

第 70/2012 號經濟財政司司長批示

Despacho do Secretário para a Economia e Finanças n.º 70/2012

經濟財政司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據第116/2007號行政長官批示第六款及第七款、第15/2009號法律《領導及主管人員通則的基本規定》第二條、第四條及第五條、第26/2009號行政法規《領導及主管人員通則的補充規定》第二條、第七條及第九條，以及結合第121/2009號行政命令第一款的規定，作出本批示。

一、以定期委任方式委任盧瑞冰為人力資源辦公室主任，自二零一二年四月五日起為期兩年。

二、給予被委任人等同於第15/2009號法律附件表一欄目一所載局長薪俸點的報酬。

三、以附件形式公佈委任的依據及被委任人的學歷及專業簡歷。

二零一二年三月三十日

經濟財政司司長 譚伯源

附件

委任盧瑞冰擔任人力資源辦公室主任的依據如下：

——職位出缺；

——盧瑞冰的個人履歷顯示其具備專業能力及才幹擔任人力資源辦公室主任一職。

盧瑞冰的學歷及專業簡歷如下：

學歷

1984 廣州暨南大學經濟學院國際金融系學士。

專業簡歷

2007至今 人力資源辦公室副主任；

1998-2007 勞工事務局研究及資訊廳廳長；

1997-1998 勞工暨就業局就業計劃暨職業發展處處長；

1990-1997 勞工暨就業局勞工暨就業廳廳長助理；

1990起 勞工暨就業局高級技術員；

1988-1990 勞工暨就業局技術員。

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau e nos termos dos n.ºs 6 e 7 do Despacho do Chefe do Executivo n.º 116/2007, dos artigos 2.º, 4.º e 5.º da Lei n.º 15/2009 (Disposições Fundamentais do Estatuto do Pessoal de Direcção e Chefia) e dos artigos 2.º, 7.º e 9.º do Regulamento Administrativo n.º 26/2009 (Disposições complementares do estatuto do pessoal de direcção e chefia), conjugados com o n.º 1 da Ordem Executiva n.º 121/2009, o Secretário para a Economia e Finanças manda:

1. É nomeada, em comissão de serviço, Lou Soi Peng para exercer o cargo de coordenadora do Gabinete para os Recursos Humanos, pelo período de dois anos, a partir de 5 de Abril de 2012.

2. À nomeada é atribuída a remuneração equiparada ao índice de vencimento de director constante da Coluna 1 do Mapa 1 anexo à Lei n.º 15/2009.

3. É publicada, em anexo, a nota relativa aos fundamentos da nomeação e ao currículo académico e profissional da nomeada.

30 de Março de 2012.

O Secretário para a Economia e Finanças, *Tam Pak Yuen*.

ANEXO

Fundamentos da nomeação de Lou Soi Peng para o cargo de coordenadora do Gabinete para os Recursos Humanos:

— Vacatura do cargo;

— Lou Soi Peng possui competência profissional e aptidão para o exercício do referido cargo, conforme se comprova no seu *curriculum vitae*.

Nota do currículo académico e profissional de Lou Soi Peng:

Currículo académico:

1984 Licenciada em Finanças Internacionais pela Faculdade de Economia da Universidade de Jinan em Guangzhou.

Currículo profissional:

2007 até à presente data Coordenadora-adjunta do Gabinete para os Recursos Humanos;

1998 – 2007 Chefe do Departamento de Estudos e Informática da Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais;

1997 – 1998 Chefe da Divisão de Planeamento do Emprego e do Desenvolvimento Profissional da Direcção dos Serviços de Trabalho e Emprego;

1990 – 1997 Adjunta do chefe do Departamento de Trabalho e Emprego da Direcção dos Serviços de Trabalho e Emprego;

Desde 1990 Técnica superior da Direcção dos Serviços de Trabalho e Emprego;

1988 – 1990 Técnica da Direcção dos Serviços de Trabalho e Emprego.