

澳門特別行政區

行政長官辦公室

第 195/2000 號行政長官批示

鑒於新《商法典》生效，改為現名的澳門廣播電視股份有限公司最近修改章程，規定現由儲金局擔任的股東大會主席團秘書，轉由董事會委任的公司秘書擔任。

考慮到上述修改使儲金局不再擔任該職務；

行政長官行使《澳門特別行政區基本法》第五十條賦予的職權，作出本批示。

廢止刊登於一九九八年十二月九日第四十九期《澳門政府公報》第二組的十一月二十七日第 40/SACTC/98 號批示。該批示續任儲金局為澳門廣播電視有限公司股東大會主席團秘書。

二零零零年九月二十九日

行政長官 何厚鐸

二零零零年十月十一日於行政長官辦公室

辦公室主任 何永安

經濟財政司司長辦公室

第 99/2000 號經濟財政司司長批示

基於有需要對本年度澳門特別行政區財政預算第一章第九組經常開支中職能分類 1-01-1 經濟分類 04-01-05-00-02，項目為“經常轉移—公營部門—其他—二零零五澳門東亞運動會協調辦公室”的款項作出分配；

在二零零五澳門東亞運動會協調辦公室的建議下，經聽取財政局的意見；

按照四月二十七日公佈之第 7/2000 號法律第十二條第一款規定，本年度澳門特別行政區財政預算第一章第九組經常開支中職能分類 1-01-1 經濟分類 04-01-05-00-02，項目為“經常轉移—公營部門—其他—二零零五澳門東亞運動會協調辦公室”，金額為 \$4,942,000.00 的款項，分配如下：

經常開支

01-00-00-00 人員 \$ 3,167,000.00

REGIÃO ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE MACAU

GABINETE DO CHEFE DO EXECUTIVO

Despacho do Chefe do Executivo n.º 195/2000

Considerando as recentes alterações introduzidas nos Estatutos da, agora designada, TDM — Teledifusão de Macau, S.A., impostas pela entrada em vigor do novo Código Comercial, que determinam que as funções de secretário da mesa da Assembleia Geral, até agora exercidas pela Caixa Económica Postal, passem a ser exercidas pelo Secretário da Sociedade designado pelo respectivo Conselho de Administração;

Tendo em conta que as referidas alterações excluem o exercício dessas funções pela Caixa Económica Postal;

Usando da faculdade conferida pelo artigo 50.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau, o Chefe do Executivo manda:

É revogado o Despacho n.º 40/SACTC/98, de 27 de Novembro, publicado no *Boletim Oficial* de Macau n.º 49, II Série, de 9 de Dezembro de 1998, que renovou a designação da Caixa Económica Postal para exercer as funções de secretário da mesa da Assembleia Geral da Teledifusão de Macau, S.A.R.L.

29 de Setembro de 2000.

O Chefe do Executivo, *Ho Hau Wah*.

Gabinete do Chefe do Executivo, aos 11 de Outubro de 2000.
— O Chefe do Gabinete, *Ho Veng On*.

GABINETE DO SECRETÁRIO PARA A ECONOMIA E FINANÇAS

Despacho do Secretário para a Economia e Finanças n.º 99/2000

Tornando-se necessário fazer a distribuição de verba do capítulo 01-divisão 09, com as classificações funcional 1-01-1 e económica 04-01-05-00-02 da tabela de despesa corrente do Orçamento da Região Administrativa Especial de Macau para o corrente ano, sob a designação: Transferências correntes — Sector Público — Outras — Gabinete de Coordenação dos Jogos da Ásia Oriental, em Macau, para o ano de 2005;

Sob proposta do Gabinete de Coordenação dos Jogos da Ásia Oriental, em Macau, para o ano de 2005 e ouvida a Direcção dos Serviços de Finanças;

A verba do capítulo 01-divisão 09, com as classificações funcional 1-01-1 e económica 04-01-05-00-02, da tabela de despesa corrente do Orçamento da Região Administrativa Especial de Macau (OR) para o corrente ano, sob a designação: Transferências correntes — Sector Público — Outras — Gabinete de Coordenação dos Jogos da Ásia Oriental, em Macau, para o ano de 2005, na importância de MOP \$ 4 942 000,00, é distribuída, nos termos do n.º 1 do artigo 12.º da Lei n.º 7/2000, publicada em 27 de Abril, da seguinte forma:

Despesas correntes

01-00-00-00 Pessoal \$ 3 167 000,00

01-01-00-00	固定及長期報酬		01-01-00-00	Remunerações certas e permanentes	
01-01-01-00	法律通過之編制人員		01-01-01-00	Pessoal dos quadros aprovados por lei	
01-01-01-01	薪俸或服務費	\$ 96,000.00	01-01-01-01	Vencimentos ou honorários	\$ 96 000,00
01-01-01-02	年資獎金	\$ 4,000.00	01-01-01-02	Prémio de antiguidade	\$ 4 000,00
01-01-02-00	編制以外人員		01-01-02-00	Pessoal além do quadro	
01-01-02-01	報酬	\$ 1,312,000.00	01-01-02-01	Remunerações	\$ 1 312 000,00
01-01-02-02	年資獎金	\$ 10,000.00	01-01-02-02	Prémio de antiguidade	\$ 10 000,00
01-01-03-00	各類人員報酬		01-01-03-00	Remunerações de pessoal diverso	
01-01-03-01	報酬	\$ 231,000.00	01-01-03-01	Remunerações	\$ 231 000,00
01-01-04-02	年資獎金	\$ 3,000.00	01-01-04-02	Prémio de antiguidade	\$ 3 000,00
01-01-05-00	臨時人員工資		01-01-05-00	Salários do pessoal eventual	
01-01-05-01	工資	\$ 174,000.00	01-01-05-01	Salários	\$ 174 000,00
01-01-06-00	重疊薪俸	\$ 210,000.00	01-01-06-00	Duplicação de vencimentos	\$ 210 000,00
01-01-07-00	固定及長期酬勞	\$ 340,400.00	01-01-07-00	Gratificações certas e permanentes	\$ 340 400,00
01-01-09-00	聖誕津貼	\$ 211,400.00	01-01-09-00	Subsídio de Natal	\$ 211 400,00
01-01-10-00	假期津貼	\$ 50,000.00	01-01-10-00	Subsídio de férias	\$ 50 000,00
01-02-00-00	附帶報酬		01-02-00-00	Remunerações acessórias	
01-02-03-00	超時工作		01-02-03-00	Horas extraordinárias	
01-02-03-00-01	額外工作	\$ 210,000.00	01-02-03-00-01	Trabalho extraordinário	\$ 210 000,00
01-02-05-00	出席費	\$ 36,000.00	01-02-05-00	Senhas de presença	\$ 36 000,00
01-02-06-00	房屋津貼	\$ 90,000.00	01-02-06-00	Subsídio de residência	\$ 90 000,00
01-03-00-00	實物補助		01-03-00-00	Abonos em espécie	
01-03-01-00	私人電話	\$ 10,000.00	01-03-01-00	Telefones individuais	\$ 10 000,00
01-05-00-00	社會福利金		01-05-00-00	Previdência social	
01-05-01-00	家庭津貼	\$ 49,200.00	01-05-01-00	Subsídio de família	\$ 49 200,00
01-05-02-00	各項補助——社會福利金	\$ 10,000.00	01-05-02-00	Abonos diversos — Previdência social	\$ 10 000,00
01-06-00-00	負擔補償		01-06-00-00	Compensação de encargos	
01-06-02-00	服裝及個人用品——負擔補償	\$ 10,000.00	01-06-02-00	Vestuário e artigos pessoais — Compensação de encargos	\$ 10 000,00
01-06-03-00	交通費——負擔補償		01-06-03-00	Deslocações — Compensação de encargos	
01-06-03-01	啟程津貼	\$ 25,000.00	01-06-03-01	Ajudas de custo de embarque	\$ 25 000,00
01-06-03-02	日津貼	\$ 75,000.00	01-06-03-02	Ajudas de custo diárias	\$ 75 000,00
01-06-03-03	其他補助——負擔補償	\$ 10,000.00	01-06-03-03	Outros abonos — Compensação de encargos	\$ 10 000,00
02-00-00-00	資產及勞務	\$ 1,545,000.00	02-00-00-00	Bens e serviços	\$ 1 545 000,00
02-01-00-00	耐用品		02-01-00-00	Bens duradouros	
02-01-04-00	教育、文化及康樂用品	\$ 20,000.00	02-01-04-00	Material de educação, cultura e recreio	\$ 20 000,00
02-01-05-00	工場、修理廠及化驗室用品	\$ 20,000.00	02-01-05-00	Material fabril, oficinal e de laboratório	\$ 20 000,00
02-01-07-00	辦事處設備	\$ 400,000.00	02-01-07-00	Equipamento de secretaria	\$ 400 000,00
02-01-08-00	其他耐用品	\$ 200,000.00	02-01-08-00	Outros bens duradouros	\$ 200 000,00
02-02-00-00	非耐用品		02-02-00-00	Bens não duradouros	
02-02-01-00	原料及附料	\$ 40,000.00	02-02-01-00	Matérias-primas e subsidiárias	\$ 40 000,00
02-02-02-00	燃油及潤滑劑	\$ 25,000.00	02-02-02-00	Combustíveis e lubrificantes	\$ 25 000,00
02-02-04-00	辦事處消耗	\$ 60,000.00	02-02-04-00	Consumos de secretaria	\$ 60 000,00
02-02-07-00	其他非耐用品	\$ 60,000.00	02-02-07-00	Outros bens não duradouros	\$ 60 000,00
02-03-00-00	勞務之取得		02-03-00-00	Aquisição de serviços	
02-03-01-00	資產之保養及利用	\$ 300,000.00	02-03-01-00	Conservação e aproveitamento de bens	\$ 300 000,00

02-03-02-00	設施之負擔	
02-03-02-01	電費	\$ 60,000.00
02-03-02-02	設施之其他負擔	\$ 20,000.00
02-03-05-00	交通及通訊	
02-03-05-03	交通及通訊之其他負擔	\$ 40,000.00
02-03-06-00	招待費	\$ 60,000.00
02-03-07-00	廣告及宣傳	\$ 60,000.00
02-03-08-00	各項特別工作	\$ 120,000.00
02-03-09-00	未列明之負擔	\$ 60,000.00
05-00-00-00	其他經常開支	\$ 30,000.00
05-02-00-00	保險	
05-02-01-00	人員	\$ 10,000.00
05-02-04-00	車輛	\$ 10,000.00
05-04-00-00	雜項	
05-04-00-00-19	社會保障基金供款之支付	\$ 10,000.00
資本開支		
07-00-00-00	投資	\$ 200,000.00
07-09-00-00	運輸物料	\$ 200,000.00
	總開支	\$ 4,942,000.00

二零零零年九月二十六日

經濟財政司司長 譚伯源

二零零零年十月十一日於經濟財政司司長辦公室

辦公室主任 李崇汾

運輸工務司司長辦公室

第 82/2000 號運輸工務司司長批示

運輸工務司司長行使《澳門特別行政區基本法》第六十四條賦予的職權，並根據第 6/1999 號行政法規第六條（四）項和第七條、以及第 15/2000 號行政命令第一、第二和第五款的規定，作出本批示：

轉授一切所需的權限予郵政局局長羅庇士工程師或其法定代理人，以便代表澳門特別行政區與“通利建築有限公司”簽署有關購買及安裝馬交石綜合體寫字樓和博物館之兩台發電機之合同。

二零零零年九月二十九日

運輸工務司司長 歐文龍

02-03-02-00	Encargos das instalações	
02-03-02-01	Energia eléctrica	\$ 60 000,00
02-03-02-02	Outros encargos das instalações	\$ 20 000,00
02-03-05-00	Transportes e comunicações	
02-03-05-03	Outros encargos de transportes e comunicações	\$ 40 000,00
02-03-06-00	Representação	\$ 60 000,00
02-03-07-00	Publicidade e propaganda	\$ 60 000,00
02-03-08-00	Trabalhos especiais diversos	\$ 120 000,00
02-03-09-00	Encargos não especificados	\$ 60 000,00
05-00-00-00	Outras despesas correntes	\$ 30 000,00
05-02-00-00	Seguros	
05-02-01-00	Pessoal	\$ 10 000,00
05-02-04-00	Viaturas	\$ 10 000,00
05-04-00-00	Diversas	
05-04-00-00-19	Encargos relativos à contribuição para o F.S.S.	\$ 10 000,00
Despesas de capital		
07-00-00-00	Investimentos	\$ 200 000,00
07-09-00-00	Material de transporte	\$ 200 000,00

Total de despesas \$ 4 942 000,00

26 de Setembro de 2000.

O Secretário para a Economia e Finanças, *Tam Pak Yuen*.

Gabinete do Secretário para a Economia e Finanças, aos 11 de Outubro de 2000. — O Chefe do Gabinete, *Lei Song Fan*.

GABINETE DO SECRETÁRIO PARA OS TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS

Despacho do Secretário para os Transportes e Obras Públicas n.º 82/2000

Usando da faculdade conferida pelo artigo 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau e nos termos da alínea 4) do artigo 6.º e artigo 7.º do Regulamento Administrativo n.º 6/1999, conjugados com os n.ºs 1, 2 e 5 da Ordem Executiva n.º 15/2000, o Secretário para os Transportes e Obras Públicas manda:

São subdelegados no director dos Serviços de Correios, engenheiro Carlos Alberto Roldão Lopes, ou no seu substituto legal, todos os poderes necessários para representar a Região Administrativa Especial de Macau, como outorgante, no contrato de aquisição e instalação de dois geradores para o edifício de escritórios e museu — Complexo D. Maria, a celebrar com a Companhia de Construção e Obras de Engenharia Tong Lei, Limitada.

29 de Setembro de 2000.

O Secretário para os Transportes e Obras Públicas, *Ao Man Long*.