

科目	種類	學分
調研方法	必修	4
公共管理和政府系統	"	4
公共經濟學	"	4
政府與法規	"	4
管理資訊系統	"	4
人力資源管理	"	4
組織行為學	"	4
公共政策分析	"	4
現代公共管理	選修*	4
高級公共財務學	"	4
高級公共管理學	"	4
公共機構改革	"	4
公共政策執行	"	4
演講技巧	"	4
公共行政管理專題（一）	"	4
公共行政管理專題（二）	選修*	4
論文	必修	12
總學分		72

* 學生須選修共 20 學分的科目。

註：校方每學期將指定供學生選修的選修科目。

第 96/2003 號社會文化司司長批示

在“精英教育發展股份有限公司”建議下；

社會文化司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據經二月十日第8/92/M號法令修改之二月四日第11/91/M號法令第四十二條第一款，第6/1999號行政法規第五條第二款及第14/2000號行政命令第一款的規定，作出本批示。

一、核准澳門科技大學工商管理碩士學位課程新的學習計劃，該學習計劃載於本批示附件，並為本批示的組成部分。

二、本課程設有以下專業：管理資訊系統學、市場學、人力資源管理學、公共行政管理學、財務學、國際商務學、物流管理學及綜合工商管理。

三、本課程的任何一個專業其授課期最短為十二個月，最長為二十四個月。

四、根據第37/2000號行政命令核准的碩士及博士學位頒授形

Disciplinas	Tipo	Créditos
Metodologia de Pesquisa	Obrigatória	4
Gestão Pública e Sistema Governativo	»	4
Economia Pública	»	4
Governo e Legislação	»	4
Sistema Informático de Gestão	»	4
Gestão de Recursos Humanos	»	4
Comportamento Organizacional	»	4
Análise de Políticas Públicas	»	4
Gestão Pública Moderna	Optativa *	4
Finanças Públicas — Nível Avançado	»	4
Gestão Pública — Nível Avançado	»	4
Reforma dos Órgãos Públicos	»	4
Aplicação de Políticas Públicas	»	4
Técnicas de Discurso	»	4
Tópicos Especiais — Gestão e Administração Pública (I)	»	4
Tópicos Especiais — Gestão e Administração Pública (II)	»	4
Dissertação	Obrigatória	12
Total		72

* Os alunos devem escolher disciplinas optativas até à obtenção de 20 créditos.

Nota: Em cada semestre, a universidade indicará as disciplinas optativas que poderão ser escolhidas pelos alunos.

Despacho do Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura n.º 96/2003

Sob proposta da «Elite — Sociedade de Desenvolvimento Educacional, S.A.»;

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau, e nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 42.º do Decreto-Lei n.º 11/91/M, de 4 de Fevereiro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 8/92/M, de 10 de Fevereiro, no n.º 2 do artigo 5.º do Regulamento Administrativo n.º 6/1999 e no n.º 1 da Ordem Executiva n.º 14/2000, o Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura manda:

1. É aprovado o novo plano de estudos do curso de mestrado em Gestão de Empresas da Universidade de Ciência e Tecnologia de Macau, constante do anexo ao presente despacho e que dele faz parte integrante.

2. O curso compreende as seguintes áreas de especialização: variantes de Sistemas de Informação de Gestão, de *Marketing*, de Gestão de Recursos Humanos, de Gestão e Administração Pública, de Finanças, de Comércio Internacional, de Gestão de Logística e de Gestão Integral de Empresas.

3. As disciplinas do curso, em qualquer das variantes, são ministradas no mínimo em 12 meses, e no máximo em 24 meses.

4. O curso inclui, ainda, a elaboração e defesa de uma dissertação escrita original, nos termos da alínea 2) do n.º 3 do artigo

式規章第五條第三款（二）項的規定，本課程還包括撰寫及答辯一篇原創論文。

五、論文的提交及答辯應在課程授課部分結束後二十四個月內或於有關規章所規定的期限內完成。

六、課程以中文或英文授課。

七、第一款所指新的學習計劃適用於由2003/2004學年起入讀的學生。其餘學生經大學批准可轉入上述新的學習計劃，或按照第40/2000號行政命令所核准的學習計劃完成其課程。

八、本批示自公佈日起生效，但其效力追溯至二零零三年九月一日。

二零零三年九月十五日

社會文化司司長 崔世安

附件

工商管理碩士學位課程
學習計劃

表一
基礎科目

科目	種類	學分
會計學	必修	4
管理經濟學	"	4
財務管理	"	4
管理資訊系統	"	4
組織行為學	"	4
市場學	"	4
營運管理	"	4
管理數量方法	"	4
策略管理	"	4
管理溝通	"	4
合共		40

表二
專業科目

管理資訊系統學

科目	種類	學分
資訊系統管理	選修	4
資訊科技的新進展	"	4
電子商務	"	4
系統分析與設計	"	4
決策及知識支援系統	"	4
資訊系統及電子商務策略	"	4

5.º do regulamento que define a forma de atribuição dos graus de mestre e doutor, aprovado pela Ordem Executiva n.º 37/2000.

5. A apresentação e defesa da dissertação devem ter lugar no prazo de 24 meses após o termo da parte curricular ou no prazo que vier a ser fixado pelo respectivo regulamento.

6. A língua veicular é a língua chinesa ou a inglesa.

7. O plano de estudos referido no n.º 1 aplica-se aos alunos que iniciem a frequência do curso no ano lectivo de 2003/2004, podendo os restantes alunos concluir o curso de acordo com o plano aprovado pela Ordem Executiva n.º 40/2000 ou requerer a transferência para o novo plano de estudos, sujeita à aprovação da universidade.

8. O presente despacho entra em vigor no dia da sua publicação e os seus efeitos retroagem ao dia 1 de Setembro de 2003.

15 de Setembro de 2003.

O Secretário para os Assuntos Sociais e Cultura, *Chui Sai On*.

ANEXO

Plano de estudos do curso de mestrado em
Gestão de Empresas

Quadro I

Disciplinas Básicas

Disciplinas	Tipo	Créditos
Contabilidade	Obrigatória	4
Economia de Gestão	»	4
Gestão Financeira	»	4
Sistemas de Informação de Gestão	»	4
Comportamento Organizacional	»	4
Marketing	»	4
Administração de Operações	»	4
Métodos Quantitativos de Gestão	»	4
Gestão Estratégica	»	4
Comunicações Administradas	»	4
Total		40

Quadro II

Disciplinas de Especialização

Sistemas de Informação de Gestão

Disciplinas	Tipo	Créditos
Gestão do Sistema Informático	Optativa	4
Os Avanços da Tecnologia Informática	»	4
Comércio Electrónico	»	4
Análise e Engenharia dos Sistemas Informáticos	»	4
Sistemas de Apoio de Decisão e de Base de Conhecimentos	»	4
Estratégia de Sistemas Informáticos e Comércio Electrónico	»	4

市場學

科目	種類	學分
產品管理	選修	4
國際市場營銷	"	4
消費者行為	"	4
市場策略	"	4
促銷管理	"	4

人力資源管理學

科目	種類	學分
人力資源管理	選修	4
組織理論與設計	"	4
員工激勵和績效管理	"	4
管理變革過程	"	4
勞資關係及勞工法	"	4

公共行政管理學

科目	種類	學分
公共行政管理	選修	4
公共財政與預算	"	4
公共政策分析	"	4
公共管理與政府系統	"	4
公共服務運作管理	"	4

財務學

科目	種類	學分
高級公司財務	選修	4
金融衍生工具	"	4
投資學	"	4
金融市場與機構	"	4
國際財務管理	"	4

國際商務學

科目	種類	學分
國際商務的經濟環境	選修	4
國際商務的法律環境	"	4
國際市場營銷	"	4
國際財務管理	"	4
國際企業競爭策略	"	4
全球運營管理	"	4

物流管理學

科目	種類	學分
倉儲分佈和運輸管理	選修	4

Marketing

Disciplinas	Tipo	Créditos
Gestão de Produtos	Optativa	4
Marketing Internacional	»	4
Comportamento do Consumidor	»	4
Marketing Estratégico	»	4
Gestão de Promoções de Vendas	»	4

Gestão de Recursos Humanos

Disciplinas	Tipo	Créditos
Gestão de Recursos Humanos	Optativa	4
Teoria e Planeamento de Organizações	»	4
Gestão de Incentivos e de Desempenho Laboral	»	4
Processo de Evolução Administrativa	»	4
Relações Laborais e Direito do Trabalho	»	4

Gestão e Administração Pública

Disciplinas	Tipo	Créditos
Gestão e Administração Pública	Optativa	4
Orçamento e Finanças Públicas	»	4
Análise de Políticas Públicas	»	4
Gestão Pública e Sistema Governativo	»	4
Gestão do Funcionamento de Serviços Públicos	»	4

Finanças

Disciplinas	Tipo	Créditos
Finanças Empresariais de Nível Avançado	Optativa	4
Instrumentos Financeiros Derivados	»	4
Estudos de Investimento	»	4
Mercados e Instituições Financeiras	»	4
Gestão de Finanças Internacionais	»	4

Comércio Internacional

Disciplinas	Tipo	Créditos
Ambiente Económico de Comércio Internacional	Optativa	4
Ambiente Legal de Comércio Internacional	»	4
Marketing Internacional	»	4
Gestão Financeira Internacional	»	4
Táctica Internacional de Rivalização Empresarial	»	4
Gestão Operacional Global	»	4

Gestão de Logística

Disciplinas	Tipo	Créditos
Distribuição de Armazéns e Gestão de Transportes	Optativa	4

科目	種類	學分
倉庫和材料管理	選修	4
服務運營管理	"	4
運營過程和系統	"	4
物流規劃	"	4

綜合工商管理

科目	種類	學分
載於表二的其他專業範疇科目或表三的選修科目	選修	20

表三
選修科目

科目	種類	學分
企業家實務及原理	選修	4
市場學專題（一）	"	4
市場學專題（二）	"	4
財務學專題（一）	"	4
財務學專題（二）	"	4
管理資訊系統學專題（一）	"	4
管理資訊系統學專題（二）	"	4
人力資源管理學專題（一）	"	4
人力資源管理學專題（二）	"	4
公共行政管理學專題（一）	"	4
公共行政管理學專題（二）	"	4
國際商務學專題（一）	"	4
國際商務學專題（二）	"	4
綜合工商管理專題（一）	"	4
綜合工商管理專題（二）	"	4
物流管理學專題（一）	"	4
物流管理學專題（二）	"	4

註：

（一）不論任何專業範疇，學生必須取得 72 學分以完成課程：必修科目，佔 40 學分；已選擇的專業範疇科目，佔 16 學分；任何一個專業範疇的專業科目或選修科目表的科目或行政與管理學院碩士學位課程的科目，佔 4 學分；論文，佔 12 學分。

（二）校方每學期將指定載於表二的各專業範疇選修科目及表三的選修科目供學生選修。

Disciplinas	Tipo	Créditos
Gestão de Depósitos e Materiais	Optativa	4
Gestão de Serviços e Operações	»	4
Processos e Sistemas de Operações	»	4
Planeamento de Logística	»	4

Gestão Integral de Empresas

Disciplinas	Tipo	Créditos
Disciplinas das outras áreas de especialização do Quadro II ou disciplinas optativas do Quadro III	Optativa	20

Quadro III

Disciplinas Optativas

Disciplinas	Tipo	Créditos
Práticas e Princípios Empresarias	Optativa	4
Marketing – Tópicos Especiais (I)	»	4
Marketing – Tópicos Especiais (II)	»	4
Finanças – Tópicos Especiais (I)	»	4
Finanças – Tópicos Especiais (II)	»	4
Sistemas de Informação de Gestão – Tópicos Especiais (I)	»	4
Sistemas de Informação de Gestão – Tópicos Especiais (II)	»	4
Gestão de Recursos Humanos – Tópicos Especiais (I)	»	4
Gestão de Recursos Humanos – Tópicos Especiais (II)	»	4
Gestão e Administração Pública – Tópicos Especiais (I)	»	4
Gestão e Administração Pública – Tópicos Especiais (II)	»	4
Comércio Internacional – Tópicos Especiais (I)	»	4
Comércio Internacional – Tópicos Especiais (II)	»	4
Gestão Integral de Empresas – Tópicos Especiais (I)	»	4
Gestão Integral de Empresas – Tópicos Especiais (II)	»	4
Gestão de Logística – Tópicos Especiais (I)	»	4
Gestão de Logística – Tópicos Especiais (II)	»	4

Nota:

(1) Em qualquer das variantes, os alunos terão de perfazer 72 unidades de crédito para a conclusão do curso: 40 créditos nas disciplinas básicas; 16 créditos nas disciplinas de especialização da variante escolhida; 4 créditos nas disciplinas de especialização de qualquer variante, ou nas disciplinas optativas, ou nas disciplinas dos cursos de mestrado da Faculdade de Administração e Gestão da universidade; 12 créditos na dissertação.

(2) Em cada semestre, a universidade indicará as disciplinas de cada área de especialização do Quadro II e as disciplinas optativas do Quadro III que poderão ser escolhidas pelos alunos.