

術輔導員鄭定添，因自願退休而離職，自二零一五年十月十二日起生效。

透過辦公室主任二零一五年八月二十六日之批示：

應 Regina Sales do Rosário Che 的請求，其在政府總部輔助部門擔任第三職階特級行政技術助理員的散位合同自二零一五年十月十九日起予以解除。

透過行政長官二零一五年十月八日批示：

根據現行《澳門公共行政工作人員通則》第二十二條第八款 a) 項的規定，二零一五年九月十六日第三十七期《澳門特別行政區公報》第二組公佈的成績名單中之唯一合格投考人顧問高級技術員周慧卿，獲確定委任為政府總部輔助部門人員編制資訊範疇高級技術員職程第一職階首席顧問高級技術員，以填補現行《政府總部輔助部門通則》附件人員編制的空缺。

二零一五年十月十三日於行政長官辦公室

辦公室主任 柯嵐

行政法務司司長辦公室

第 56/2015 號行政法務司司長批示

行政法務司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據二月二十四日第 6/97/M 號法令第四條第一款 a 項、第 15/2009 號法律《領導及主管人員通則的基本規定》第二條第二款 (二) 項、第四條及第五條，以及第 26/2009 號行政法規《領導及主管人員通則的補充規定》第二條、第七條及第九條，結合第 109/2014 號行政命令第一款的規定，作出本批示。

一、以定期委任方式委任陳日鴻為印務局副局長，自二零一五年十月十六日起為期一年。

二、因本委任所產生的負擔，由印務局的預算承擔。

三、以附件形式公佈委任的依據及被委任人的學歷及專業簡歷。

二零一五年十月十三日

行政法務司司長 陳海帆

voluntária, nos termos do artigo 263.º, n.ºs 1, alínea a), e 2, do ETAPM, em vigor, a partir de 12 de Outubro de 2015.

Por despacho da chefe do Gabinete, de 26 de Agosto de 2015:

Regina Sales do Rosário Che — rescindido, a seu pedido, o contrato de assalariamento como assistente técnica administrativa especialista, 3.º escalão, nos SASG, a partir de 19 de Outubro de 2015.

Por despacho de S. Ex.ª o Chefe do Executivo, de 8 de Outubro de 2015:

Chao Vai Hang, técnica superior assessora, única classificada no concurso a que se refere a lista classificativa inserta no *Boletim Oficial* da RAEM n.º 37/2015, II Série, de 16 de Setembro — nomeada, definitivamente, técnica superior assessora principal, 1.º escalão, da carreira de técnico superior, área de informática, do quadro do pessoal dos Serviços de Apoio da Sede do Governo, nos termos do artigo 22.º, n.º 8, alínea a), do ETAPM, em vigor, indo ocupar o lugar constante do quadro do pessoal anexo ao Estatuto dos Serviços de Apoio da Sede do Governo, em vigor.

Gabinete do Chefe do Executivo, aos 13 de Outubro de 2015.
— A Chefe do Gabinete, *O Lam*.

GABINETE DA SECRETÁRIA PARA A ADMINISTRAÇÃO E JUSTIÇA

Despacho da Secretária para a Administração e Justiça n.º 56/2015

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau e nos termos do artigo 4.º, n.º 1, alínea a), do Decreto-Lei n.º 6/97/M, de 24 de Fevereiro, dos artigos 2.º, n.º 2, alínea 2), 4.º e 5.º da Lei n.º 15/2009 (Disposições Fundamentais do Estatuto do Pessoal de Direcção e Chefia) e dos artigos 2.º, 7.º e 9.º do Regulamento Administrativo n.º 26/2009 (Disposições complementares do estatuto do pessoal de direcção e chefia), conjugados com o n.º 1 da Ordem Executiva n.º 109/2014, a Secretária para a Administração e Justiça manda:

1. É nomeado, em comissão de serviço, Chan Iat Hong, para exercer o cargo de administrador-adjunto da Imprensa Oficial, pelo período de um ano, a partir de 16 de Outubro de 2015.

2. Os encargos resultantes da presente nomeação são suportados pelo orçamento da Imprensa Oficial.

3. É publicada, em anexo, a nota relativa aos fundamentos da nomeação e ao currículo académico e profissional do nomeado.

13 de Outubro de 2015.

A Secretária para a Administração e Justiça, *Chan Hoi Fan*.

附件

ANEXO

委任陳日鴻擔任印務局副局長一職的理由如下：

——職位出缺；

——陳日鴻的個人履歷顯示其具備專業能力及才幹擔任印務局副局長一職。

學歷：

——中山大學公共行政碩士學位。

管理及培訓課程：

——「第二屆特別赴葡就讀計劃」；

——「中、高級公務員管理發展」課程；

——「中、高級公務員基本培訓」課程；

——「政策制訂及執行培訓」課程（處級主管）；

——葡語——第五級。

專業簡歷：

——1987年進入公職；

——1996年6月14日起，於前海島市政廳擔任文書暨檔案組組長；

——1997年6月27日起，於前海島市政廳擔任會計組組長；

——1998年9月9日起，於前海島市政廳擔任經濟財政處處長；

——2002年1月1日起，於民政總署擔任財務資訊部部長；

——2006年8月1日起，於廉政公署擔任行政財政處處長；

——2010年2月1日起，於廉政公署擔任綜合事務廳廳長；

——2012年8月1日起，於社會文化司司長辦公室擔任第三職階顧問高級技術員；

——2013年11月7日起，於文化產業基金擔任行政委員會全職委員；

——2015年7月29日起，於民政總署擔任編制內第三職階顧問高級技術員。

二零一五年十月十三日於行政法務司司長辦公室

辦公室代主任 張少雄

Fundamentos da nomeação de Chan Iat Hong para o cargo de administrador-adjunto da Imprensa Oficial:

— Vacatura do cargo;

— Chan Iat Hong possui competência profissional e aptidão para o exercício do cargo de administrador-adjunto da Imprensa Oficial, que se demonstra pelo *curriculum vitae*.

Currículo académico:

— Mestrado em Administração Pública pela Universidade de Sun Yat-sen.

Cursos de gestão e formação:

— 2.º Programa de Estudos em Portugal, Especial;

— Programa de Gestão para Executivos;

— Programa de Formação Essencial para Executivos;

— Programa de Desenvolvimento e Implementação de Políticas (chefes de divisão);

— Língua portuguesa — Nível 5.

Currículo profissional:

— Ingresso na função pública em 1987;

— Nomeado chefe do Sector de Expediente Geral e Arquivo, na então Câmara Municipal das Ilhas, a partir de 14 de Junho de 1996;

— Nomeado chefe do Sector de Contabilidade, na então Câmara Municipal das Ilhas, a partir de 27 de Junho de 1997;

— Nomeado chefe da Divisão Económica e Financeira, na então Câmara Municipal das Ilhas, a partir de 9 de Setembro de 1998;

— Nomeado chefe dos Serviços Financeiros e Informáticos, no Instituto para os Assuntos Cívicos e Municipais, a partir de 1 de Janeiro de 2002;

— Nomeado chefe da Divisão Administrativa e Financeira do Comissariado contra a Corrupção, a partir de 1 de Agosto de 2006;

— Nomeado chefe do Departamento de Assuntos Genéricos do Comissariado contra a Corrupção, a partir de 1 de Fevereiro de 2010;

— Técnico superior assessor, 3.º escalão, do Gabinete do Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura, a partir de 1 de Agosto de 2012;

— Nomeado membro, a tempo inteiro, do Conselho de Administração do Fundo das Indústrias Culturais, a partir de 7 de Novembro de 2013;

— Técnico superior assessor, 3.º escalão, do quadro do Instituto para os Assuntos Cívicos e Municipais, a partir de 29 de Julho de 2015.

Gabinete da Secretária para a Administração e Justiça, aos 13 de Outubro de 2015. — O Chefe do Gabinete, substituto, *Cheong Sio Hong*.