

(十八) 以澳門特別行政區的名義簽署一切有關應由辦公室訂立的合同的公文書；

(十九) 批准提供與辦公室存檔文件有關的資訊、查閱該等文件或發出該等文件的證明，但法律另有規定者除外；

(二十) 在辦公室職責範圍內簽署發給澳門特別行政區各實體及澳門特別行政區以外實體的文書；

(二十一) 批准金額不超過澳門幣一萬元的交際費；

(二十二) 要求第6/1999號行政法規第六條第二款所指的部門及實體，以及交通事務局採取措施和適時提供必需的或適當的意見書及報告書。

二、對行使現轉授的職權而作出的行為，得提起必要訴願。

三、本批示自公佈日起產生效力。

二零一四年十二月二十日

運輸工務司司長 羅立文

第 66/2014 號運輸工務司司長批示

運輸工務司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據七月七日第29/97/M號法令第三條第一款、第15/2009號法律《領導及主管人員通則的基本規定》第二條第二款(一)項、第四條及第五條，以及第26/2009號行政法規《領導及主管人員通則的補充規定》第二條、第七條及第九條，結合第113/2014號行政命令第一款的規定，作出本批示：

一、以定期委任方式委任李燦烽為土地工務運輸局局長，自二零一四年十二月二十日起為期一年。

二、因本委任所產生的負擔，由土地工務運輸局的預算承擔。

三、以附件形式公佈委任依據及被委任人的學歷及專業簡歷。

二零一四年十二月二十日

運輸工務司司長 羅立文

18) Outorgar, em nome da Região Administrativa Especial de Macau, em todos os instrumentos públicos relativos a contratos que devam ser lavrados no Gabinete;

19) Autorizar a informação, consulta ou passagem de certidões de documentos arquivados no Gabinete, com exclusão dos excepcionados por lei;

20) Assinar o expediente dirigido a entidades da Região Administrativa Especial de Macau e do exterior no âmbito das atribuições do Gabinete;

21) Autorizar despesas de representação até ao montante 10 000,00 (dez mil) patacas;

22) Solicitar aos serviços e entidades referidos no n.º 2 do artigo 6.º do Regulamento Administrativo n.º 6/1999, bem como à Direcção dos Serviços para os Assuntos de Tráfego, as diligências e deles obter prontamente os pareceres e as informações necessárias ou convenientes.

2. Dos actos praticados no uso da competência, ora subdelegada, cabe recurso hierárquico necessário.

3. O presente despacho produz efeitos desde a data da sua publicação.

20 de Dezembro de 2014.

O Secretário para os Transportes e Obras Públicas, *Raimundo Arrais do Rosário*.

Despacho do Secretário para os Transportes e Obras Públicas n.º 66/2014

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau e nos termos do artigo 3.º, n.º 1, do Decreto-Lei n.º 29/97/M, de 7 de Julho, dos artigos 2.º, n.º 2, alínea 1), 4.º e 5.º da Lei n.º 15/2009 (Disposições Fundamentais do Estatuto do Pessoal de Direcção e Chefia) e dos artigos 2.º, 7.º e 9.º do Regulamento Administrativo n.º 26/2009 (Disposições complementares do estatuto do pessoal de direcção e chefia), conjugados com o n.º 1 da Ordem Executiva n.º 113/2014, o Secretário para os Transportes e Obras Públicas manda:

1. É nomeado, em comissão de serviço, Li Canfeng para exercer o cargo de director da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes, pelo período de um ano, a partir de 20 de Dezembro de 2014.

2. Os encargos resultantes da presente nomeação são suportados pelo orçamento da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes.

3. É publicada, em anexo, a nota relativa aos fundamentos da nomeação e ao currículo académico e profissional do nomeado.

20 de Dezembro de 2014.

O Secretário para os Transportes e Obras Públicas, *Raimundo Arrais do Rosário*.

附件

ANEXO

委任李燦烽擔任土地工務運輸局局長一職的依據如下：

——職位出缺；

——李燦烽的個人履歷顯示其具備專業能力及才幹擔任土地工務運輸局局長一職。

學歷：

——華南理工大學工學學士；

——葡萄牙里斯本技術大學高等技術學院工學碩士；

——華南理工大學土木與交通學院工學博士。

專業簡歷：

——1995年至1998年 先後擔任土地工務運輸司城市建設廳首席高級技術員、土地管理廳首席高級技術員及土地管理廳廳長；

——1998年至1999年 擔任土地工務運輸司副司長；

——1999年至2008年 擔任土地工務運輸局副局長。

批 示 摘 錄

透過運輸工務司司長二零一四年十二月二十日的批示：

Carlos Manuel Rangel Silvano Fernandes、Lúcia Abrantes dos Santos、黃文傑及曾惠斯——根據現行《行政長官及司長辦公室通則》第十條第一款(二)項及第二款、第十八條第一款、第二款及第四款，以及第十九條第五款的規定，以定期委任方式委任為本辦公室顧問，為期一年，自二零一四年十二月二十日起生效。

根據現行《行政長官及司長辦公室通則》第十八條第一款、第二款、第五款及第十九條第十款、第十一款、第十二款，以及現行《澳門公共行政工作人員通則》第二十五條及第二十六條的規定，以編制外合同方式聘用關振昇在本辦公室擔任第一職階特級技術輔導員，自二零一四年十二月二十日起，為期一年。

陳慧，行政公職局第一職階一等翻譯員——根據現行《行政長官及司長辦公室通則》第十八條第一款、第二款、第五款、第七

Fundamentos da nomeação de Li Canfeng para o cargo de director da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes:

— Vacatura do cargo;

— Li Canfeng possui competência profissional e aptidão para o exercício do cargo de director da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes, que se demonstra pelo *curriculum vitae*:

Currículo académico:

— Licenciatura em Engenharia pela Universidade de Tecnologia do Sul da China;

— Mestrado em Engenharia pelo Instituto Superior Técnico da Universidade Técnica de Lisboa;

— Doutoramento em Engenharia pelo Instituto de Engenharia Civil e Transporte da Universidade de Tecnologia do Sul da China.

Currículo profissional:

— De 1995 a 1998 Técnico superior principal no Departamento de Urbanização e no Departamento de Gestão de Solos e Chefe do Departamento de Gestão de Solos da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes, sucessivamente;

— De 1998 a 1999 Subdirector da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes;

— De 1999 a 2008 Subdirector da Direcção dos Serviços de Solos, Obras Públicas e Transportes.

Extractos de despachos

Por despachos do Ex.^{mo} Senhor Secretário para os Transportes e Obras Públicas, de 20 de Dezembro de 2014:

Carlos Manuel Rangel Silvano Fernandes, Lúcia Abrantes dos Santos, Vong Man Kit e Chang Wai Si — nomeados, em comissão de serviço, pelo período de um ano, assessores deste Gabinete, nos termos da alínea 2 do n.º 1 e do n.º 2 do artigo 10.º, dos n.ºs 1, 2 e 4 do artigo 18.º e do n.º 5 do artigo 19.º do Estatuto do Gabinete do Chefe do Executivo e dos Secretários, em vigor, a partir de 20 de Dezembro de 2014.

Stanley Kuan — contratado além do quadro, para exercer as funções de adjunto-técnico especialista, 1.º escalão, neste Gabinete, pelo período de um ano, nos termos dos n.ºs 1, 2 e 5 do artigo 18.º e dos n.ºs 10, 11 e 12 do artigo 19.º do Estatuto do Gabinete do Chefe do Executivo e dos Secretários e dos artigos 25.º e 26.º do ETAPM, vigente, a partir de 20 de Dezembro de 2014.

Chan Wai, intérprete-tradutora de 1.ª classe, 1.º escalão, da Direcção dos Serviços de Administração e Função Pública — requisitada, pelo período de um ano, para exercer as