

學科單元/科目	種類	面授學時	學分
學生只可選讀下列任一學科單元/科目：			
專題/學術講座 (4場)	選修	—	1
專題/學術講座 (8場)	"	—	2
學生只可選讀下列任一學科單元/科目：			
學生服務性活動 (50小時)	選修	—	1
學生服務性活動 (90小時)	"	—	2
學生只可選讀下列任一學科單元/科目：			
臨床交流學習 (40小時)	選修	—	1
臨床交流學習 (80小時)	"	—	2

註：

1. 完成課程所需的學分至少為137學分，其分配如下：修讀本附件表一所載的必修學科單元/科目，取得118學分；修讀本附件表二所載的選修學科單元/科目，至少取得19學分。

2. 學院每學年將指定可供學生選讀的學科單元/科目。

Unidades curriculares/ /Disciplinas	Tipo	Horas de ensino presencial	Unidades de crédito
Os estudantes só podem escolher uma das unidades curriculares/disciplinas seguintes:			
Quatro Seminários Temáticos/Académicos	Optativa	—	1
Oito Seminários Temáticos/Académicos	»	—	2
Os estudantes só podem escolher uma das unidades curriculares/disciplinas seguintes:			
Serviços Comunitários Prestados pelos Estudantes (50 horas)	Optativa	—	1
Serviços Comunitários Prestados pelos Estudantes (90 horas)	»	—	2
Os estudantes só podem escolher uma das unidades curriculares/disciplinas seguintes:			
Intercâmbio de Prática Clínica (40 horas)	Optativa	—	1
Intercâmbio de Prática Clínica (80 horas)	»	—	2

Notas:

1. O número de unidades de crédito necessário à conclusão do curso é de, pelo menos, 137 unidades de crédito, assim distribuídas: 118 unidades de crédito nas unidades curriculares/disciplinas obrigatórias do quadro I do presente anexo; 19 unidades de crédito, pelo menos, nas unidades curriculares/disciplinas optativas do quadro II do presente anexo.

2. Em cada ano lectivo, o Instituto indica as unidades curriculares/disciplinas optativas disponibilizadas aos estudantes.

運輸工務司司長辦公室

第 47/2019 號運輸工務司司長批示

運輸工務司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據經十二月二十一日第87/89/M號法令核准並經第18/2018號法律修改的《澳門公共行政工作人員通則》第七十九-F條第二款以及第113/2014號行政命令第一款及第六款

GABINETE DO SECRETÁRIO PARA OS TRANSPORTES
E OBRAS PÚBLICAS

Despacho do Secretário para os Transportes e Obras
Públicas n.º 47/2019

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau e nos termos do n.º 2 do artigo 79.º-F do Estatuto dos Trabalhadores da Administração Pública de Macau, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 87/89/M, de 21 de Dezembro, com a nova redacção dada pela Lei n.º 18/2018, e dos n.ºs 1 e 6 da Ordem Executiva

的規定，經聽取行政公職局及工作人員代表團體的意見後，作出本批示。

一、訂定在郵電局金融業務處出納櫃檯執行職務的工作人員的特定工作時間如下：

(一) 上午工作時段：星期一至星期五自八時五十分至十一時三十分；下午工作時段：星期一至星期四自一時至五時三十五分，星期五自一時至五時二十分。

(二) 上午工作時段：星期一至星期四自九時四十五分至下午一時十五分，星期五自十時至下午一時十五分；下午工作時段：星期一至星期五自二時四十五分至六時三十分。

二、由郵電局局長以職務命令決定須遵守各特定工作時間之工作人員。

三、本批示自公佈翌日起生效。

二零一九年十二月十二日

運輸工務司司長 羅立文

n.º 113/2014, após parecer da Direcção dos Serviços de Administração e Função Pública, e ouvidas as associações representativas dos trabalhadores, o Secretário para os Transportes e Obras Públicas manda:

1. São estabelecidos os horários específicos de trabalho dos trabalhadores da Divisão de Actividade Financeira da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações, que exercem funções nos balcões de tesouraria:

1) No período da manhã, das 8 horas e 50 minutos às 11 horas e 30 minutos, de segunda a sexta-feira, e no período da tarde, das 13 horas às 17 horas e 35 minutos, de segunda a quinta-feira, e das 13 horas às 17 horas e 20 minutos à sexta-feira;

2) No período da manhã, das 9 horas e 45 minutos às 13 horas e 15 minutos, de segunda a quinta-feira, e das 10 horas às 13 horas e 15 minutos à sexta-feira, e no período da tarde, das 14 horas e 45 minutos às 18 horas e 30 minutos, de segunda a sexta-feira.

2. A Directora da Direcção dos Serviços de Correios e Telecomunicações determina, através de ordem de serviço, quais os trabalhadores sujeitos aos horários específicos de trabalho.

3. O presente despacho entra em vigor no dia seguinte ao da sua publicação.

12 de Dezembro de 2019.

O Secretário para os Transportes e Obras Públicas, *Raimundo Arrais do Rosário*.



印務局
Imprensa Oficial

每份售價 \$18.00
PREÇO DESTE NÚMERO \$ 18,00