	31/12/2021	\$ 29,205.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,121,190.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、學生潛能發展計劃，以及校舍修葺與設備購置。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamentos.
庇道學校——英文部 Escola São João de Brito — Secção Inglesa	31/12/2021	\$ 6,014.40	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,043,025.50	註Observações c

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
庇道學校——英文部 Escola São João de Brito — Secção Inglesa	31/12/2021	\$ 121,860.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃及促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
庇道學校（夜間部） Escola Sao João de Brito (Nocturno)	31/12/2021	\$ 35,415.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃及促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
	31/12/2021	\$ 128,460.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、學生潛能發展計劃，以及校舍修葺與設備購置。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamentos.
聖保祿學校 Escola São Paulo	31/12/2021	\$ 45,500.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 72,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 486,497.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、科學實驗探究計劃、資訊科技教育發展計劃、家校合作，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de experimentação e investigação científica, o ensino de tecnologias de informação

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖保祿學校 Escola São Paulo	31/12/2021		e comunicação, a cooperação entre famílias e escolas, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 3,892,535.00	註Observações c
澳門中華總商會附設青洲中學 Escola Secundária Ilha Verde da Associação Comercial de Macau	17/12/2021	\$ 4,566,172.00	資助校舍工程。 Subsídio para obras de edifícios escolares.
	17/12/2021	\$ 1,688,528.00	資助校舍工程（補充資助）。 Subsídio suplementar para obras de edifícios escolares.
	31/12/2021	\$ 2,333,897.00	資助設備購置。 Subsídio para equipamentos.
	31/12/2021	\$ 1,271,975.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 149,460.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括開放校園設施、校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發展計劃，以及促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a abertura das instalações escolares ao público, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
勞校中學 Escola Secundária Lou Hau	31/12/2021	\$ 3,019,732.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 1,137,526.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、“綜合應用技能教育”先導計劃、葡語課程、高中畢業生升學輔導計劃、資訊科技教育發展計劃，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, os cursos de português, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
培正中學 Escola Secundária Pui Ching	31/12/2021	\$ 224,105.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 311,490.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 3,360,380.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置及特別項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamento e os planos especiais.
	31/12/2021	\$ 1,207,136.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、特殊教育、葡語課程、開放校園設施、促進學生學習成功、促進學生全人發展計劃、校本語言學習及閱讀活動、按校本需要的項目、家校合作及資訊科技教育發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino especial, os cursos de português, a abertura das instalações escolares ao público, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação.
培華中學 Escola Secundária Pui Va	31/12/2021	\$ 19,415.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 22,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,450,636.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 1,635,669.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括職業技術教育、“綜合應用技能教育”先導計劃、開放校園設施、特殊教育、校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、資訊科技教育發展計劃、科學實驗探究計劃、高中畢業生升學輔導計劃，以及校本德育發展計劃。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
培華中學 Escola Secundária Pui Va	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino técnico-profissional, o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, a abertura das instalações escolares ao público, o ensino especial, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, o plano de experimentação e investigação científica, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
培華中學附屬小學暨幼稚園 Escola Secundária Pui Va (Secção Primária e Infantil)	31/12/2021	\$ 1,670,239.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 378,274.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育、促進學生學習成功、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、促進學生全人發展計劃，以及資訊科技教育發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, e o ensino de tecnologias de informação e comunicação.
澳門三育中學 Escola Secundária Sam Yuk de Macau	31/12/2021	\$ 1,373,579.00	註Observações b
	31/12/2021	\$ 653,161.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括職業技術教育和促進學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino técnico-profissional e a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem.
澳門三育中學(英文部) Escola Secundária Sam Yuk de Macau (Secção Inglesa)	31/12/2021	\$ 54,500.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 975,276.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功，以及職業技術教育。

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門三育中學（英文部） Escola Secundária Sam Yuk de Macau (Secção Inglesa)	31/12/2021		Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, e o ensino técnico-profissional.
	31/12/2021	\$ 676,482.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括學生潛能發展計劃、校舍修葺與設備購置、校本培訓，以及圖書與報刊購置。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamentos, a formação da própria escola, e a aquisição de livros, jornais e publicações.
澳門工聯職業技術中學 Escola Secundária Técnico-profissional da Federação das Associações dos Operários de Macau	31/12/2021	\$ 35,100.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 11,250.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 1,416,852.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、“綜合應用技能教育”先導計劃、職業技術教育，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, o ensino técnico-profissional, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 1,402,172.50	註Observações c
澳門工聯職業技術中學（夜校） Escola Secundária Técnico-profissional da Federação das Associações dos Operários de Macau (Nocturno)	31/12/2021	\$ 451,325.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、職業技術教育，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, o ensino técnico-profissional, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門工聯職業技術中學(夜校) Escola Secundária Técnico-profissional da Federação das Associações dos Operários de Macau (Nocturno)	31/12/2021	\$ 42,630.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓和圖書與報刊購置。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola e a aquisição de livros, jornais e publicações.
商訓夜中學 Escola Seong Fan	31/12/2021	\$ 128,141.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、促進學生全人發展計劃，以及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e a cooperação entre famílias e escolas.
	31/12/2021	\$ 774,172.50	註Observações c
沙梨頭浸信學校 Escola Shá Lei Tau Cham Son	31/12/2021	\$ 663,101.00	註Observações b
德明學校 Escola Tak Meng	31/12/2021	\$ 651,140.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本培訓、圖書與報刊購置、專職人員及學生潛能發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos.
	31/12/2021	\$ 41,375.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
東南學校 Escola Tong Nam	31/12/2021	\$ 64,150.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括促進學生全人發展計劃、家校合作、按校本需要的項目，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
	31/12/2021	\$ 1,398,222.00	註Observações c
東南學校——中學部 Escola Tong Nam — Secundária	31/12/2021	\$ 1,735,815.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 472,170.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括開放校園設施、促進學生學習成功、科學實驗探究計劃、促進學生全人發展計劃、家校合作、按校本需要的項目，以及校本語言學習及閱讀活動。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a abertura das instalações escolares ao público, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de experimentação e investigação científica, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola.
同善堂中學（日校） Escola Tong Sin Tong (Diurno)	31/12/2021	\$ 50,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 396,442.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、促進學生全人發展計劃，以及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e a cooperação entre famílias e escolas.
	31/12/2021	\$ 1,168,694.50	註Observações c

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
慈幼中學 Instituto Salesiano da Imaculada Conceição	22/10/2021	\$ 27,032,227.00	資助校舍重建工程。 Subsídio para obras de reconstrução.
	22/10/2021	\$ 635,531.00	資助工程監理費。 Subsídio para despesas para a sua fiscalização.
	31/12/2021	\$ 2,849,288.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 428,710.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、校本語言學習及閱讀活動、家校合作、促進學生學習成功、按校本需要的項目，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
同善堂中學附屬幼稚園 Jardim de Infância Anexa à Escola Tong Sin Tong	31/12/2021	\$ 1,350.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a cooperação entre famílias e escolas.
	31/12/2021	\$ 851,276.50	註Observações c
勞校中學附屬幼稚園 Jardim de Infância Anexo à Escola Lou Hau	31/12/2021	\$ 40,687.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校本語言學習及閱讀活動、家校合作，以及按校本需要的項目。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a cooperação entre famílias e escolas, e os itens necessários para o desenvolvimento escolar.
	31/12/2021	\$ 1,350,738.50	註Observações c
明愛幼稚園 Jardim Infantil da Cáritas	31/12/2021	\$ 791,056.00	註Observações c

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
澳門三育中學家教會 (英文部) Macao Sam Yuk Middle School Parent- -Teacher Association (English section)	31/12/2021	\$ 13,400.00	註Observações a
澳門嘉諾撒聖心中學家長教師會 (中小學) Sacred Heart Canossian College Macau Parents & Teachers Association (Primary & Secondary Section)	31/12/2021	\$ 2,860.00	註Observações a
培道中學丞仔幼稚園分校 Secção Infantil da Escola Pui Tou (Sucursal da Taipa)	31/12/2021	\$ 681,809.50	註Observações c
	31/12/2021	\$ 55,983.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”， 包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發 展計劃、家校合作、按校本需要的項目，以及促進 學生學習成功。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as activi- dades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos, a cooperação entre famílias e escolas, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e a promoção para o sucesso dos alunos na aprendi- zagem.
利瑪竇中學附屬小學暨幼稚園 Secção Infantil e Primária do Colégio Mateus Ricci	31/12/2021	\$ 1,010,003.50	註Observações b
	31/12/2021	\$ 60,487.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”， 包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發 展計劃及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as activi- dades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos e a cooperação entre famílias e escolas.
培道中學丞仔小學分校 Secção Primária da Escola Pui Tou (Sucur- sal da Taipa)	31/12/2021	\$ 754,152.00	註Observações c
	31/12/2021	\$ 103,404.50	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”， 包括校本語言學習及閱讀活動、促進學生全人發 展計劃、按校本需要的項目，以及家校合作。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo as activida- des de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, promover o programa de desen- volvimento pessoal integral dos alunos, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, e a cooperação entre famílias e escolas.

受資助機構 Entidades beneficiárias	給予財政 資助日期 Data da atribuição dos apoios	資助金額 Montantes subsidiados	目的 Finalidades
聖公會（澳門）蔡高中學 Sheng Kung Hui Escola Choi Kou (Macau)	31/12/2021	\$ 1,403,284.00	註Observações b
	31/12/2021	\$ 3,193.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括特殊教育。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o ensino especial.
聖公會（澳門）蔡高中學（分校） Sheng Kung Hui Escola Choi Kou (Macau) (Sucursal)	31/12/2021	\$ 11,713.00	註Observações e
	31/12/2021	\$ 50,000.00	註Observações d
	31/12/2021	\$ 718,466.00	資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括“綜合應用技能教育”先導計劃、校本語言學習及閱讀活動、促進學生學習成功、高中畢業生升學輔導計劃、按校本需要的項目、家校合作、資訊科技教育發展計劃，以及促進學生全人發展計劃。 Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo o plano piloto de ensino de habilidades de aplicação integrada, as actividades de aprendizagem linguística e de leitura na própria escola, a promoção para o sucesso dos alunos na aprendizagem, o plano de apoio para o prosseguimento de estudos dos finalistas do ensino secundário complementar, os itens necessários para o desenvolvimento escolar, a cooperação entre famílias e escolas, o ensino de tecnologias de informação e comunicação, e promover o programa de desenvolvimento pessoal integral dos alunos.
	31/12/2021	\$ 2,600,633.00	註Observações c
黎智茵 Lai Chi Ian	22/10/2021	\$ 2,500.00	資助2020/2021學校年度教學人員專業技能認證費用。 Subsídio para obtenção da credenciação de competência profissional pelo pessoal docente do ano escolar 2020/2021.

a. 資助註冊家長會舉辦與家校合作相關的活動。

b. 資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校舍修葺與設備購置、校本培訓、圖書與報刊購置，以及專職人員。

c. 資助開展2021/2022學校年度“學校發展計劃”，包括校

a. Subsídio para Associação de pais registada—Cooperação entre famílias e escolas.

b. Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamentos, a formação da própria escola, a aquisição de livros, jornais e publicações e a contratação de pessoal especializado.

c. Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2021/2022, incluindo a formação da própria escola, a aquisição de livros,

本培訓、圖書與報刊購置、專職人員、學生潛能發展計劃，以及校舍修葺與設備購置。

d. 資助2020/2021學校年度學生考取語文認證測試。

e. 資助開展2020/2021學校年度“學校發展計劃”，包括學生考取語文及專業技能認證。

二零二二年四月二十二日於教育發展基金

行政管理委員會主席 龔志明（教育及青年發展局局長）

（是項刊登費用為 \$90,093.00）

jornais e publicações, pessoal especializado, o plano de desenvolvimento das potencialidades dos alunos, e a reparação do edifício escolar e aquisição de equipamentos.

d. Subsídios para os alunos participarem nos exames de credenciação das capacidades linguísticas do ano escolar 2020/2021.

e. Concessão do subsídio para a realização do «Plano de Desenvolvimento das Escolas», do ano escolar de 2020/2021, incluindo a obtenção da credenciação das capacidades linguísticas e de competência profissional pelos alunos.

Fundo de Desenvolvimento Educativo, aos 22 de Abril de 2022.

O Presidente do Conselho Administrativo, *Kong Chi Meng*, (director dos Serviços de Educação e de Desenvolvimento da Juventude).

(Custo desta publicação \$ 90 093,00)

郵 電 局

通 告

按照二零二二年二月二十八日運輸工務司司長批示，並根據經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》，以及根據經第4/2017號法律及第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》和第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》的規定，郵電局進行統一管理制度的普通的專業或職務能力評估對外開考，以行政任用合同制度填補高級技術員職程第一職階二等高級技術員資訊（應用軟件開發）範疇一個職缺，以及填補開考有效期屆滿前本局出現的以相同任用方式填補的職缺。

1. 開考類別及有效期

本開考屬統一管理制度的普通的專業或職務能力評估對外開考，旨在對擔任資訊（應用軟件開發）範疇高級技術員所需的特定勝任力進行評估。

本開考有效期兩年，自最後成績名單公佈於公職開考網頁之日起計，旨在填補本局以相同任用方式填補的同一職程、職級及職務範疇出現的職缺。

DIRECÇÃO DOS SERVIÇOS DE CORREIOS E TELECOMUNICAÇÕES

Avisos

Faz-se público que, por despacho do Ex.^{mo} Senhor Secretário para os Transportes e Obras Públicas, de 28 de Fevereiro de 2022, e nos termos do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021, da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, e da Lei n.º 12/2015 (Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021, se encontra aberto o concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais comum, externo, do regime de gestão uniformizada, para o preenchimento de um lugar vago de técnico superior de 2.ª classe, 1.º escalão, da carreira de técnico superior, área de informática (desenvolvimento de software), em regime de contrato administrativo de provimento da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, e dos que vierem a verificar-se nesta Direcção de Serviços, na mesma forma de provimento, até ao termo da validade do concurso:

1. Tipo de concurso e validade

Trata-se de concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais, comum, externo, do regime de gestão uniformizada e consiste na avaliação das competências específicas necessárias ao exercício de funções de técnico superior, área de informática (desenvolvimento de software).

A validade do concurso é de dois anos, a contar da data da publicação da lista classificativa final na página electrónica dos concursos da função pública, para o preenchimento do lugar vago e dos que venham a vagar nesta Direcção de Serviços, na mesma forma de provimento, na mesma carreira, categoria e área funcional.

2. 職務內容特徵

須具專業技能及最低限度具有學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的連讀碩士或連讀博士學位，以便在科學技術的方法及程序上能獨立並盡責執行一般或專門領域的諮詢、調查、研究、創造和配合方面的職務，旨在協助上級作出決策。

3. 職務內容

進行資訊（應用軟件開發）範疇的科學技術研究並撰寫意見書，為決策提供依據；參與分析項目或計劃的會議；參與構思、撰寫計劃及其實施；應用方法及科學技術程序；根據研究和數據的處理，提出解決方法；執行諮詢職務；監督和協調工作人員；尤其：從事各種資訊系統的開發和維護工作，當中包括用戶需求的收集、程式的編寫、系統的測試及推行、用戶培訓以及技術支援等。

4. 薪俸、權利及福利

第一職階二等高級技術員的薪俸點為經第4/2017號法律及第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》附件一表二所載第五級別的430點，並享有公職一般制度規定的權利及福利。

5. 任用方式

以行政任用合同方式聘用，根據經第2/2021號法律修改的第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》第五條規定，試用期為期六個月。

6. 報考條件

凡於報考期限屆滿前（二零二二年五月二十三日）具有資訊（應用軟件開發）、計算機工程、資訊工程、電腦學或相類學科的學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的連讀碩士學位或連讀博士學位，並符合現行法律規定的擔任公職的一般要件，特別是：澳門特別行政區永久性居民、成年、具任職能力、身體健康及精神健全，以及符合經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第十二條第二款規定的人士，均可報考。

2. Caracterização do conteúdo funcional

Funções consultivas, de investigação, estudo, concepção e adaptação de métodos e processos científico-técnicos, de âmbito geral ou especializado, executadas com autonomia e responsabilidade, tendo em vista informar a decisão superior, requerendo uma especialização e formação básica do nível de licenciatura ou equiparada, ou mestrado ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integrados que não confira grau de licenciatura.

3. Conteúdo funcional

Elaboração de pareceres e realização de estudos de natureza científico-técnica na área de informática (desenvolvimento de software), tendo em vista a fundamentação de tomada de decisões; participação em reuniões para análise de projectos ou programas; participação na concepção, redacção e implementação de projectos; proceder à adaptação de métodos e processos científico-técnicos; propostas de soluções com base em estudos e tratamento de dados; exercício de funções consultivas; supervisão ou coordenação de outros trabalhadores. A destacar, exercício da actividade de desenvolvimento e manutenção de diversos sistemas informáticos, abrangendo a recolha de informação sobre as necessidades dos utilizadores, programação, realização de testes e implementação de sistemas, formação e apoio técnico aos utilizadores.

4. Vencimento, direitos e regalias

O técnico superior de 2.ª classe, 1.º escalão, vence pelo índice de vencimento 430, nível 5, constante do Mapa 2 do Anexo I da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, e usufrui dos direitos e regalias previstos no regime geral da Função Pública.

5. Forma de provimento

A contratação é feita mediante contrato administrativo de provimento, precedida de seis meses de período experimental, nos termos do artigo 5.º da Lei n.º 12/2015 (Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021.

6. Condições de candidatura

Podem candidatar-se os indivíduos que possuam licenciatura ou equiparado, ou mestrado ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integrados que não confira grau de licenciatura, de especialização em Informática (desenvolvimento de software), Engenharia de Computadores, Engenharia Informática, Estudos de Computação ou afins e que satisfaçam os demais requisitos gerais para o desempenho de funções públicas, nos termos da legislação em vigor, nomeadamente: ser residente permanente da Região Administrativa Especial de Macau; maioridade; capacidade profissional, aptidão física e mental, até ao termo do prazo da apresentação de candidatura (até ao dia 23 de Maio de 2022) e se encontrem nas situações indicadas no n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

根據經第4/2017號法律和第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》第七十三條第一款的規定，凡於第14/2009號法律生效之日屬資訊技術員特別職程的人員，只要於本開考之日在資訊範疇技術員一般職程的特級技術員職級服務滿三年，且在該段服務時間內的工作表現評核中取得不低於“滿意”的評語，亦可報考。

7. 報考方式及期限

7.1 報考期限為八個工作日，自本通告於《澳門特別行政區公報》公佈後緊接的首個工作日起計（即二零二二年五月十二日至五月二十三日）；

7.2 報考須以紙張方式或電子方式提交經第4/2021號行政法務司司長批示核准的申請書《專業或職務能力評估開考報名表》，並附同報考要件的證明文件，及支付金額為澳門元三百元（\$300.00）的報考費。

經社會工作局適當證明在報考時正處於有經濟困難狀況的投考人，獲豁免支付報考費。視乎以紙張或以電子方式報考，在報考時分別由公共部門或經電子報考服務系統就經濟困難的狀況予以核實。

7.2.1 紙張方式

須在報考期限內的辦公時間（週一至週四，上午九時至下午一時，下午二時三十分至五時四十五分；週五，上午九時至下午一時，下午二時三十分至五時三十分），由投考人親身或由他人（無須提交授權書）到澳門議事亭前地郵電局總部大樓二樓209室公共關係及總檔案處提交經投考人簽署的《專業或職務能力評估開考報名表》，並支付報考費（接受以現金或澳門通卡或澳門錢包MPAY；又或可透過“政付通”二維碼以下列方式進行支付：VISA、Master Card、銀聯、銀聯雲閃付、中銀手機銀行支付、豐付寶、廣發銀行移動支付、國際付、工銀e支付、極易付、微信支付、支付寶）。

7.2.2 電子方式

投考人須在報考期限內，透過統一電子平台提供的統一管理制度的電子報考服務（可透過網頁<https://concurso-uni.safp>。

Podem ainda candidatar-se, em conformidade com o n.º 1 do artigo 73.º da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, os trabalhadores integrados à data da entrada em vigor da Lei n.º 14/2009, na carreira especial de técnico de informática, desde que à data da abertura do concurso detenham 3 anos de serviço na categoria de especialista da carreira geral de técnico na área de informática, com menção não inferior a «Satisfaz» na avaliação de desempenho.

7. Forma e prazo de apresentação da candidatura

7.1 O prazo para a apresentação de candidaturas é de oito dias úteis, a contar do primeiro dia útil imediato ao da publicação do presente aviso no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* (12 de Maio de 2022 a 23 de Maio de 2022);

7.2 A candidatura ao concurso é formalizada em suporte papel ou em suporte electrónico, mediante a apresentação de requerimento «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais», aprovado por Despacho do Secretário para a Administração e Justiça n.º 4/2021, acompanhado dos documentos comprovativos dos requisitos de candidatura, e o pagamento da taxa de candidatura no valor de \$300,00 (trezentas patacas).

Estão isentos de pagamento da taxa de candidatura os candidatos que, no acto de apresentação da candidatura, se encontrem em situação de carência económica devidamente comprovada pelo Instituto de Acção Social. A verificação da situação de carência económica é efectuada no momento de apresentação da candidatura pelo serviço público ou através do sistema do serviço electrónico de apresentação de candidaturas, consoante seja apresentada em suporte papel ou electrónico.

7.2.1 Em suporte de papel

A entrega da «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais», assinada pelo candidato, deve ser efectuada pessoalmente, pelo próprio ou por qualquer outra pessoa, sem necessidade de apresentação de procuração, dentro do prazo de apresentação de candidaturas e no horário de expediente (segunda a quinta-feira das 9,00 às 13,00 horas e das 14,30 às 17,45 horas, e sexta-feira das 9,00 às 13,00 horas e das 14,30 às 17,30 horas), na sala 209, Divisão de Relações Públicas e Arquivo Geral da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, 2.º andar do Edifício Sede da mesma Direcção de Serviços, sito no Largo do Senado, em Macau. O pagamento da taxa de candidatura deve ser efectuado no mesmo momento. O pagamento da taxa de candidatura deve ser efectuado no mesmo momento (Formas de pagamento: em numerário, através do cartão Macau Pass, através da aplicação MPay ou através do código QR da «GovPay», que aceita o pagamento pelos seguintes meios: VISA, Master Card, UnionPay, UnionPay App, Mobile Banking do Banco da China, Tai Fung Pay, GuangfaPay, LusoPay, ICBC ePay, UePay, WeChat Pay e Alipay).

7.2.2 Em suporte electrónico

O candidato deve preencher e apresentar a «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais» em formulário electrónico no serviço electrónico

gov.mo/以及“澳門公共服務一戶通”手機應用程式進入)填寫及提交《專業或職務能力評估開考報名表》電子表格,並支付報考費(可透過“政付通”線上支付平台進行電子支付)。

以電子方式報考,自報考期限首日早上九時起,並須於期限最後一日下午五時四十五分前提交。

8. 報考須提交的文件

8.1 報考時,投考人須提交下列文件:

a) 有效的身份證明文件副本;

b) 本通告所要求的學歷證明文件副本(可一併提交相關的曾修讀科目證明,以助審查准考資格);

c) 填妥並經投考人簽署的第4/2021號行政法務司司長批示核准的《開考履歷表》,須附同相關證明文件(如學歷、工作經驗、職業補充培訓及專業資格等)副本。

8.2 如屬經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第十二條第二款(一)項至(五)項所指任一情況的投考人,尚須提交由所屬部門發出的個人資料紀錄或能證明其職務狀況的證明的副本。

8.3 如投考人與公共部門有聯繫,而其個人檔案已存有第8.1點a)、b)和c)項所指的證明文件以及個人資料紀錄或證明職務狀況的文件,則無須提交該等文件,但須於報考時作出聲明。

8.4 第8.1點a)、b)和c)項所指的證明文件的副本,以及第8.2點所指文件的副本,可以是普通副本或經認證的副本。

8.5 如投考人在報考時未提交第8.1點a)、b)和c)項所指的文件,或倘要求的第8.2點所指文件,投考人須在初步名單所定期間內補交,否則在投考人最後名單中除名。

8.6 上指的《專業或職務能力評估開考報名表》及《開考履

co para apresentação de candidaturas ao regime de gestão uniformizada, disponibilizado através da plataforma electrónica uniformizada (o acesso à plataforma pode ser feito através da página electrónica <https://concurso-uni.safp.gov.mo/> e da aplicação do telemóvel «Acesso comum aos serviços públicos da RAEM»), dentro do prazo de apresentação de candidaturas. O pagamento da taxa requerida deve ser efectuado no mesmo momento (através da plataforma de pagamento online da «GovPay»).

A candidatura efectuada por meios electrónicos tem início a partir das 9,00 horas do primeiro dia do prazo, devendo a sua apresentação ser enviada até às 17,45 horas do último dia do prazo.

8. Documentos a apresentar na candidatura

8.1 Os candidatos devem entregar os seguintes documentos na apresentação de candidatura:

a) Cópia do documento de identificação válido;

b) Cópia dos documentos comprovativos das habilitações académicas exigidas no presente aviso (pode ser acompanhada de documentos comprovativos das disciplinas do curso para efeitos de aferição da habilitação do candidato para a admissão ao concurso);

c) «Nota Curricular para Concurso», de modelo aprovado pelo Despacho do Secretário para a Administração e Justiça n.º 4/2021, devidamente preenchida e assinada pelo candidato, acompanhada de cópias dos documentos comprovativos (de habilitação académica, experiência profissional, formação profissional complementar e habilitação profissional, etc.).

8.2 Cópia do registo biográfico ou da certidão emitida pelo Serviço a que pertencem que permita comprovar a sua situação funcional, quando se trate de candidatos que se encontrem numa das situações referidas nas alíneas 1) a 5) do n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

8.3 Os candidatos vinculados aos serviços públicos ficam dispensados da apresentação dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1, e o registo biográfico ou documento que comprova a situação funcional, se os mesmos já se encontrarem arquivados nos respectivos processos individuais, devendo tal facto ser declarado na apresentação da candidatura.

8.4 As cópias dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 e dos documentos referidos no ponto 8.2 podem ser simples ou autenticadas.

8.5 Na apresentação de candidatura, caso falte a apresentação dos documentos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 ou os documentos referidos no ponto 8.2 quando solicitados, o candidato deve apresentar os documentos em falta no prazo indicado na lista preliminar, sob pena de ficar excluído da lista final de candidatos.

8.6 Os formulários acima referidos «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou

歷表》可從印務局網頁下載或到印務局購買。

8.7 投考人應在報考申請書指明考試時擬使用中文或葡文作答。

8.8 如投考人於報考時所提交的第8.1點a)、b)和c)項及第8.2點所指的證明文件為普通副本，須於向部門提交組成任用卷宗所需文件的期間，提交該等文件的正本或經認證的副本。

9. 甄選方法

9.1 甄選方法包括：

a) 第一項甄選方法——知識考試（筆試，時間為三小時），具淘汰性質；

b) 第二項甄選方法——甄選面試；

c) 第三項甄選方法——履歷分析。

9.2 缺席或放棄任何一項考試的投考人即被除名，但屬經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十二條第十一款規定者除外。

9.3 如知識考試（筆試）中合格的投考人少於五十人，則全部合格的投考人進入甄選面試。

9.4 如知識考試（筆試）中合格的投考人為五十人或以上，則按得分由高至低排列次序，排在首五十個名額的合格投考人可進入甄選面試，若在最後名額中出現多於一名得分相同的投考人，則所有得分相同的合格投考人均可進入甄選面試。

10. 甄選方法的目的

知識考試——評估投考人擔任某一職務所須具備的技術能力及/或一般知識或專門知識的水平；

甄選面試——根據職務要求的特點，確定並評估投考人是否適合所投考的組織的文化以及擔任所投考的職務；

履歷分析——藉衡量投考人的學歷、專業資格、工作資歷、工作經驗、工作成果及職業補充培訓，審核其擔任某一職務的能力。

11. 評分制度

11.1 在各項甄選方法中取得的成績均以0分至100分表示。

Funcionais» e «Nota Curricular para Concurso», podem ser descarregados na página electrónica da Imprensa Oficial ou adquiridos, mediante pagamento, na mesma.

8.7 No requerimento de admissão, o candidato deve indicar a língua, chinesa ou portuguesa, que irá utilizar nas provas.

8.8 Se o candidato tiver apresentado na candidatura cópia simples dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 e no ponto 8.2, deve entregar os originais ou cópias autenticadas dos referidos documentos dentro do prazo para a entrega dos documentos necessários à instrução do processo de provimento.

9. Métodos de selecção

9.1 São métodos de selecção os seguintes:

a) 1.º método de selecção — Prova de conhecimentos (prova escrita, com a duração de 3 horas), com carácter eliminatório;

b) 2.º método de selecção — Entrevista de selecção;

c) 3.º método de selecção — Análise curricular.

9.2 O candidato que falte ou desista de qualquer prova é automaticamente excluído, excepto quando se cumpra o disposto no n.º 11 do artigo 32.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

9.3 Se os candidatos aprovados na prova escrita de conhecimentos forem em número inferior a 50, passarão todos à entrevista de selecção.

9.4 Se os candidatos aprovados na prova escrita de conhecimentos forem em número igual ou superior a 50, passarão à entrevista de selecção os candidatos aprovados que se encontrem nos primeiros cinquenta lugares, por ordem decrescente de classificação. No caso de haver mais do que um candidato com a mesma classificação posicionado em último lugar, podem passar à entrevista de selecção todos os candidatos com igualdade de classificação.

10. Objectivos dos métodos de selecção

Provas de conhecimentos — avaliar as competências técnicas e/ou o nível de conhecimentos gerais ou específicos exigíveis aos candidatos para o exercício das funções a que se candidatam;

Entrevista de selecção — determinar e avaliar a adequação dos candidatos à cultura organizacional e às funções a que se candidatam, face ao respectivo perfil de exigências funcionais;

Análise curricular — examinar a preparação dos candidatos para o desempenho das funções a que se candidatam, ponderando a habilitação académica e profissional, a qualificação e experiência profissionais, os trabalhos realizados e a formação profissional complementar.

11. Sistema de classificação

11.1 Os resultados obtidos na aplicação dos métodos de selecção são classificados de 0 a 100 valores.

11.2 在淘汰試或最後成績中得分低於50分者，均被淘汰。

不獲通知進入甄選面試者，均被淘汰。

12. 最後成績

最後成績是在各項甄選方法中得分的加權算術平均數，計算方法如下：

知識考試 = 50%；

甄選面試 = 40%；

履歷分析 = 10%。

13. 優先條件

如投考人得分相同，則按經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十五條第一款及第二款規定的優先條件排序。

14. 公佈名單及考核的安排

投考人初步名單、投考人最後名單、各甄選方法的考核地點、日期及時間、各階段性成績名單及最後成績名單張貼於澳門議事亭前地郵電局總部大樓二樓公告欄並上載於公職開考網頁 <https://concurso-uni.safp.gov.mo/> 及郵電局網頁 <https://www.ctt.gov.mo/>。

15. 考試範圍

15.1 《中華人民共和國澳門特別行政區基本法》；

15.2 經第2/2006號行政法規及第29/2016號行政法規修改的第2/89/M號法令核准的《郵電局組織規章》；

15.3 第13/2019號法律《網絡安全法》、刊登於二零二零年五月十三日第二十期第二組澳門特別行政區公報之《網絡安全——管理基準規範》及《網絡安全——事故預警、應對及通報規範》；

15.4 第35/2019號行政法規——《網絡安全委員會、網絡安全全事故預警及應急中心及網絡安全監管實體》；

15.5 經第507/2017號行政長官批示修改的第39/GM/96號批示——訂定行政當局在資訊方面之活動之若干協調機制；

11.2 Consideram-se excluídos os candidatos que, nas provas eliminatórias ou na classificação final, obtenham classificação inferior a 50 valores.

Serão excluídos os candidatos que não forem notificados para a entrevista de selecção.

12. Classificação final

A classificação final resulta da média aritmética, ponderada das classificações obtidas nos métodos de selecção utilizados, da seguinte forma:

Prova de conhecimentos = 50%;

Entrevista de selecção = 40%;

Análise curricular = 10%.

13. Condições de preferência

Em caso de igualdade de classificação os candidatos serão ordenados de acordo com as condições de preferência previstas nos n.ºs 1 e 2 do artigo 35.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

14. Publicação das listas e organização das provas

As listas preliminar e final de candidatos, as listas classificativas intermédias e final, bem como o local, data e hora da realização das provas dos métodos de selecção são afixados no quadro de avisos na Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, 2.º andar do Edifício Sede da mesma Direcção de Serviços, sito no Largo do Senado, em Macau, e colocados na página electrónica dos concursos da função pública, em <https://concurso-uni.safp.gov.mo/>, bem como na página electrónica da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, em <https://www.ctt.gov.mo/>.

15. Programa das provas

15.1 Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau da República Popular da China;

15.2 Regulamento Orgânico da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 2/89/M, com as alterações introduzidas pelo Regulamento Administrativo n.º 2/2006 e pelo Regulamento Administrativo n.º 29/2016;

15.3 Lei n.º 13/2019 «Lei da cibersegurança»; Regulação de padrões de gestão da cibersegurança e a Regulação de alerta, resposta e comunicação de incidentes da cibersegurança, publicadas no *Boletim Oficial da RAEM* n.º 20, II Série, de 13 de Maio de 2020;

15.4 Regulamento Administrativo n.º 35/2019 — Comissão para a Cibersegurança, Centro de Alerta e Resposta a Incidentes de Cibersegurança e entidades de supervisão de cibersegurança;

15.5 Despacho n.º 39/GM/96, com as alterações introduzidas pelo Despacho do Chefe do Executivo n.º 507/2017 — Define mecanismos de coordenação das actividades da Administração no domínio da informática;

15.6 資訊項目規劃、管理及實施的專業知識；

15.7 資訊安全及危機管理的專業知識；

15.8 資訊系統的規劃、設計、開發及管理與維護的專業知識；

15.9 SQL、Java/Spring Boot、.NET Core/C#、HTML/CSS/JavaScript/JSON、OpenAPI/RESTful API、PHP、Python以及Shell scripts的專業知識；

15.10 版本控制 (Version Control) 以及軟件包管理 (Software Package Management) 的專業知識；

15.11 資料庫的構建、設計、管理及維護。

知識考試時，投考人僅可查閱本通告所定考試範圍內的法例（除原文外，不得有另外的文字標註或附有任何註釋）；投考人亦不得使用計算機或以任何方式（包括使用電子產品）查閱其他參考書籍或資料。

16. 適用法例

本開考受經第4/2017號法律及第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》和第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》及經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》的規定規範。

17. 注意事項

投考人提供的資料僅作招聘之用，所有報考資料將按第8/2005號法律《個人資料保護法》的規定處理。

18. 典試委員會的組成

主席：電子商務處處長 梁燊堯

正選委員：顧問高級技術員 歐健彬

顧問高級技術員 周啓棠

候補委員：一等高級技術員 劉浩宏

首席顧問高級技術員 周英恆

二零二二年五月四日於郵電局

局長 劉惠明

（是項刊登費用為 \$16,534.00）

15.6 Conhecimentos profissionais sobre o planeamento, gestão e implementação de projectos informáticos;

15.7 Conhecimentos profissionais sobre a segurança informática e gestão de riscos;

15.8 Conhecimentos profissionais sobre o planeamento, concepção, desenvolvimento, gestão e manutenção de sistemas informáticos;

15.9 Conhecimentos profissionais sobre SQL, Java/Spring Boot, .Net Core/C#, HTML/CSS/JavaScript/JSON, OpenAPI/RESTful API, PHP, Python e Shell Scripts;

15.10 Conhecimentos profissionais sobre o Controle de Versão (Version Control) e a Gestão de Pacotes de Software (Software Package Management);

15.11 Construção, e gestão e manutenção de Base de Dados.

15. Aos candidatos apenas é permitida na prova de conhecimentos a consulta da legislação referida no respectivo programa do aviso (na sua versão original, sem anotações do editor e sem qualquer nota ou registo pessoal); não é permitido usar calculadora ou consultar outros livros ou material de referência, através de qualquer forma (incluindo o uso de produtos electrónicos).

16. Legislação aplicável

O presente concurso rege-se pelas normas constantes da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, da Lei n.º 12/2015 (Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021, e do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

17. Observação

Os dados que o candidato apresente servem apenas para efeitos de recrutamento. Todos os dados da candidatura serão tratados de acordo com as normas da Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais).

18. Composição do júri

Presidente: Leong San Io Francisco, chefe da Divisão de Comércio Electrónico.

Vogais efectivos: Ao Kin Pan, técnico superior assessor; e

Chao Kai Tong, técnico superior assessor.

Vogais suplentes: Lao Hou Wang, técnico superior de 1.ª classe; e

Chao Ieng Hang, técnico superior assessor principal.

Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, aos 4 de Maio de 2022.

A Directora dos Serviços, *Lau Wai Meng*.

(Custo desta publicação \$ 16 534,00)

按照二零二二年二月二十八日運輸工務司司長批示，並根據經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》，以及根據經第4/2017號法律及第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》和第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》的規定，郵電局進行統一管理制度的普通的專業或職務能力評估對外開考，以行政任用合同制度填補高級技術員職程第一職階二等高級技術員資訊（網絡基礎建設）範疇一個職缺，以及填補開考有效期屆滿前本局出現的以相同任用方式填補的職缺。

1. 開考類別及有效期

本開考屬統一管理制度的普通的專業或職務能力評估對外開考，旨在對擔任資訊（網絡基礎建設）範疇高級技術員所需的特定勝任力進行評估。

本開考有效期兩年，自最後成績名單公佈於公職開考網頁之日起計，旨在填補本局以相同任用方式填補的同一職程、職級及職務範疇出現的職缺。

2. 職務內容特徵

須具專業技能及最低限度具有學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的連讀碩士或連讀博士學位，以便在科學技術的方法及程序上能獨立並盡責執行一般或專門領域的諮詢、調查、研究、創造和配合方面的職務，旨在協助上級作出決策。

3. 職務內容

進行資訊（網絡基礎建設）範疇的科學技術研究並撰寫意見書，為決策提供依據；參與分析項目或計劃的會議；參與構思、撰寫計劃及其實施；應用方法及科學技術程序；根據研究和數據的處理，提出解決方法；執行諮詢職務；監督和協調工作人員；尤其：從事資料庫系統、網絡系統及資訊系統的設計、管理及維護，以及監控各類資訊系統的安全防護。

4. 薪俸、權利及福利

第一職階二等高級技術員的薪俸點為經第4/2017號法律及

Faz-se público que, por despacho do Ex.^{mo} Senhor Secretário para os Transportes e Obras Públicas, de 28 de Fevereiro de 2022, e nos termos do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021, da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, e da Lei n.º 12/2015 (Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021, se encontra aberto o concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais comum, externo, do regime de gestão uniformizada, para o preenchimento de um lugar vago de técnico superior de 2.ª classe, 1.º escalão, da carreira de técnico superior, área de informática (infraestruturas de redes), em regime de contrato administrativo de provimento da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, e dos que vierem a verificar-se nesta Direcção de Serviços, na mesma forma de provimento, até ao termo da validade do concurso:

1. Tipo de concurso e validade

Trata-se de concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais, comum, externo, do regime de gestão uniformizada e consiste na avaliação das competências específicas necessárias ao exercício de funções de técnico superior, área de informática (infraestruturas de redes).

A validade do concurso é de dois anos, a contar da data da publicação da lista classificativa final na página electrónica dos concursos da função pública, para o preenchimento do lugar vago e dos que venham a vagar nesta Direcção de Serviços, na mesma forma de provimento, na mesma carreira, categoria e área funcional.

2. Caracterização do conteúdo funcional

Funções consultivas, de investigação, estudo, concepção e adaptação de métodos e processos científico-técnicos, de âmbito geral ou especializado, executadas com autonomia e responsabilidade, tendo em vista informar a decisão superior, requerendo uma especialização e formação básica do nível de licenciatura ou equiparada, ou mestrado ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integrados que não confira grau de licenciatura.

3. Conteúdo funcional

Elaboração de pareceres e realização de estudos de natureza científico-técnica na área de informática (infraestruturas de redes), tendo em vista a fundamentação de tomada de decisões; participação em reuniões para análise de projectos ou programas; participação na concepção, redacção e implementação de projectos; proceder à adaptação de métodos e processos científico-técnicos; propostas de soluções com base em estudos e tratamento de dados; exercício de funções consultivas; supervisão ou coordenação de outros trabalhadores. A destacar, concepção, gestão e manutenção de sistemas de bases de dados, sistemas de redes e sistemas informáticos e monitorização da segurança e protecção dos diferentes sistemas informáticos.

4. Vencimento, direitos e regalias

O técnico superior de 2.ª classe, 1.º escalão, vence pelo índice de vencimento 430, nível 5, constante do Mapa 2 do Anexo

第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》附件一表二所載第五級別的430點，並享有公職一般制度規定的權利及福利。

5. 任用方式

以行政任用合同方式聘用，根據經第2/2021號法律修改的第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》第五條規定，試用期為期六個月。

6. 報考條件

凡於報考期限屆滿前（二零二二年五月二十三日）具有資訊（網絡基礎建設）、計算機工程、資訊工程、電腦學或相類學科的學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的連讀碩士學位或連讀博士學位，並符合現行法律規定的擔任公職的一般要件，特別是：澳門特別行政區永久性居民、成年、具任職能力、身體健康及精神健全，以及符合經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第十二條第二款規定的人士，均可報考。

根據經第4/2017號法律和第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》第七十三條第一款的規定，凡於第14/2009號法律生效之日屬資訊技術員特別職程的人員，只要於本開考之日在資訊範疇技術員一般職程的特級技術員職級服務滿三年，且在該段服務時間內的工作表現評核中取得不低於“滿意”的評語，亦可報考。

7. 報考方式及期限

7.1 報考期限為八個工作日，自本通告於《澳門特別行政區公報》公佈後緊接的首個工作日起計（即二零二二年五月十二日至五月二十三日）；

7.2 報考須以紙張方式或電子方式提交經第4/2021號行政法務司司長批示核准的申請書《專業或職務能力評估開考報名表》，並附同報考要件的證明文件，及支付金額為澳門元三百元（\$300.00）的報考費。

經社會工作局適當證明在報考時正處於有經濟困難狀況的投考人，獲豁免支付報考費。視乎以紙張或以電子方式報考，在

I da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, e usufrui dos direitos e regalias previstos no regime geral da Função Pública.

5. Forma de provimento

A contratação é feita mediante contrato administrativo de provimento, precedida de seis meses de período experimental, nos termos do artigo 5.º da Lei n.º 12/2015 (Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021.

6. Condições de candidatura

Podem candidatar-se os indivíduos que possuam licenciatura ou equiparado, ou mestrado ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integrados que não confira grau de licenciatura, de especialização em Informática (infraestruturas de redes), Engenharia de Computadores, Engenharia Informática, Estudos de Computação ou afins e que satisfaçam os demais requisitos gerais para o desempenho de funções públicas, nos termos da legislação em vigor, nomeadamente: ser residente permanente da Região Administrativa Especial de Macau; maioridade; capacidade profissional, aptidão física e mental, até ao termo do prazo da apresentação de candidatura (até ao dia 23 de Maio de 2022) e se encontrem nas situações indicadas no n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

Podem ainda candidatar-se, em conformidade com o n.º 1 do artigo 73.º da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, os trabalhadores integrados à data da entrada em vigor da Lei n.º 14/2009, na carreira especial de técnico de informática, desde que à data da abertura do concurso detenham 3 anos de serviço na categoria de especialista da carreira geral de técnico na área de informática, com menção não inferior a «Satisfaz» na avaliação de desempenho.

7. Forma e prazo de apresentação da candidatura

7.1 O prazo para a apresentação de candidaturas é de oito dias úteis, a contar do primeiro dia útil imediato ao da publicação do presente aviso no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* (12 de Maio de 2022 a 23 de Maio de 2022);

7.2 A candidatura ao concurso é formalizada em suporte papel ou em suporte electrónico, mediante a apresentação de requerimento «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais», aprovado por Despacho do Secretário para a Administração e Justiça n.º 4/2021, acompanhado dos documentos comprovativos dos requisitos de candidatura, e o pagamento da taxa de candidatura no valor de \$300,00 (trezentas patacas).

Estão isentos de pagamento da taxa de candidatura os candidatos que, no acto de apresentação da candidatura, se encontrem em situação de carência económica devidamente comprovada pelo Instituto de Acção Social. A verificação da situação de carência económica é efectuada no momento de apresenta-

報考時分別由公共部門或經電子報考服務系統就經濟困難的狀況予以核實。

7.2.1 紙張方式

須在報考期限內的辦公時間（週一至週四，上午九時至下午一時，下午二時三十分至五時四十五分；週五，上午九時至下午一時，下午二時三十分至五時三十分），由投考人親身或由他人（無須提交授權書）到澳門議事亭前地郵電局總部大樓二樓209室公共關係及總檔案處提交經投考人簽署的《專業或職務能力評估開考報名表》，並支付報考費（接受以現金或澳門通卡或澳門錢包MPAY；又或可透過“政付通”二維碼以下列方式進行支付：VISA、Master Card、銀聯、銀聯雲閃付、中銀手機銀行支付、豐付寶、廣發銀行移動支付、國際付、工銀e支付、極易付、微信支付、支付寶）。

7.2.2 電子方式

投考人須在報考期限內，透過統一電子平台提供的統一管理制度的電子報考服務（可透過網頁<https://concurso-uni.safp.gov.mo/>以及“澳門公共服務一戶通”手機應用程式進入）填寫及提交《專業或職務能力評估開考報名表》電子表格，並支付報考費（可透過“政付通”線上支付平台進行電子支付）。

以電子方式報考，自報考期限首日早上九時起，並須於期限最後一日下午五時四十五分前提交。

8. 報考須提交的文件

8.1 報考時，投考人須提交下列文件：

a) 有效的身份證明文件副本；

b) 本通告所要求的學歷證明文件副本（可一併提交相關的曾修讀科目證明，以助審查准考資格）；

c) 填妥並經投考人簽署的第4/2021號行政法務司司長批示核准的《開考履歷表》，須附同相關證明文件（如學歷、工作經驗、職業補充培訓及專業資格等）副本。

ção da candidatura pelo serviço público ou através do sistema do serviço electrónico de apresentação de candidaturas, consoante seja apresentada em suporte papel ou electrónico.

7.2.1 Em suporte de papel

A entrega da «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais», assinada pelo candidato, deve ser efectuada pessoalmente, pelo próprio ou por qualquer outra pessoa, sem necessidade de apresentação de procuração, dentro do prazo de apresentação de candidaturas e no horário de expediente (segunda a quinta-feira das 9,00 às 13,00 horas e das 14,30 às 17,45 horas, e sexta-feira das 9,00 às 13,00 horas e das 14,30 às 17,30 horas), na sala 209, Divisão de Relações Públicas e Arquivo Geral da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, 2.º andar do Edifício Sede da mesma Direcção de Serviços, sito no Largo do Senado, em Macau. O pagamento da taxa de candidatura deve ser efectuado no mesmo momento (Formas de pagamento: em numerário, através do cartão Macau Pass, através da aplicação MPay ou através do código QR da «GovPay», que aceita o pagamento pelos seguintes meios: VISA, Master Card, UnionPay, UnionPay App, Mobile Banking do Banco da China, Tai Fung Pay, GuangfaPay, LusoPay, ICBC ePay, UePay, WeChat Pay e Alipay).

7.2.2 Em suporte electrónico

O candidato deve preencher e apresentar a «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais» em formulário electrónico no serviço electrónico para apresentação de candidaturas ao regime de gestão uniformizada, disponibilizado através da plataforma electrónica uniformizada (o acesso à plataforma pode ser feito através da página electrónica <https://concurso-uni.safp.gov.mo/> e da aplicação do telemóvel «Acesso comum aos serviços públicos da RAEM»), dentro do prazo de apresentação de candidaturas. O pagamento da taxa requerida deve ser efectuado no mesmo momento (através da plataforma de pagamento online da «GovPay»).

A candidatura efectuada por meios electrónicos tem início a partir das 9,00 horas do primeiro dia do prazo, devendo a sua apresentação ser enviada até às 17,45 horas do último dia do prazo.

8. Documentos a apresentar na candidatura

8.1 Os candidatos devem entregar os seguintes documentos na apresentação de candidatura:

a) Cópia do documento de identificação válido;

b) Cópia dos documentos comprovativos das habilitações académicas exigidas no presente aviso (pode ser acompanhada de documentos comprovativos das disciplinas do curso para efeitos de aferição da habilitação do candidato para a admissão ao concurso);

c) «Nota Curricular para Concurso», de modelo aprovado pelo Despacho do Secretário para a Administração e Justiça n.º 4/2021, devidamente preenchida e assinada pelo candidato, acompanhada de cópias dos documentos comprovativos (de habilitação académica, experiência profissional, formação profissional complementar e habilitação profissional, etc.).

8.2 如屬經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第十二條第二款(一)項至(五)項所指任一情況的投考人，尚須提交由所屬部門發出的個人資料紀錄或能證明其職務狀況的證明的副本。

8.3 如投考人與公共部門有聯繫，而其個人檔案已存有第8.1點a)、b)和c)項所指的證明文件以及個人資料紀錄或證明職務狀況的文件，則無須提交該等文件，但須於報考時作出聲明。

8.4 第8.1點a)、b)和c)項所指的證明文件的副本，以及第8.2點所指文件的副本，可以是普通副本或經認證的副本。

8.5 如投考人在報考時未提交第8.1點a)、b)和c)項所指的文件，或倘要求的第8.2點所指文件，投考人須在初步名單所定期間內補交，否則在投考人最後名單中除名。

8.6 上指的《專業或職務能力評估開考報名表》及《開考履歷表》可從印務局網頁下載或到印務局購買。

8.7 投考人應在報考申請書指明考試時擬使用中文或葡文作答。

8.8 如投考人於報考時所提交的第8.1點a)、b)和c)項及第8.2點所指的證明文件為普通副本，須於向部門提交組成任用卷宗所需文件的期間，提交該等文件的正本或經認證的副本。

9. 甄選方法

9.1 甄選方法包括：

a) 第一項甄選方法——知識考試(筆試，時間為三小時)，具淘汰性質；

b) 第二項甄選方法——甄選面試；

c) 第三項甄選方法——履歷分析。

9.2 缺席或放棄任何一項考試的投考人即被除名，但屬經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十二條第十一款規定者除外。

9.3 如知識考試(筆試)中合格的投考人少於五十人，則全部合格的投考人進入甄選面試。

8.2 Cópia do registo biográfico ou da certidão emitida pelo Serviço a que pertencem que permita comprovar a sua situação funcional, quando se trate de candidatos que se encontrem numa das situações referidas nas alíneas 1) a 5) do n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

8.3 Os candidatos vinculados aos serviços públicos ficam dispensados da apresentação dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1, e o registo biográfico ou documento que comprova a situação funcional, se os mesmos já se encontrarem arquivados nos respectivos processos individuais, devendo tal facto ser declarado na apresentação da candidatura.

8.4 As cópias dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 e dos documentos referidos no ponto 8.2 podem ser simples ou autenticadas.

8.5 Na apresentação de candidatura, caso falte a apresentação dos documentos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 ou os documentos referidos no ponto 8.2 quando solicitados, o candidato deve apresentar os documentos em falta no prazo indicado na lista preliminar, sob pena de ficar excluído da lista final de candidatos.

8.6 Os formulários acima referidos «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais» e «Nota Curricular para Concurso», podem ser descarregados na página electrónica da Imprensa Oficial ou adquiridos, mediante pagamento, na mesma.

8.7 No requerimento de admissão, o candidato deve indicar a língua, chinesa ou portuguesa, que irá utilizar nas provas.

8.8 Se o candidato tiver apresentado na candidatura cópia simples dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 e no ponto 8.2, deve entregar os originais ou cópias autenticadas dos referidos documentos dentro do prazo para a entrega dos documentos necessários à instrução do processo de provimento.

9. Métodos de selecção

9.1 São métodos de selecção os seguintes:

a) 1.º método de selecção — Prova de conhecimentos (prova escrita, com a duração de 3 horas), com carácter eliminatório;

b) 2.º método de selecção — Entrevista de selecção;

c) 3.º método de selecção — Análise curricular.

9.2 O candidato que falte ou desista de qualquer prova é automaticamente excluído, excepto quando se cumpra o disposto no n.º 11 do artigo 32.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

9.3 Se os candidatos aprovados na prova escrita de conhecimentos forem em número inferior a 50, passarão todos à entrevista de selecção.

9.4 如知識考試(筆試)中合格的投考人為五十人或以上,則按得分由高至低排列次序,排在首五十個名額的合格投考人可進入甄選面試,若在最後名額中出現多於一名得分相同的投考人,則所有得分相同的合格投考人均可進入甄選面試。

10. 甄選方法的目的

知識考試——評估投考人擔任某一職務所須具備的技術能力及/或一般知識或專門知識的水平;

甄選面試——根據職務要求的特點,確定並評估投考人是否適合所投考的組織的文化以及擔任所投考的職務;

履歷分析——藉衡量投考人的學歷、專業資格、工作資歷、工作經驗、工作成果及職業補充培訓,審核其擔任某一職務的能力。

11. 評分制度

11.1 在各項甄選方法中取得的成績均以0分至100分表示。

11.2 在淘汰試或最後成績中得分低於50分者,均被淘汰。

不獲通知進入甄選面試者,均被淘汰。

12. 最後成績

最後成績是在各項甄選方法中得分的加權算術平均數,計算方法如下:

知識考試 = 50%;

甄選面試 = 40%;

履歷分析 = 10%。

13. 優先條件

如投考人得分相同,則按經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十五條第一款及第二款規定的優先條件排序。

14. 公佈名單及考核的安排

投考人初步名單、投考人最後名單、各甄選方法的考核地點、日期及時間、各階段性成績名單及最後成績名單張貼於澳門議事亭前地郵電局總部大樓二樓公告欄並上載於公職開考網頁

9.4 Se os candidatos aprovados na prova escrita de conhecimentos forem em número igual ou superior a 50, passarão à entrevista de selecção os candidatos aprovados que se encontrem nos primeiros cinquenta lugares, por ordem decrescente de classificação. No caso de haver mais do que um candidato com a mesma classificação posicionado em último lugar, podem passar à entrevista de selecção todos os candidatos com igualdade de classificação.

10. Objectivos dos métodos de selecção

Provas de conhecimentos — avaliar as competências técnicas e/ou o nível de conhecimentos gerais ou específicos exigíveis aos candidatos para o exercício das funções a que se candidatam;

Entrevista de selecção — determinar e avaliar a adequação dos candidatos à cultura organizacional e às funções a que se candidatam, face ao respectivo perfil de exigências funcionais;

Análise curricular — examinar a preparação dos candidatos para o desempenho das funções a que se candidatam, ponderando a habilitação académica e profissional, a qualificação e experiência profissionais, os trabalhos realizados e a formação profissional complementar.

11. Sistema de classificação

11.1 Os resultados obtidos na aplicação dos métodos de selecção são classificados de 0 a 100 valores.

11.2 Consideram-se excluídos os candidatos que, nas provas eliminatórias ou na classificação final, obtenham classificação inferior a 50 valores.

Serão excluídos os candidatos que não forem notificados para a entrevista de selecção.

12. Classificação final

A classificação final resulta da média aritmética, ponderada das classificações obtidas nos métodos de selecção utilizados, da seguinte forma:

Prova de conhecimentos = 50%;

Entrevista de selecção = 40%;

Análise curricular = 10%.

13. Condições de preferência

Em caso de igualdade de classificação os candidatos serão ordenados de acordo com as condições de preferência previstas nos n.ºs 1 e 2 do artigo 35.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

14. Publicação das listas e organização das provas

As listas preliminar e final de candidatos, as listas classificativas intermédias e final, bem como o local, data e hora da realização das provas dos métodos de selecção são afixados no quadro de avisos na Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, 2.º andar do Edifício Sede da mesma Direcção de Serviços, sito no Largo do Senado, em Macau, e colocados

<https://concurso-uni.safp.gov.mo/>及郵電局網頁<https://www.ctt.gov.mo/>。

15. 考試範圍

15.1 《中華人民共和國澳門特別行政區基本法》；

15.2 經第2/2006號行政法規及第29/2016號行政法規修改的第2/89/M號法令核准的《郵電局組織規章》；

15.3 第13/2019號法律——《網絡安全法》、刊登於二零二零年五月十三日第二十期第二組《澳門特別行政區公報》之《網絡安全——管理基準規範》及《網絡安全——事故預警、應對及通報規範》；

15.4 第35/2019號行政法規——《網絡安全委員會、網絡安全事故預警及應急中心及網絡安全監管實體》；

15.5 第5/2005號法律——《電子文件及電子簽名》；

15.6 經第507/2017號行政長官批示修改的第39/GM/96號批示——訂定行政當局在資訊方面之活動之若干協調機制；

15.7 資訊安全、防護及風險管理的專業知識；

15.8 網絡協定和標準、互聯網的專業知識，包括：TCP/IP、路由、網絡拓撲；

15.9 網絡及相關設備的專業知識，包括：路由器、防火牆、交換機等設備的規劃、設計、管理、排難與維護；

15.10 各類主要電腦作業系統及資訊系統的規劃、設計、管理、排難與維護的專業知識，包括：Microsoft Windows Server、Active Directory、DNS、Linux、VMware、Syslog、Sharepoint、Microsoft SQL Server；

15.11 SQL語法、Powershell、BASH、PHP、Python的專業知識；

15.12 虛擬機器（Virtual Machines）的設定及管理的專業知識；

15.13 數據中心的管理及維護；

15.14 資料庫的構建、管理及維護。

知識考試時，投考人僅可查閱本通告所定考試範圍內的法例（除原文外，不得有另外的文字標註或附有任何註釋）；投考人

na página electrónica dos concursos da função pública, em <https://concurso-uni.safp.gov.mo/>, bem como na página electrónica da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, em <https://www.ctt.gov.mo/>.

15. Programa das provas

15.1 Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau da República Popular da China;

15.2 Regulamento Orgânico da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 2/89/M, com as alterações introduzidas pelo Regulamento Administrativo n.º 2/2006 e pelo Regulamento Administrativo n.º 29/2016;

15.3 Lei n.º 13/2019 «Lei da cibersegurança»; Regulação de padrões de gestão da cibersegurança e a Regulação de alerta, resposta e comunicação de incidentes da cibersegurança, publicadas no *Boletim Oficial da RAEM* n.º 20, II Série, de 13 de Maio de 2020;

15.4 Regulamento Administrativo n.º 35/2019 — Comissão para a Cibersegurança, Centro de Alerta e Resposta a Incidentes de Cibersegurança e entidades de supervisão de cibersegurança;

15.5 Lei n.º 5/2005 — Estabelece o regime jurídico dos documentos e assinaturas electrónicas;

15.6 Despacho n.º 39/GM/96, com as alterações introduzidas pelo Despacho do Chefe do Executivo n.º 507/2017 — Define mecanismos de coordenação das actividades da Administração no domínio da informática;

15.7 Conhecimentos profissionais sobre segurança e protecção informática e gestão de riscos;

15.8 Conhecimentos profissionais sobre os protocolos e padrões informáticos e de internet, nomeadamente TCP/IP, Routing e Network Topology;

15.9 Conhecimentos profissionais sobre redes e equipamentos relacionados, incluindo o planeamento, a concepção, a gestão, o troubleshooting e a manutenção dos equipamentos, como router, firewall e switch;

15.10 Conhecimentos profissionais sobre o planeamento, a concepção, a gestão, o troubleshooting e a manutenção dos principais sistemas operativos e sistemas informáticos, incluindo Microsoft Windows Server, Active Directory, DNS, Linux, VMware, Syslog, Sharepoint e Microsoft SQL Server;

15.11 Conhecimentos profissionais sobre as linguagens SQL, Powershell, BASH, PHP e Python;

15.12 Conhecimentos profissionais sobre a configuração e gestão de Máquinas Virtuais;

15.13 Conhecimentos profissionais sobre a gestão e manutenção de centros de dados e sistemas de rede;

15.14 Construção, gestão e manutenção de Base de Dados.

Aos candidatos apenas é permitida na prova de conhecimentos a consulta da legislação referida no respectivo programa do aviso (na sua versão original, sem anotações do editor e sem

亦不得使用計算機或以任何方式（包括使用電子產品）查閱其他參考書籍或資料。

16. 適用法例

本開考受經第4/2017號法律及第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》和第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》及經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》的規定規範。

17. 注意事項

投考人提供的資料僅作招聘之用，所有報考資料將按第8/2005號法律《個人資料保護法》的規定處理。

18. 典試委員會的組成

主席：組織及資訊處處長 施崢嶸

正選委員：顧問高級技術員 黃錦雄

顧問高級技術員 韋德貴

候補委員：顧問高級技術員 何韜

一等高級技術員 李錦就

二零二二年五月四日於郵電局

局長 劉惠明

(是項刊登費用為 \$16,534.00)

qualquer nota ou registo pessoal); não é permitido usar calculadora ou consultar outros livros ou material de referência, através de qualquer forma (incluindo o uso de produtos electrónicos).

16. Legislação aplicável

O presente concurso rege-se pelas normas constantes da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 4/2017 e pela Lei n.º 2/2021, da Lei n.º 12/2015 (Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021, e do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

17. Observação

Os dados que o candidato apresente servem apenas para efeitos de recrutamento. Todos os dados da candidatura serão tratados de acordo com as normas da Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais).

18. Composição do júri

Presidente: Shi Zheng Rong, chefe da Divisão de Organização e Informática.

Vogais efectivos: Wong Kam Hong, técnico superior assessor; e

Vai Tak Kuai, técnico superior assessor.

Vogais suplentes: Ho Tou, técnico superior assessor; e

Lei Kam Chao, técnico superior de 1.ª classe.

Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, aos 4 de Maio de 2022.

A Directora dos Serviços, *Lau Wai Meng*.

(Custo desta publicação \$ 16 534,00)

地 球 物 理 暨 氣 象 局

通 告

按照二零二二年四月二十六日運輸工務司司長批示，並根據經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》，以及根據經第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》和第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》的規定，地球物理暨氣象局進行統一管理制度的普通的專業或職務能力評估對外

DIRECÇÃO DOS SERVIÇOS METEOROLÓGICOS E GEOFÍSICOS

Aviso

Faz-se público que, por despacho do Secretário para os Transportes e Obras Públicas, de 26 de Abril 2022, e nos termos do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 «Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos», republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021, da Lei n.º 14/2009 «Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos» e da Lei n.º 12/2015 «Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos», com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021, se encontra aberto o concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais comum, externo, do

開考，以行政任用合同制度填補氣象高級技術員職程第一職階二等氣象高級技術員兩個職缺。

1. 開考類別及有效期

本開考屬統一管理制度的普通的專業或職務能力評估對外開考，旨在對擔任氣象高級技術員所需的特定勝任力進行評估。

本開考的有效期直至開考的職位填補為止。

2. 職務內容特徵

須具氣象範疇專業技能及最低限度具有學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的氣象範疇連讀碩士或連讀博士學位，以便在科學技術的方法及程序上能獨立並盡責執行一般或專門領域的諮詢、調查、研究、創造和配合方面的職務，旨在協助上級作出決策。

3. 職務內容

研究、制定、調查、參與、計劃及執行上級指定的屬氣象範疇的科學技術工作，包括專業教學及培訓工作，諮詢及技術检查工作。在其職責範圍內，協調工作或計劃小組；包括：氣象資料的綜合分析、評估與預報、氣象預警信息的決策與發佈、面對媒體進行氣象分析及講解、氣象服務的質量控制、氣象業務範疇的行政程序、協助氣象分析預報的系統開發和培訓等相關工作等。

4. 薪俸、權利及福利

第一職階二等氣象高級技術員的薪俸點為經第2/2021號法律及第4/2017號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》附件一表十所載的430點，並享有公職一般制度規定的權利及福利。

5. 任用方式

以行政任用合同方式聘用，根據經第2/2021號法律修改的第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》第五條規定，試用期為期六個月。

6. 報考條件

投考人士必須符合現行法律規定的擔任公職的一般要件，特別是：澳門特別行政區永久性居民、成年、具任職能力、身體健康及精神健全，以及符合經第21/2021號行政法規重新公佈

regime de gestão uniformizada, para o preenchimento de dois lugares de meteorologista de 2.ª classe, 1.º escalão, da carreira de meteorologista, em regime de contrato administrativo de provimento da Direcção dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos:

1. Tipo de concurso e validade

Trata-se de um concurso de avaliação de competências profissionais ou funcionais comum, externo, do regime de gestão uniformizada e consiste na avaliação das competências específicas necessárias ao exercício de funções de meteorologista.

O concurso é válido até ao preenchimento dos lugares para que foi aberto.

2. Caracterização do conteúdo funcional

Funções consultivas, de investigação, estudo, concepção e adaptação de métodos e processos científico-técnicos, de âmbito geral ou especializado, executadas com autonomia e responsabilidade, tendo em vista informar a decisão superior, requerendo uma especialização de área meteorológica e formação básica do nível de licenciatura ou equiparado, ou mestrado, ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integridos que não confira grau de licenciatura em meteorologia.

3. Conteúdo funcional

Estuda, elabora, investiga, assessora, planeia e executa trabalhos técnico-científicos, no âmbito da meteorologia, superiormente determinados, incluindo o ensino e formação profissionais, a consultadoria e inspecção técnica. Coordena, no âmbito das suas funções, grupos de equipa ou de projecto; incluindo análise, avaliação e previsão abrangente de dados meteorológicos; tomada de decisão e disseminação de informações de alertas meteorológicos; análise e explicação meteorológica em face dos média; controle de qualidade de serviços e procedimentos administrativos nos aspectos de serviços meteorológicos; apoia o desenvolvimento de sistemas de análise de previsão e de alerta e coadjuva em cursos de formação etc..

4. Vencimento, direitos e regalias

O meteorologista de 2.ª classe, 1.º escalão, vence pelo índice de vencimento 430, constante do Mapa 10 do Anexo I da Lei n.º 14/2009 «Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos», com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021 e pela Lei n.º 4/2017, e usufrui dos direitos e regalias previstos no regime geral da Função Pública.

5. Forma de provimento

A contratação é feita mediante contrato administrativo de provimento, precedida de seis meses de período experimental, nos termos do artigo 5.º da Lei n.º 12/2015 «Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos», com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021.

6. Condições de candidatura

Podem candidatar-se todos os indivíduos que satisfaçam os requisitos gerais para o desempenho de funções públicas, nos termos da legislação em vigor, nomeadamente: ser residente permanente da Região Administrativa Especial de Macau; maioridade; capacidade profissional, aptidão física e mental, e

及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第十二條第二款的規定，且符合以下任一條件，方可報考：

a) 凡於報考期限屆滿前（二零二二年五月二十三日前）具有氣象學、大氣科學或相類範疇學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的氣象學、大氣科學或相類範疇連讀碩士或連讀博士學位的人士；

b) 凡於報考期限屆滿前（二零二二年五月二十三日前）屬氣象技術員職程的特級氣象技術員並在該職級服務滿三年，在該段服務時間內的工作表現評核中取得不低於“滿意”的評語，且完成氣象高級技術員培訓課程者的人士；

c) 凡於報考期限屆滿前（二零二二年五月二十三日前）具有學士學位或同等學歷，或不頒授學士學位的連讀碩士或連讀博士學位，且完成氣象高級技術員培訓課程或具兩年或以上氣象範疇工作經驗的人士。

7. 報考方式及期限

7.1 報考期限為八個工作日，自本通告公佈於《澳門特別行政區公報》之日緊接的首個工作日起計（即二零二二年五月十二日至五月二十三日）；

7.2 報考須以紙張方式或電子方式提交經第4/2021號行政法務司司長批示核准的申請書《專業或職務能力評估開考報名表》並附同報考要件的證明文件，及支付金額為澳門元三百元（\$300.00）的報考費。

經社會工作局適當證明在報考時正處於有經濟困難狀況的投考人，獲豁免支付報考費。視乎以紙張或以電子方式報考，在報考時分別由公共部門或經電子報考服務系統就經濟困難的狀況予以核實。

7.2.1 紙張方式

須在報考期限內的辦公時間（週一至週四，上午九時至下午一時，下午二時三十分至五時四十五分；週五，上午九時至下午一時，下午二時三十分至五時三十分），由投考人親身或由他人（無須提交授權書）到氹仔大潭山天文台斜路之地球物理暨氣象局行政暨財政部提交經投考人簽署的《專業或職務能力評估開考

que se encontrem nas situações indicadas no n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 «Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos», com as alterações introduzidas pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021, e que reúnam uma das condições seguintes:

a) Podem candidatar-se os indivíduos que possuam licenciatura ou equiparado, ou mestrado ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integrados que não confira grau de licenciatura, em meteorologia, em ciência atmosférica ou afins, antes do termo do prazo da apresentação de candidatura (antes do dia 23 de Maio de 2022);

b) Caso possuam três anos de serviço na categoria de meteorologista operacional especialista, com menção não inferior a «Satisfaz» na avaliação de desempenho e curso de formação para meteorologista, podem também candidatar-se à carreira especial de meteorologista, antes do termo do prazo da apresentação de candidatura (antes do dia 23 de Maio de 2022);

c) Podem candidatar-se os indivíduos que possuam licenciatura ou equiparado, ou mestrado ou doutoramento que corresponda a um ciclo de estudos integrados que não confira grau de licenciatura, completado o curso de formação para meteorologista, ou dois ou mais anos de experiência profissional na área de meteorologia, antes de termo do prazo da apresentação de candidatura (antes do dia 23 de Maio de 2022).

7. Formas e prazo de apresentação de candidaturas

7.1 O prazo para a apresentação de candidaturas é de oito dias úteis, a contar do primeiro dia útil imediato ao da publicação do presente aviso no *Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau* (12 de Maio a 23 de Maio de 2022);

7.2 A candidatura ao concurso é formalizada em suporte papel ou em suporte electrónico, mediante a apresentação de requerimento «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais», aprovado por Despacho do Secretário para a Administração e Justiça n.º 4/2021, acompanhado dos documentos comprovativos dos requisitos de candidatura, e o pagamento da taxa de candidatura no valor de \$300,00 (trezentas patacas).

Estão isentos de pagamento da taxa de candidatura os candidatos que, no acto de apresentação da candidatura, se encontrem em situação de carência económica devidamente comprovada pelo Instituto de Acção Social. A verificação da situação de carência económica é efectuada no momento de apresentação da candidatura pelo serviço público ou através do sistema do serviço electrónico de apresentação de candidaturas, consoante seja apresentada em suporte papel ou electrónico.

7.2.1 Em suporte papel

A entrega da «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais», assinada pelo candidato, deve ser efectuada pessoalmente, pelo próprio ou por qualquer outra pessoa, sem necessidade de apresentação de procuração, dentro do prazo de apresentação de candidaturas e no horário de expediente (segunda a quinta-feira entre as 9,00 e as 13,00 horas e entre as 14,30 e as 17,45 horas, sexta-feira entre as 9,00 e as 13,00 horas e entre as 14,30 e as 17,30 horas), no Núcleo Administrativo e Financeiro da Direcção

報名表》，並支付報考費（接受以現金或可透過“政付通”機具進行支付，包括中銀手機銀行支付及豐付寶；又或可透過澳門通及澳門錢包MPAY的方式支付）。

7.2.2 電子方式

投考人須在報考期限內，透過統一電子平台提供的統一管理制度的電子報考服務（可透過網頁<http://concurso-uni.safp.gov.mo>以及“澳門公共服務一戶通”手機應用程式進入）填寫及提交《專業或職務能力評估開考報名表》電子表格，並支付報考費（可透過“政付通”線上支付平台進行電子支付）。

以電子方式報考，自報考期限首日早上九時起，並須於期限最後一日下午五時四十五分前提交；如最後一日為星期五，則須於該日下午五時三十分前提交。

8. 報考須提交的文件

8.1 報考時，投考人須提交下列文件：

- a) 有效的身份證明文件副本；
- b) 本通告所要求的學歷證明文件副本（可一併提交相關的曾修讀科目證明，以助審查准考資格）；
- c) 填妥並經投考人簽署的第4/2021號行政法務司司長批示核准的《開考履歷表》，須附同相關證明文件（如學歷、工作經驗、職業補充培訓及專業資格等）副本；
- d) 倘未具備第6點a) 項的學歷或未完成氣象高級技術員培訓課程，就需提供兩年氣象範疇工作經驗的證明文件（證明文件是由僱主或聘用單位發出）。

8.2 如屬經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第十二條第二款（一）項至（五）項所指任一情況的投考人，尚須提交由所屬部門發出的個人資料紀錄或能證明其職務狀況的證明的副本。

dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos, sito na Rampa do Observatório da Taipa Grande, Taipa. O pagamento da taxa de candidatura deve ser efectuado no mesmo momento (Formas de pagamento: em numerário ou através das máquinas e aparelhos da «GovPay», nomeadamente por Mobile Banking do Banco da China e Tai Fung Pay; ou por cartão Macau Pass e Mpay).

7.2.2 Em suporte electrónico

O candidato deve preencher e apresentar a «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais» em formulário electrónico no serviço electrónico para a apresentação de candidaturas ao regime de gestão uniformizada, disponibilizado através da plataforma electrónica uniformizada (o acesso à plataforma pode ser feito através da página electrónica <http://concurso-uni.safp.gov.mo/> e da aplicação do telemóvel «Acesso comum aos serviços públicos da RAEM»), dentro do prazo de apresentação de candidaturas. O pagamento da taxa requerida deve ser efectuado no mesmo momento (através da plataforma de pagamento *online* da «GovPay»).

A candidatura efectuada por meios electrónicos tem início a partir das 9,00 horas do primeiro dia do prazo, devendo a sua apresentação ser enviada até às 17,45 horas do último dia do prazo, ou até às 17,30 horas, quando este calhe numa sexta-feira.

8. Documentos a apresentar na candidatura

8.1 Os candidatos devem entregar os seguintes documentos na apresentação de candidatura:

- a) Cópia do documento de identificação válido;
- b) Cópia dos documentos comprovativos das habilitações académicas exigidas no presente aviso (pode ser acompanhada de documentos comprovativos das disciplinas do curso para efeitos de aferição da habilitação do candidato para a admissão ao concurso);
- c) «Nota Curricular para Concurso», de modelo aprovado por Despacho do Secretário para a Administração e Justiça n.º 4/2021, devidamente preenchida e assinada pelo candidato, acompanhada de cópias dos documentos comprovativos (de habilitação académica, experiência profissional, formação profissional complementar e habilitação profissional, etc.);
- d) Caso não possua a habilitação académica referida na alínea a) do ponto 6 ou não tenha concluído o curso de formação para meteorologista, é necessário apresentar documentos que comprovem dois anos de experiência profissional na área de meteorologia (o documento comprovativo é emitido pelo empregador, ou pela entidade onde foi contratado).

8.2 Cópia do registo biográfico ou da certidão emitida pelo Serviço a que pertencem que permita comprovar a sua situação funcional, quando se trate de candidatos que se encontrem numa das situações referidas nas alíneas 1) a 5) do n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 «Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos», republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

8.3 如投考人與公共部門有聯繫，而其個人檔案已存有第8.1點a)、b)、c)和d)項所指的證明文件以及個人資料紀錄或證明職務狀況的文件，則無須提交該等文件，但須於報考時作出聲明。

8.4 第8.1點a)、b)、c)和d)項所指的證明文件的副本，以及第8.2點所指文件的副本，可以是普通副本或經認證的副本。

8.5 如投考人在報考時未提交第8.1點a)、b)和c)項所指的文件，或倘要求的第8.1點d)項和第8.2點所指文件，投考人須在初步名單所定期間內補交，否則在投考人最後名單中除名。

8.6 上指的《專業或職務能力評估開考報名表》及《開考履歷表》可從印務局網頁下載或到印務局購買。

8.7 投考人應在報考申請書指明考試時擬使用中文或葡文作答。

8.8 如投考人於報考時所提交的第8.1點a)、b)、c)和d)項及第8.2點所指的證明文件為普通副本，須於向部門提交組成任用卷宗所需文件的期間，提交該等文件的正本或經認證的副本。

9. 甄選方法

9.1 甄選方法包括：

a) 第一項甄選方法——知識考試（筆試，時間為三小時），具淘汰性質；

b) 第二項甄選方法——甄選面試；

c) 第三項甄選方法——履歷分析。

9.2 缺席或放棄任何一項考試的投考人即除名。

9.3 如知識考試（筆試）中合格的投考人少於二十人，則全部合格的投考人進入甄選面試。

9.4 如知識考試（筆試）中合格的投考人為二十人或以上，則按得分由高至低排列次序，排在首二十個名額的合格投考人可進入甄選面試，若在最後名額中出現多於一名得分相同的投考人，則所有得分相同的合格投考人均可進入甄選面試。

10. 甄選方法的目的

知識考試——評估投考人擔任某一職務所須具備的技術能力及/或一般知識或專門知識的水平；

8.3 Os candidatos vinculados aos serviços públicos ficam dispensados da apresentação dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b), c) e d) do ponto 8.1, e o registo biográfico ou documento que comprova a situação funcional, se os mesmos já se encontrarem arquivados nos respectivos processos individuais, devendo tal facto ser declarado na apresentação da candidatura.

8.4 As cópias dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b), c) e d) do ponto 8.1 e dos documentos referidos no ponto 8.2 podem ser simples ou autenticadas.

8.5 Na apresentação de candidatura, caso falte a apresentação dos documentos referidos nas alíneas a), b) e c) do ponto 8.1 ou os documentos referidos na alínea d) do ponto 8.1 e no ponto 8.2 quando solicitados, o candidato deve apresentar os documentos em falta no prazo indicado na lista preliminar, sob pena de ficar excluído da lista final de candidatos.

8.6 Os formulários acima referidos «Ficha de Inscrição em Concurso de Avaliação de Competências Profissionais ou Funcionais» e «Nota Curricular para Concurso» podem ser descarregados na página electrónica da Imprensa Oficial ou adquiridos, mediante pagamento, na mesma.

8.7 No requerimento de admissão, o candidato deve indicar a língua, chinesa ou portuguesa, que irá utilizar nas provas.

8.8 Se o candidato apresentar na candidatura cópia simples dos documentos comprovativos referidos nas alíneas a), b), c) e d) do ponto 8.1 e no ponto 8.2, deve entregar os originais ou cópias autenticadas dos referidos documentos dentro do prazo para a entrega dos documentos necessários à instrução do processo de provimento.

9. Métodos de selecção

9.1 São métodos de selecção os seguintes:

a) 1.º método de selecção — Provas de conhecimentos (prova escrita, com a duração de três horas), com carácter eliminatório;

b) 2.º método de selecção — Entrevista de selecção;

c) 3.º método de selecção — Análise curricular.

9.2 O candidato que falte ou desista de qualquer prova é automaticamente excluído.

9.3 Se os candidatos aprovados na prova escrita de conhecimentos forem em número inferior a 20, passarão todos à entrevista de selecção.

9.4 Se os candidatos aprovados na prova escrita de conhecimentos forem em número igual ou superior a 20, passarão à entrevista de selecção os candidatos aprovados que se encontrem nos primeiros vinte lugares, por ordem decrescente de classificação. No caso de haver mais do que um candidato com a mesma classificação posicionado em último lugar, podem passar à entrevista de selecção todos os candidatos com igualdade de classificação.

10. Objectivos dos métodos de selecção

Provas de conhecimentos — avaliar as competências técnicas e/ou o nível de conhecimentos gerais ou específicos, exigíveis para o exercício de determinada função;

甄選面試——根據職務要求的特點，確定並評估投考人是否適合所投考的組織的文化以及擔任所投考的職務；

履歷分析——藉衡量投考人的學歷、具澳門特別行政區法定機構或組織認可之專業資格證明、工作資歷、工作經驗、工作成果及職業補充培訓，審核其擔任某一職務的能力。

11. 評分制度

在各項甄選方法中取得的成績均以0分至100分表示。

在淘汰試或最後成績中得分低於50分者，均被淘汰。

不獲通知進入甄選面試者，均被淘汰。

12. 最後成績

最後成績為在各項甄選方法中得分的加權算術平均數，計算方法如下：

知識考試 = 50%

甄選面試 = 35%

履歷分析 = 15%

13. 優先條件

如投考人得分相同，則按經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十五條第一款及第二款規定的優先條件排序。

14. 公佈名單及考核的安排

投考人初步名單、投考人最後名單、各甄選方法的考核地點、日期及時間、各階段性成績名單及最後成績名單張貼於氹仔大潭山天文台斜路地球物理暨氣象局的佈告欄內，並上載於公職開考網頁<http://concurso-uni.safp.gov.mo/>及地球物理暨氣象局網頁<http://www.smg.gov.mo/>。

15. 考試範圍

a) 第64/94/M號法令《地球物理暨氣象局之組織法》；

b) 第9/98/M號法令《澳門國際機場航空氣象中心規章》；

c) 澳門的氣象警告標準，包括第61/2018號行政命令《熱帶氣旋信號》及《強烈季候風信號》、第76/2018號行政命令《風暴

Entrevista de selecção — determinar e avaliar a adequação dos candidatos à cultura organizacional e às funções a que se candidatam, face ao respectivo perfil de exigências funcionais;

Análise curricular — examinar a preparação do candidato para o desempenho de uma determinada função, ponderando a habilitação académica, os documentos comprovativos de habilitação profissional reconhecida por instituições ou organizações legais da Região Administrativa Especial de Macau, a qualificação e experiência profissionais, os trabalhos realizados e a formação profissional complementar.

11. Sistema de classificação

Os resultados obtidos na aplicação dos métodos de selecção são classificados de 0 a 100.

Consideram-se excluídos os candidatos que nas provas eliminatórias ou na classificação final obtenham classificação inferior a 50 valores.

Serão excluídos os candidatos que não forem notificados para a entrevista de selecção.

12. Classificação final

A classificação final resulta da média ponderada das classificações obtidas nos métodos de selecção utilizados, da seguinte forma:

Provas de conhecimentos = 50%;

Entrevista de selecção = 35%;

Análise curricular = 15%.

13. Condições de preferência

Em caso de igualdade de classificação os candidatos serão ordenados de acordo com as condições de preferência previstas nos n.ºs 1 e 2 do artigo 35.º do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 «Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos», republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

14. Publicação das listas e organização das provas

As listas preliminar e final de candidatos, as listas classificativas intermédias e final, bem como o local, data e hora da realização das provas dos métodos de selecção são afixados no quadro de anúncio da Direcção dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos, sito na Rampa do Observatório da Taipa Grande, Taipa, e colocados na página electrónica dos concursos da função pública, em <http://concurso-uni.safp.gov.mo/>, bem como na página electrónica da Direcção dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos, em <http://www.smg.gov.mo/>.

15. Programa das provas

a) Decreto-Lei n.º 64/94/M — Lei orgânica da Direcção dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos;

b) Decreto-Lei n.º 9/98/M — Regulamentação do Centro Meteorológico para a Aeronáutica do Aeroporto Internacional de Macau;

c) Critérios de avisos meteorológicos em Macau, nomeadamente, Ordem Executiva n.º 61/2018 (Código dos sinais de tem-

潮警告系統》、第17/2020號行政命令《〈暴雨警告信號系統〉及〈雷暴警告信號〉》；

- d) 世界氣象組織第49號文件 (WMO No. 49) —— 技術規則；
- e) 天氣學原理；
- f) 遙感氣象學；
- g) 航空氣象學；
- h) 大氣化學；
- i) 氣候學及氣候變化；
- j) 動力氣象學；
- k) 數值天氣預報；
- l) 氣象分析與預報實務技巧；
- m) 華南地區常見的惡劣天氣及其環流特徵。

知識考試時，投考人僅可查閱本通告所定考試範圍內的法例（除原文外，不得有另外的文字標註或附有任何註釋）。

16. 適用法例

本開考受經第2/2021號法律修改的第14/2009號法律《公務人員職程制度》和第12/2015號法律《公共部門勞動合同制度》及經第21/2021號行政法規重新公佈及重新編號的第14/2016號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》的規定規範。

17. 注意事項

投考人提供的資料僅作招聘之用，所有報考資料將按第8/2005號法律《個人資料保護法》的規定處理。

18. 典試委員會的組成

主席：副局長 鄧耀民

正選委員：氣象監察中心主任 陸鎮樺

顧問氣象高級技術員 廖以恒

候補委員：首席顧問氣象高級技術員 唐天毅

一等氣象高級技術員 葉婷婷

二零二二年五月三日於地球物理暨氣象局

局長 梁永權

(是項刊登費用為 \$15,673.00)

pestade tropical e Sinal de ventos fortes de monção), Ordem Executiva n.º 76/2018 (Sistema de alerta de «Storm Surge») e Ordem Executiva n.º 17/2020 (Sistema dos sinais de chuva intensa e o Sinal de trovoadas);

d) Documento n.º 49 da Organização Meteorológica Mundial (WMO n.º 49) — Regulamentos Técnicos;

e) Princípios meteorológicos;

f) Detecção meteorológica remota;

g) Meteorologia aeronáutica;

h) Química atmosférica;

i) Clima e alterações climáticas;

j) Meteorologia dinâmica;

k) Previsão numérica;

l) Análise e prática de técnicas de previsão meteorológica;

m) Fenómenos de tempo severo comum e suas características da circulação na região meridional da China.

Aos candidatos apenas é permitida na prova de conhecimentos a consulta da legislação referida no respectivo programa do aviso (na sua versão original, sem anotações do editor e sem qualquer nota ou registo pessoal).

16. Legislação aplicável

O presente concurso rege-se pelas normas constantes da Lei n.º 14/2009 «Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos» e da Lei n.º 12/2015 «Regime do Contrato de Trabalho nos Serviços Públicos», com as alterações introduzidas pela Lei n.º 2/2021, e do Regulamento Administrativo n.º 14/2016 «Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos», republicado e renumerado pelo Regulamento Administrativo n.º 21/2021.

17. Observação

Os dados que o candidato apresente servem apenas para efeitos de recrutamento. Todos os dados da candidatura serão tratados de acordo com as normas da Lei n.º 8/2005 «Lei da Protecção de Dados Pessoais».

18. Composição do júri

Presidente: Tang Iu Man, subdirector.

Vogais efectivos: Lok Chan Wa, chefe do Centro de Vigilância Meteorológica; e

Liu I Hang, meteorologista assessor.

Vogais suplentes: Tong Tin Ngai, meteorologista assessor principal; e

Ip Teng Teng, meteorologista de 1.ª classe.

Direcção dos Serviços Meteorológicos e Geofísicos, aos 3 de Maio de 2022.

O Director dos Serviços, *Leong Weng Kun*.

(Custo desta publicação \$ 15 673,00)