

姓名 Nome	<b>批示 / DESPACHO</b>	
部門 / 機構 Serviço / Organismo		
職級 / 職務 Categoria / Cargo		薪俸索引點 Índice
任用方式 Forma de Provisamento		目的地 Destino
出差的原因 Motivo da Deslocação		
核准出差的批示 Despacho de autorização para a deslocação		

<b>1 日津貼的預支</b> <b>Adiantamento de Ajudas de Custo Diárias</b>			
預算逗留時間 <b>Duração Provável</b>			預計的費用總額 <b>Despesa Total Provável</b> (澳門幣 / patacas)
出發日期 <b>Partida</b>	抵澳日期 <b>Regresso</b>	日數 <b>N.º de Dias</b>	
/ /	/ /		
聲明預支下指相當於預計總額的百分比，作為出差的日津貼。 Declaração para efeitos de adiantamento correspondente à percentagem, abaixo indicada, do montante total previsto como ajudas de custo diárias pela deslocação. _____ %			

<b>2 日津貼的確定結算</b> <b>Liquidação Definitiva de Ajudas de Custo Diárias</b>			
日期和時間 / <b>Data e Hora</b>			
離開澳門 <b>Partida de Macau</b>	抵達目的地 <b>Chegada ao Destino</b>	啟程回澳 <b>Início da Viagem de Regresso</b>	抵達澳門 <b>Chegada a Macau</b>
/ / , :	/ / , :	/ / , :	/ / , :
— 自費住宿 Alojamento a cargo do próprio ..... <input type="checkbox"/> 是 Sim <input type="checkbox"/> 否 Não			
— 自費膳食 Alimentação a cargo do próprio ..... <input type="checkbox"/> 是 Sim <input type="checkbox"/> 否 Não			
— 附件所指金額 Valor dos documentos anexos ..... 澳門幣 MOP\$ _____			
— 已收取的預支金額 Adiantamento recebido ..... 澳門幣 MOP\$ _____			
— 提交工作報告 Apresentação do relatório da missão ..... <input type="checkbox"/> 有 Sim <input type="checkbox"/> 無 Não <input type="checkbox"/> 不適用 Não aplicável			

<b>3 啟程津貼</b> <b>Ajudas de Custo de Embarque</b>		
出差時間 <b>Duração da Deslocação</b>		
離澳日期 <b>Data de Partida de Macau</b>	抵澳日期 <b>Data de Chegada a Macau</b>	總日數 <b>N.º Total de Dias</b>
/ /	/ /	

適用的制度 **Regime Aplicável :** \_\_\_\_\_

一般制度  
**Regime Normal**

特別制度  
**Regime Especial:** \_\_\_\_\_

(請指出有關規定及法規 indique a norma e o diploma legal respectivo)

澳門，  
Macau, aos \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(申請人簽名 / Assinatura do requerente)

<b>部 門 / 機 關 報 告</b> <b>Informação do Serviço / Organismo</b>		<b>負 責 人 專 用</b> <b>Espaço Reservado ao Responsável</b>
<input type="checkbox"/> 根據申請人的職級 / 職位，其屬經核准的表格的第 _____ 級。 De acordo com o cargo/ a categoria do requerente, consoante ao nível _____ da tabela aprovada.		職級： Categoria _____ 姓名： Nome _____ 日期： Data _____ / _____ / _____ 簽名： Assinatura _____
<input type="checkbox"/> 根據出差的目的，屬經核准的表格的第 _____ 欄。 De acordo com o destino da deslocação, consoante a coluna _____ da tabela aprovada.		
<input type="checkbox"/> 附件 Documentos anexos _____		
<input type="checkbox"/> 申請人在本申請書內所作的聲明已被確認。 Confirmam-se as declarações prestadas neste pedido.		
<input type="checkbox"/> 附上經鑑證的核准出差的批示副本。 Junta-se cópia autenticada do despacho de autorização para a deslocação.		
<input type="checkbox"/> 應支付給申請人澳門幣 _____ 元作為啟程津貼。 Ao requerente é devido o montante de _____ patacas a título de ajuda de custo de embarque.		
<input type="checkbox"/> 上指金額撥款來源的現行預算冊編號 N.º do Capítulo do orçamento vigente donde a quantia indicada no ponto anterior ficou cativa _____		

意見

Parecer

公共會計廳廳長  
O chefe do DCP

(日期/Data) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

公共支出處報告 Informação da Divisão de Despesas Públicas

應支付的計算：  
Cálculo do abono devido:

(日期/Data) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

負擔資助的預算項目

Rubrica orçamental que suporta o encargo

C.O. [ ][ ][ ][ ][ ] C.E. [ ]  
組織類別          經濟類別

負責人  
O Encarregado

意見

Parecer

公共支出處處長  
O Chefe da DDP

(日期/Data) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

憑單編號： \_\_\_\_\_

N.º do Título:

憑單類別：

Tipo do Título

- 由本地區預算預付的日津貼 Adiantamento de Ajudas de Custo Diárias por O.T.
- 日津貼的確定結算 Liquidação Definitiva de Ajudas de Custo Diárias
- 啟程津貼 Ajudas de Custo de Embarque

— 憑單送交的部門 / 機關： \_\_\_\_\_

Serviço/Organismo a que o título foi enviado:

— 憑單送交日期： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Data em que o título foi enviado:

— 從現行預算撥出的款項： \_\_\_\_\_

Importância que ficou cativa do orçamento vigente:

C.O. [ ][ ][ ][ ][ ] C.E. [ ]  
組織類別          經濟類別

— 存檔日期： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Data de arquivo:

負責人  
O Encarregado

(日期/Data) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_